

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

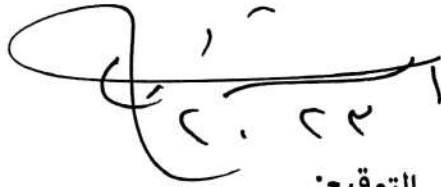
رسمتارة وصف البرنامج الأكاديمي للكلديات والمعاهد

الجامعة: بغداد

الكلية / المعهد: كلية الاعلام

القسم العلمي: قسم العلاقات العامة

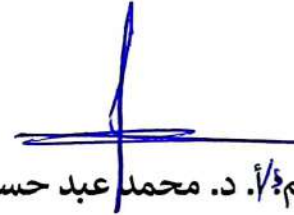
تاريخ ملء الملف: 2024-2023



التوقيع:

اسم المعاون العلمي: أ. د. شكرية كوكز السراج

التاريخ:



التوقيع:

اسم رئيس القسم: أ. د. محمد عبد حسن

التاريخ:



أ. م. د. زينة عبد الخالق عبد الرحمان

عضو الارتباط في وصف البرنامج الأكاديمي للقسم:

دقق الملف من شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ. م. د. بيرق حسين جمعة الربيعي

التاريخ: ٢٠٢٣/١١/٢٠



التوقيع:

مصادقة عميد الكلية

أ. د. عمار طاهر محمد



وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم البرنامج الأكاديمي او المهني	برنامج قسم العلاقات العامة
4- اسم الشهادة النهائية	بكالوريوس اعلام
5- النظام الدراسي: سنوي/ مقررات/ أخرى	سنوي
6- برنامج الاعتماد المعتمد	/
7- المؤثرات الخارجية الأخرى	التطبيق في المؤسسات الاعلامية
8- تاريخ إعداد الوصف	2024-2023
9- أهداف البرنامج الأكاديمي	
أ - يهدف البرنامج الأكاديمي إلى إعداد مختصين في ممارسة المهن الاعلامية في مختلف مجالات الاعلام بشكل عام والعمل في الاذاعة والتلفزيون بشكل خاص .	
ب- يهدف البرنامج الأكاديمي إلى القيام بالأعمال التي تتضمن تطبيق فنون الاعلام بكافة اشكالها في المؤسسات الاعلامية من خلال اعداد متخصصين وفق مؤهلات علمية اعلامية على مدى اربع سنوات من الدراسة النظرية والتطبيقية في هذا المجال .	
ج - يهدف البرنامج الأكاديمي إلى تشجيع البحث العلمي في ميادين الدراسات الاعلامية .	

10- مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- 1- يسعى البرنامج الأكاديمي إلى نشر الثقافة الاعلامية المهنية وخدمة المجتمع .
- 2- إعداد الخريجين الاعلاميين لرفد المؤسسات الاعلامية و المؤسسات الحكومية العامة والقطاع الخاص بالكفاءات الاعلامية .
- 3- تهيئة اعلاميين يعملون على نقل الصورة الحقيقية للمجتمع وفق معايير مهنية .
- 4- تنمية أخلاقيات مهنة الاعلام ضمن الدراسات الاعلامية .
- 5- نقل التجارب الاعلامية المتطورة في الدول العربية والاجنبية بمايخدم تطوير المهارات الاعلامية لدى الطلبة ونقلها الى الواقع الميداني .
- 6- تعريفهم بالنظم الاعلامية السائدة في مختلف دول العالم.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج

- 1- المهارات العملية لضمان تطبيق فنون الاعلام في العمل الميداني .
- 2- تعلم مهارات جديدة في مجال العمل الاعلامي يواكب التطور التقني في مجال الاعلام .
- 3- عمل مشاريع التخرج لطلبة المرحلة الرابعة.

ت. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات من أستاذ المادة.
- 2- طريقة استخدام العرض الإلكتروني في إلقاء المحاضرات عن طريق برنامج Power Point.
- 3- طريقة قيام الطلبة بإعداد المحاضرة وإلقاءها داخل القاعة.
- 4- طريقة التطبيق العملي في المختبرات (مختبر المهارات ، مختبر الحاسوب)
- 5- تطبيق ميداني لجميع المراحل الدراسية في مواد الاختصاص .

طرائق التقييم

- 1- الإختبارات النظرية
- 2- الاختبارات العملية
- 3- مشاريع التخرج
- 4- التطبيق في المؤسسات الاعلامية

طرائق التعليم والتعلم

1- تقديم النماذج للعمل الاعلامي النموذجي المتطور الذي يتماشى مع التطور التكنولوجي واستحداث البرامج الاذاعية والتلفزيونية .

2- المحاضرات النظرية والعملية في مجال الاعلام المتخصص .

3- الاختبارات الذاتية للطالب في المختبرات

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

د1- القدرة على كتابة الخبر الاعلامي بمهنية .

د2- القدرة على نشر الثقافة الاعلامية بين افراد المجتمع بما يخدم المصلحة العامة للمجتمع

د3- اكتساب مهارات اعلامية ضرورية للعمل الاعلامي .

د4- القدرة على اكتساب المعلومات الاعلامية وتوظيفها في المجال الاعلامي .

د. الاهداف الوجدانية والقيمية:

1. مهارات الاطلاع على الموضوعات ذات الصلة بمبادئ العلاقات العامة، وكيفية الاستفادة منها في تطوير افكاره واسلوبه.

2. مهارات في تطوير قدرات الطالب وزرع القيم والمبادئ لدى الطالب عن طريق الابداع وخلق روح المثابرة عن طريق التشجيع المستمر بضرورة التعاون المشترك والفاعل بينهم.

11- بنية البرنامج

المرحلة الدراسية	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي
الأولى	مع	مبادئ العلاقات العامة	2	-
الأولى	تار	التربية الاعلامية والرقمية	1	2
الأولى	تع	مبادئ التصوير	1	2
الأولى	فخ	فن الخبر والتقرير	1	2
الأولى	معا	مدخل الى علم الاتصال	2	-
الأولى	ما	المراسم والاتيكيت	2	-
الأولى	لع1	اللغة الاعلامية	2	-
الأولى	حاد	حقوق الإنسان والديمقراطية وجرائم البعث	2	-
الأولى	لن1	اللغة الإنكليزية	2	-
الأولى	ح	الحاسبات	1	2

1	2	اللغة الاعلامية	لع2	الثانية
_____	2	اللغة الانكليزية	لن2	الثانية
2	1	مناهج البحث الاعلامي	مب1	الثانية
_____	2	نظريات الاتصال	نا	الثانية
_____	2	العلاقات العامة التسويقية	ع مت	الثانية
_____	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	س ع ب	الثانية
_____	2	مبادئ الاعلان	من	الثانية
_____	2	علم النفس الاجتماعي	ع ن ج	الثانية
2	1	الفنون الصحفية	ف ص	الثانية
2	1	تكنولوجيا المعلومات	تا	الثانية
_____	2	اللغة الانكليزية	لن3	الثالثة
2	1	التقنيات الاذاعية والتلفزيونية	تقا	الثالثة
2	1	مناهج البحث الاعلامي	مب2	الثالثة
2	1	استطلاعات الرأي العام	أ ر ع	الثالثة
2	1	الكتابة للعلاقات العامة	كع	الثالثة
_____	2	اعلام دولي	أ د	الثالثة
_____	2	ادارة العلاقات العامة	د ع	الثالثة
_____	2	لغة الخطاب الاعلامي	لغ ع	الثالثة
_____	2	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	شاخ	الثالثة
2	1	العلاقات العامة الرقمية	ع ع ر	الثالثة
_____	2	تطبيقات لغوية	تل	الرابعة
_____	2	اللغة الانكليزية	لن4	الرابعة
2	1	بحث تخرج	بت	الرابعة

_____	2	مبادئ الدعاية	مد	الرابعة
2	1	حملات العلاقات العامة	حع	الرابعة
4	_____	تطبيقات ميدانية	طم	الرابعة
2	1	العلاقات العامة النوعية	عن	الرابعة
2	1	تصميم الاعلان	صا	الرابعة
2	1	فن الصوت واللقاء	فص	الرابعة
_____	2	العلاقات العامة الدولية	امد	الرابعة

12- التخطيط للتطور الشخصي

- أ - تعميق القراءة والاستمرارية بمتابعة كل ما هو جديد .
- ب - إدارة الوقت وتحديد الأولويات مع القدرة على العمل المنظم.
- ج - إقامة المؤتمرات الاعلامية التخصصية ودعوة الكفاءات للمشاركة فيها.
- هـ - تنظيم الأنشطة المختلفة في المجالات المتنوعة وبيان دور الاعلام وما هـ من تأثير على المجتمع .

13- معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

القبول المركزي عن طريق الانسيابية

14- أهم مصادر المعلومات عن البرنامج:

- الموقع الإلكتروني للكلية.
- التراث العلمي النظري والتجارب العلمية.
- الخبرات المختلفة بالهيئة التعليمية.

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج																أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة/ المستوى
المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)				الأهداف الوجدانية والقيمية				الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج				الأهداف المعرفية							
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
/					/				/				/			اساسي	مبادئ العلاقات العامة	مع	الأولى
/					/				/				/			اساسي	التربية الاعلامية والرقمية	تار	
/					/				/				/			اساسي	التصوير الاعلامي	تع	
/					/				/				/			اساسي	التحرير الصحفي- فن الخبر والتقرير	فخ	
/					/				/				/			اساسي	مدخل الى علم الاتصال	معا	
/					/				/				/			اساسي	المراسم والاتكيت	ما	

الثالثة	ف ص	الفنون الصحفية	أساسي	/				/				/				/			
	تا	تكنولوجيا المعلومات	أساسي	/				/				/				/			
	لن3	اللغة الانكليزية	أساسي	/				/				/				/			
	تقا	التقنيات الاذاعية والتلفزيونية	أساسي	/				/				/				/			
	مب2	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	أساسي	/				/				/				/			
	أ ر ع	استطلاعات الرأي العام	أساسي	/				/				/				/			
	كع	الكتابة للعلاقات العامة	أساسي	/				/				/				/			
	أ د	اعلام دولي	أساسي	/				/				/				/			
	د ع	ادارة العلاقات العامة	أساسي	/				/				/				/			
	لغ ع	لغة الخطاب الاعلامي	أساسي	/				/				/				/			
	شاخ	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	أساسي	/				/				/				/			
	ع ع ر	العلاقات العامة الرقمية	أساسي	/				/				/				/			

الرابعة	تل	تطبيقات لغوية	أساسي	/				/				/				/			
	لن 4	اللغة الانكليزية	أساسي	/				/				/				/			
	بت	بحث تخرج	أساسي	/				/				/				/			
	مد	مبادئ الدعاية	أساسي	/				/				/				/			
	حع	حملات العلاقات العامة	أساسي	/				/				/				/			
	طم	تطبيقات ميدانية	أساسي	/				/				/				/			
	عن	العلاقات العامة النوعية	أساسي	/				/				/				/			
	صا	تصميم الاعلان	أساسي	/				/				/				/			
	فص	فن الصوت واللقاء	أساسي	/				/				/				/			
	امد	العلاقات العامة الدولية	أساسي	/				/				/				/			

وصف المقررات الدراسية للمراحل الدراسية في قسم العلاقات العامة: كلية الاعلام للعام الدراسي

(2024-2023)

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

أولاً: المقررات الدراسية للمرحلة الاولى 2023-2024:

- وصف المقرر الدراسي : مادة المراسم والاتكيت

المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
اسم/ رمز المقرر	المراسم والاتكيت / ما
اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
الفصل/ السنة	سنوي
عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
أهداف المقرر	أ. تأهيل الدارسين لممارسة العمل الاعلامي فضلاً عن العمل في المؤسسات والشركات الخاصة في مجال العلاقات العامة ب. اسس التعامل مع الجمهور . ت. العمل في العمل الدبلوماسي ووزارة الخارجية . ث. اعداد وتنظيم المؤتمرات . ج. اعداد البحوث والاتكيت والمراسم . ح. تاهيل الطلبة علميا واعلاميا . خ. تدريب الطلبة على فن المراسم والاتكيت . د. تدريب الطلبة على تنظيم مؤتمرات العلاقات العامة والرياضية والاجتماعية والسياسية وغيرها . هـ. تطوير وبناء مهارات شخصية الطلبة علميا وفنيا ونفسيا واعلاميا .

9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- أ. تأهيل الدارسين لممارسة العمل الاعلامي فضلاً عن العمل في المؤسسات والشركات الخاصة في مجال العلاقات العامة
ب. اسس التعامل مع الجمهور .
ت. العمل في العمل الدبلوماسي ووزارة الخارجية .

ث. اعداد وتنظيم المؤتمرات .

ج. اعداد البحوث والالتكيت والمراسم .

ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر

ا. تاهيل الطلبة علميا واعلاميا .

ب. تدريب الطلبة على فن المراسم والالتكيت .

ت. تدريب الطلبة على تنظيم مؤتمرات العلاقات العامة والرياضية والاجتماعية والسياسية وغيرها .

ث. تطوير وبناء مهارات شخصية الطلبة علميا وفنيا ونفسيا واعلاميا .

طرائق التعليم والتعلم

1- الدراسة النظرية .

2. الدراسة التطبيقية .

3. عرض نماذج داتا شاو .

4. عرض مقاطع فيديو .

5. التدريب العملي .

طرائق التقييم

1- الامتحان اليومي .

2. المشاركة العلمية .

3. الاختبارات التطبيقية والعملية .

4. الحضور والغياب والاخلاق .

5. الامتحان الفصلي .

ج - الاهداف الوجدانية والقيمية

1. اعداد الطلبة ذهنيا وفكريا .

2. بناء الشخصية نحو السلوك العلمي الامثل .

3. تطوير مهارات الطلبة نفسيا واجتماعيا ورسميا .

4. زرع القيم الوجدانية والاخلاقية والعلمية لدى الطلبة .

5. بناء الطلبة بشكل علمي ورسمي متحضر ومتطور .

6. تحقيق اعلى درجات الالتكيت والمراسم وتهينة الطلبة لتجسيدها بشكل رسمي واجتماعي .

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

د1- مهارة القدرة على تحليل التعامل مع شخصيات مختلفة سواء في المؤسسة ام مع الجمهور الخارجي .

د2- مهارة إجراء الدراسات المقارنة بين التعامل مع الرؤساء والمرءوسين .

د3- مهارة طرح الأفكار وتبادلها وتلاقحها عن طريق اقامة ندوة تخص فن الالتكيت والمراسم والتفاوض .

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	المراسم والالتكيت	مفهوم وتعريف المراسم والالتكيت وتطورهما عبر التاريخ . مع تطبيقات عملية .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب-1 الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية .

4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي . والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .					
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	المحددات المتقاربة للمراسم والاتكيت / مع تحديد صعوبات الاتكيت وتطبيقات عملية عنها .	المراسم والاتكيت	2	2
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	قواعد الاتكيت بشكل عام مع تطبيقات عملية وعرض فيديو .	المراسم والاتكيت	2	3
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	ثقافة المراسم والاتكيت ومجالاته مع تطبيقات عملية وعرض فيديو .	المراسم والاتكيت	2	4
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	انماط اتكيت التعامل الرسمي والاجتماعي مع عرض فيديو .	المراسم والاتكيت	2	5
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	تطبيقات عملية عن انماط اتكيت التعامل الرسمي والاجتماعي مع عرض فيديو .	المراسم والاتكيت	2	6
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	علاقة المراسم والاتكيت بالمفاهيم الاخرى كالاسبقية والمجاملة والدبلوماسية والعادات الحميدة الاخرى .	المراسم والاتكيت	2	7
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية	صفات تساعدك عند التعامل مع الاخرين مع تطبيقات عملية وعرض فيديو .	المراسم والاتكيت	2	8

4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .				
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	اهم قواعد الاتكيت والمراسم بشكل عام مع تطبيقات عملية وعرض فيديو .	المراسم والاتكيت	2	9
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	اتكيت ومراسم استقبال وتوديع الملوك والرؤساء مع تطبيقات عملية وعرض داتا شاو .	المراسم والاتكيت	2	10
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	كيف تنظم مؤتمرا للعلاقات العامة مع تطبيقات عملية وعرض داتا شاو .	المراسم والاتكيت	2	11
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	كيف تنظم مؤتمرا رياضيا مع مع تطبيقات عملية وعرض داتا شاو .	المراسم والاتكيت	2	12
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	فن المراسم والاتكيت في الجامعات مع تطبيقات عملية وعرض فيديو .	المراسم والاتكيت	2	13
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	اسلوب الاتكيت في الكلام مع الاخر مع تطبيقات عملية وعرض فيديو .	المراسم والاتكيت	2	14
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	اتكيت الاقناع وخطوات الاقناع مع عرض فيديو وعرض داتا شاو . الاسبوع الاخير امتحان الفصل الاول .	المراسم والاتكيت	2	15

5. الامتحان الفصلي .	فيديو .				
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	اتكيت خطوات النجاح مع تطبيقات عملية وعرض فيديو .	المراسم والاتكيت	1	
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	اتكيت مهارات التحدث والاصغاء والكتابة الجيدة مع تطبيقات عملية وعرض فيديو .	المراسم والاتكيت	2	2
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	اتكيت مهارات الاختلاف مع تطبيقات عملية وعرض فيديو .	المراسم والاتكيت	2	3
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	مهارات اتكيت التفكير الايجابي والتفكير السلبي مع تطبيقات عملية .	المراسم والاتكيت	2	4
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	اتكيت التعامل مع الزملاء وانماط الزملاء واتكيت التعامل معهم عمليا .	المراسم والاتكيت	2	5
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	مهارات اتكيت التعامل مع الاعداء مع تطبيقات عملية وعرض فيديو .	المراسم والاتكيت	2	6
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	انواع الرؤساء مع نماذج تطبيقية عن انواع الرؤساء .	المراسم والاتكيت	2	7

1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	مهارات واتكيت الحوراء مع الرئيس وطرق عرض الافكار على الرئيس . مع عرض داتا شاو .	المراسم والاتكيت	8	2
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	اتكيت التعامل مع المرووسين مع نماذج تطبيقية وعرض فيديو .	المراسم والاتكيت	9	2
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	العلاقات العامة وفن اتكيت التعامل مع الرؤساء مع تطبيقات عملية .	المراسم والاتكيت	10	2
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	انماط المرووسين مع عرض فيديو .	المراسم والاتكيت	11	2
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	نماذج تطبيقية عن انماط المرووسين .	المراسم والاتكيت	12	2
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	مهارات واساسيات المفاوضات الناجح مع تطبيقات عملية وعرض فيديو .	المراسم والاتكيت	13	2
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية . 3. الاختبارات التطبيقية والعملية . 4. الحضور والغياب والاخلاق . 5. الامتحان الفصلي .	1. الدراسة النظرية 2. الدراسة التطبيقية 3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	مهارات وخطوات بناء وتطوير الشخصية .	المراسم والاتكيت	14	2
1- الامتحان اليومي . 2. المشاركة العلمية .	1. الدراسة النظرية	تطبيقات عملية مع عرض فيديو وداتا شاو عن مهارات وخطوات بناء وتطوير	المراسم والاتكيت	15	

3. الاختبارات التطبيقية والعملية .	2. الدراسة التطبيقية	الشخصية .			
4. الحضور والغياب والاخلاق .	3. عرض داتا شاو وعرض مقاطع فيديو .	الاسبوع الاخير امتحان الفصل الثاني .			
5. الامتحان الفصلي .					

12- البنية التحتية

الكتب المقررة المطلوبة	كتاب منهجي بعنوان فن المراسم والاتيكيت والتفاوض من تأليف استاذ المادة . ا.م.د. كريم مشط زلف الموسوي
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	1. الاتيكيت والروتوكول في المناسبات الرسمية . 2. البروتوكول الدبلوماسي . 3. التعامل مع كبار الشخصيات . 4. التكامل في العلاقات العامة والبروتوكول . 5. دبلوماسية الاتيكيت والبروتوكول . 6. فن الاتيكيت والبروتوكول . 7. قواعد السلوك الراقي / مفاهيم واصطلاحات .
أ- الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير، ...)	1. الاتيكيت والروتوكول في المناسبات الرسمية . 2. البروتوكول الدبلوماسي . 3. التعامل مع كبار الشخصيات . 4. التكامل في العلاقات العامة والبروتوكول . 5. دبلوماسية الاتيكيت والبروتوكول . 6. فن الاتيكيت والبروتوكول . 7. قواعد السلوك الراقي / مفاهيم واصطلاحات . 8. مجلة الباحث الاعلامي . 9. مجلة ابيرا للعلاقات العامة . 10. مجلة العلاقات العامة .
ب. المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	1. صفحة المراسم والاتيكيت على منصة الفيس بوك 2. صفحات خاصة بالاتيكيت على منصة اليوتيوب . 3. www.wannafsia.com iself concept htm

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

1- اعتماد كتاب منهجي من تأليف استاذ المادة .
2- اعتماد مصادر حديثة محلية وعربية واجنبية مختصة بهذه المادة العلمية بنسبة محدودة .
3- الاهتمام بالتطبيقات العملية المستوحاة من الدراسة النظرية .
4- الاستعانة بالاجهزة الحديثة والمتطورة في عرض المادة العلمية .
5- التنوع والابتكار في عرض المادة العلمية .
6- تدريب الطلبة بشكل علمي وعملي على النماذج العلمية لتطوير مهاراتهم العلمية والذهنية .

- وصف المقرر الدراسي: مادة التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير

المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
اسم/ رمز المقرر	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير / فخ
اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
الفصل/ السنة	سنوي
عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر: أ. تعليم الطالب اسس كتابة الخبر والتقرير ب. توجيههم بضرورة متابعة الصحف للتعود على كتابة الخبر ت-حثهم على الاهتمام بهذه المهارات كونها جزء من عملهم في اقسام العلاقات الحكومية بعد التخرج ث- تدريب الطلبة على كتابة الخبر داخل الصف ثم بعد تعوده يطلب منه كتابة خبر حقيقي اعتمادا على مصادر حقيقية.	
10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية التعرف على طريقة كتابة الخبر والتقرير الصحفي - الالمام بكل المهارات المتعلقة بالفن الصحفي	
ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر - تنمية المهارات في مجال كتابة فن الخبر والتقرير 1- -تهيئة الطالب على مقابلة الشخصيات المهمة والمسؤولين وكافة فئات المجتمع	
طرائق التعليم والتعلم	
كتابة الخبر والتقرير 1.التعليم عن طريق طرح الاسئلة- . 2.الزامهم بنشر الاخبار والتقارير في صفحة الكترونية اعدت لهذا الغرض . 3.تقديم نماذج من اشكال كتابة الخبر . 4.اعداد محاضرات فيديوية ونشرها عل موقع الكلية الالكتروني وكذلك في الصف الالكتروني .	
طرائق التقييم	
الاختبار العملي بواسطة نشرهم للاخبار في صفحة الكترونية اعدت لهذا الغرض 1- 2.المشاركة اليومية - 3.حصولهم على خبر عاجل غير منشور	
ج - الاهداف الوجدانية والقيمية 1.توجيه الطالب بضرورة اعتماد المصادر الحقيقية في نقل الخبر 2- توجيه الطالب بضرورة الالتزام باخلاق المهنة الصحفية.	

طرائق التعليم والتعلم

- 1- الشرح
2- الندوات

طرائق التقييم

- 1- الاختبارات الشفوية والتحريرية وحث الطلبة على اعداد اخبار خارج الكلية ونشرها في صحيفة القسم الالكترونية

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

د1- مهارة كتابة الفنون الصحفية التي يحتاجها الطالب.

د2- كيفية التعامل مع المصادر التي تغذي الصحفي بالمعلومات..

د3- كيفية التعامل مع المصادر السردية التي يرتضي اصحابها اشهار اسمائهم. .

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	تعريف الخبر ونشأته	شرح المادة نظريا	المشاركة في المحاضرة
2	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	انواع واشكال الخبر	شرح المادة نظريا	المشاركة في المحاضرة
3	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	الاستفهامات الستة في بناء الخبر	كتابة الخبر على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي
4	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	طريقة بناء الخبر باستخدام افعال الربط	كتابة الخبر على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف
5	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	قوالب صياغة الخبر	كتابة الخبر على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
6	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	مصادر الخبر	كتابة الخبر باستعمال المصادر على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
7	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	الفرق بين المصادر المجهولة والمجهلة	كتابة الخبر باستعمال المصادر على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
8	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	عناوين الاخبار الانواع والاشكال	كتابة العنوان على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
9	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	القيم الخبرية	كتابة الخبر على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
10	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	كيف نحول الشائعة الى خبر	كتابة الخبر على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف

11	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	كيف نحول الاعلان الحكومي الى خبر	كتابة الخبر على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
12	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	كيف نكتب الخبر الرياضي	كتابة الخبر على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
13	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	كيف نحول شكاوى المواطنين الى خبر	كتابة الخبر على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
14	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	تطبيق عملي في كتابة الخبر المتكامل مع عنوانه	كتابة الخبر على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
15	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	امتحان الفصل الاول	_____	
1	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	التقارير الخبرية والصحفية	كتابة التقرير على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
2	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	الفرق بين التقرير والخبر	كتابة التقرير على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
3	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	اشكال التقارير الالكترونية (الفيديو غرافيك والانفوكرافيك)	كتابة التقرير على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
4	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	الفرق بين التقرير والخبر الورقي والالكتروني	كتابة التقرير على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
5	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	اشكال التقارير الصحفية	كتابة التقرير على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
6	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	اشكال التقارير الخبرية	كتابة التقرير على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
7	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	تطبيق عملي في كتابة التقرير	كتابة التقرير على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
8	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	التدريب على كتابة تقرير المناسبات	كتابة التقرير على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
9	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	التدريب على كتابة تقرير الامكنة	كتابة التقرير على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف وخارج الصف
10	3	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	التدريب على كتابة تقرير الشخصيات	كتابة التقرير على السبورة وعرض فيديو	تطبيق عملي داخل الصف

و خارج الصف					
تطبيق عملي داخل الصف و خارج الصف	كتابة التقرير على السبورة وعرض فيديو	التدريب على كتابة تقرير الازمنة	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	3	11
تطبيق عملي داخل الصف و خارج الصف	تصميم التقرير على السبورة وعرض فيديو	التدريب على تصميم الفيديو غرافيك	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	3	12
تطبيق عملي داخل الصف و خارج الصف	تصميم التقرير على السبورة وعرض فيديو	التدريب على تصميم الانفو غرافيك باشكاله المتعددة	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	3	13
تطبيق عملي داخل الصف و خارج الصف	شرح المادة نظريا	التغطية الاعلامية	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	3	14
	شرح المادة نظريا	صفات الصحفي الناجح امتحان الفصل الثاني	التحرير الصحفي - فن الخبر والتقرير	3	15

12- البنية التحتية

اهم المراجع لتدريب الطلبة هي قراءة الصحف والمجلات ومتابعة المواقع الالكترونية التي تبث الاخبار لان هذا المقرر هو مقرر عملي ويحتاج الطالب للتدريب كثيرا	1- الكتب المقررة المطلوبة
كتاب المدخل في فن التحرير الصحفي التحرير الصحفي في عصر المعلومات الخبر الصحفي	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
جميع الصحف والمجلات الرصينة والحكومية والمعتدلة ومواقع وكالات الانباء الرصينة والمعمدة عالميا	أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)
اهم المراجع لتدريب الطلبة هي قراءة الصحف والمجلات ومتابعة المواقع الالكترونية التي تبث الاخبار لان هذا المقرر هو مقرر عملي ويحتاج الطالب للتدريب كثيرا	ب- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

- تكتيف التدريب خارج محيط الجامعة ليتمكن الطالب من كسر حاجز الخوف والجل -
- الاتفاق مع جهات صحفية لتدريب الطلبة -
- استضافة شخصيات صحفية لها باع في مجال كتابة الخبر والتقرير.
- تصميم وانشاء صحيفة الكترونية لتدريب الطلبة

- وصف المقرر الدراسي: مادة التربية الاعلامية والرقمية

كلية الاعلام	1- المؤسسة التعليمية
قسم العلاقات العامة	2- القسم العلمي/ المركز
التربية الاعلامية والرقمية / تار	3- اسم/ رمز المقرر
أسبوعي	4- اشكال الحضور المتاحة
سنوي	5- الفصل/ السنة
90 ساعة	6- عدد الساعات الدراسية (الكلية)
2024-2023	7- تاريخ إعداد هذا الوصف
8- أهداف المقرر	
تطوير مهارات الاتصال والتواصل للطلبة التمييز بين الاخبار والاراء والدعاية التحقق من دقة وصحة المعلومات والصور. انشاء جيل قادر على التمييز بين الحقائق والتضليل. اشاعة السلم الاهلي عبر استعمال الافضل للتكنولوجيا فهم اليات عمل وسائل الاعلام	
10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	
1- التمييز بين انماط الاتصال 2- التمكن في التعامل مع وسائل الاعلام كمستهلك 3- التمكن من التعامل مع الاعلام الجديد كمستهلك 4- التمكن من التعامل مع الاعلام كمنتج	
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	
1- القدرة على استخدام البرامج والتطبيقات الحديثة بمهنية توظيف الجوانب التقنية لخدمة المجتمع. 2- تحليل نتاج وسائل الاعلام	
طرائق التعليم والتعلم	
1- نظرية 2- تطبيقية/ عملي 3- فيديوية	
طرائق التقييم	
1- مشاركات فكرية حوارية 2- اختبارات 3- تطبيقات أنشطة عملية	
ج - الاهداف الوجدانية والقيمية	
1. بث روح المسؤولية الاخلاقية عند الطالب في التعامل مع الاعلام الجديد 2. لفت انتباه الطالب لموضوعة انسة الاعلام والقضايا الانسانية عموماً 3. تحفيز الروح المعنوية عند الطالب عبر مساندته في انتاج مواد اتصالية تمس واقع وطنه	

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

د1- اكمال برامج للتحقق من المواد الاعلامية المزيفة

2. اكمال برامج انتاج المحتوى

3. القدرة على التمييز بين المواد الاخبارية والدعائية

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	التربية الاعلامية والرقمية	مفهوم التربية الاعلامية والرقمية	المحاضرة النظرية والعملية	مشاركات فكرية حوارية
2	3	التربية الاعلامية والرقمية	لماذا التربية الاعلامية والرقمية	المحاضرة النظرية والعملية	مشاركات فكرية حوارية
3	3	التربية الاعلامية والرقمية	المواطنة/ المواطنة العالمية، المواطنة الرقمية	المحاضرة النظرية والعملية	مشاركات فكرية حوارية
4	3	التربية الاعلامية والرقمية	الضغوط السياسية والتجارية على الاعلام العربي (صناعة المال السياسي)	المحاضرة النظرية والعملية	مشاركات فكرية حوارية
5	3	التربية الاعلامية والرقمية	تامواطن الصحافي	المحاضرة النظرية والعملية	مشاركات فكرية حوارية
6	3	التربية الاعلامية والرقمية	الخطاب الطائفي وخطاب العنف والكراهية والتحريض	المحاضرة النظرية والعملية	مشاركات فكرية حوارية
7	3	التربية الاعلامية والرقمية	تطبيقات عملية كيف نشأ حساب Flickr	المحاضرة النظرية والعملية	اختبارات
8	3	التربية الاعلامية والرقمية	نظرية التأطير	المحاضرة النظرية والعملية	اختبارات
9	3	التربية الاعلامية والرقمية	تطبيقات عملية وعلمية عن التصفح في الانترنت Advanced Search	المحاضرة النظرية والعملية	اختبارات
10	3	التربية الاعلامية والرقمية	الجدل والمناظرة	المحاضرة النظرية والعملية	اختبارات
11	3	التربية الاعلامية والرقمية	الصور النمطية – التتميط (النوع الاجتماعي، المواقف الثقافية والايديولوجيات الجنسية)	المحاضرة النظرية والعملية	اختبارات
12	3	التربية الاعلامية والرقمية	التسويق / أنموذجاً التسويق السياسي	المحاضرة النظرية والعملية	اختبارات
13	3	التربية الاعلامية والرقمية	تطبيقات عملية في تحرير الصور Pixlr	المحاضرة النظرية والعملية	اختبارات
14	3	التربية الاعلامية والرقمية	ادارة غرف الاخبار (الفرق بين البيانات والمعلومات)	المحاضرة النظرية والعملية	اختبارات
15	3	التربية الاعلامية والرقمية	امتحان الفصل الاول	—————	
1	3	التربية الاعلامية والرقمية	تطبيقات عملية Storify	المحاضرة النظرية والعمل والعملية	تطبيقات وانشطة عملية
2	3	التربية الاعلامية والرقمية	تطبيقات عملية Instagram audiogram	المحاضرة النظرية والعملية	تطبيقات وانشطة عملية
3	3	التربية الاعلامية والرقمية	انسنة الاعلام : صحفي مخيمات للجوء، والنازحين..(تغطية انسانية)	المحاضرة النظرية والعملية	تطبيقات

وانشطة عملية		مطلقة تتبعها المهنية)			
تطبيقات وانشطة عملية	المحاضرة النظرية والعملية	الاطفال مادة اعلامية للدعاية السياسية	التربية الاعلامية والرقمية	3	4
تطبيقات وانشطة عملية	المحاضرة النظرية والعملية	التحقق من صحة تصريحات الشخصيات العامة	التربية الاعلامية والرقمية	3	5
تطبيقات وانشطة عملية	المحاضرة النظرية والعملية	تطبيقات عملية لكتابة النص التأملية	التربية الاعلامية والرقمية	3	6
تطبيقات وانشطة عملية	المحاضرة النظرية والعملية	المدونات والتدوين	التربية الاعلامية والرقمية	3	7
اختبارات	المحاضرة النظرية والعملية	تطبيقات عملية انشاء مدونة	التربية الاعلامية والرقمية	3	8
اختبارات	المحاضرة النظرية والعملية	الايديولوجيا	التربية الاعلامية والرقمية	3	9
اختبارات	المحاضرة النظرية والعملية	المدخل النظرية لايديولوجيا الاعلام	التربية الاعلامية والرقمية	3	10
اختبارات	المحاضرة النظرية والعملية	تطبيقات عملية في التحليل النقدي للصورة	التربية الاعلامية والرقمية	3	11
اختبارات	المحاضرة النظرية والعملية	تطبيقات عملية : تصنيع المادة الاعلامية	التربية الاعلامية والرقمية	3	12
مشاركات فكرية حوارية	المحاضرة النظرية والعملية	الاعلام والتفكير الناقد	التربية الاعلامية والرقمية	3	13
مشاركات فكرية حوارية	المحاضرة النظرية والعملية	تطبيقات عملية : كتابة سيناريو لانتاج برنامج وثائقي وتحرير ومونتاج الفيديوها	التربية الاعلامية والرقمية	3	14
	—	امتحان الفصل الثاني	التربية الاعلامية والرقمية	3	15

12- البنية التحتية

مفردات اتت من وزارة التعليم العالي	1- الكتب المقررة المطلوبة
1- التربية الاعلامية كيف تتعامل مع الاعلام، فهد بن عبد الرحمن الشميمري	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
كفايات منهج التربية الاعلامية الرقمية من وجهة نظر اساتذة الجامعات العراقيين.... دراسة ميدانية ...د. سحر خليفة، أ.م.د. راضي رشيد حسن. مجلة الباحث الاعلامي.	أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)
	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

اضافة برامج جديدة لكشف الزيف المعلوماتي للمواد الاعلامية
عرض نماذج لمحتوى اعلامي رقمي ينتجه سباب ومحاكاتها من الطلبة
استعمال المنصات الرقمية في التطبيقات العلمية العملية
تحديث المفردات النظرية

وصف المقرر الدراسي: مادة مبادئ العلاقات العامة

كلية الاعلام	1- المؤسسة التعليمية
قسم العلاقات العامة	2- القسم العلمي/ المركز
مبادئ العلاقات العامة / مع	3- اسم/ رمز المقرر
أسبوعي	4- اشكال الحضور المتاحة
سنوي	5- الفصل/ السنة
60 ساعة	6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
2024-2023	7- تاريخ إعداد هذا الوصف
8- أهداف المقرر	
1. تعريف الطلبة بمفهوم العلاقات العامة وتعريفاتها. 2. تعريف الطلبة بموقع العلاقات العامة بين انماط الاتصال الاخرى كالإعلام والدعاية والاعلان. 3. تعريف الطلبة بنشأة العلاقات العامة والتطورات التي مرت عليها عبر العصور.	

10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	
1- تعريف الطلبة بإسهامات اهم رواد العلاقات العامة. 2- تعريف الطلبة بالأهداف التي تسعى العلاقات العامة الى تحقيقها في المنظمات المختلفة، والتعريف بتلك الاهداف على المستويات السياسية والاجتماعية والاقتصادية. 3- تعريف الطلاب بمفهوم الجمهور وانواعه في العلاقات العامة.	
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	
1. تعريف الطلاب بأخلاقيات العمل في مجال العلاقات العامة والتي اقرتها المنظمات والجمعيات المعنية. 2. تدريب الطلاب على استخدام اهم وسائل الاتصال والتواصل في نشاط العلاقات العامة 3. تعريف وتدريب الطلاب على الاساليب العلمية المهمة في ممارسة نشاط العلاقات العامة.	
طرائق التعليم والتعلم	
1- الطريقة الاستقرائية 2- طريقة طريقة المناقشة والحوار 3. طريقة الالقاء 4. طريقة الاستنباط .	
طرائق التقييم	
1- الاختبارات النظرية. 2- الواجبات اليومية. 3- مشاركة الاختبارات الشهرية.	
ج - الاهداف الوجدانية والقيمية	

- تعريف الطلبة بأخلاقيات العمل في مجال العلاقات العامة والتي أقرتها المنظمات والجمعيات المعنية.

المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1- تدريب الطلاب على استخدام اهم وسائل الاتصال والتواصل في نشاط العلاقات العامة.

تعريف وتدريب الطلاب على الاساليب العلمية المهمة في ممارسة نشاط العلاقات العامة..

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	مبادئ العلاقات العامة	مفهوم العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الاختبارات النظرية.
2	2	مبادئ العلاقات العامة	نشأة العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الاختبارات النظرية.
3	2	مبادئ العلاقات العامة	اهداف العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الاختبارات النظرية.
4	2	مبادئ العلاقات العامة	وظائف العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الاختبارات النظرية.
5	2	مبادئ العلاقات العامة	اهمية العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الاختبارات النظرية.
6	2	مبادئ العلاقات العامة	العلاقات العامة وعلاقتها بأنماط الاتصال الأخرى	المحاضرة النظرية	الاختبارات النظرية.
7	2	مبادئ العلاقات العامة	العلاقات العامة وعلاقتها بالإعلام	المحاضرة النظرية	الاختبارات النظرية.
8	2	مبادئ العلاقات العامة	العلاقات العامة وعلاقتها بالدعاية	المحاضرة النظرية	الاختبارات النظرية.
9	2	مبادئ العلاقات العامة	العلاقات العامة وعلاقتها بالإعلان	المحاضرة النظرية	الواجبات اليومية.
10	2	مبادئ العلاقات العامة	جمهور العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الواجبات اليومية.
11	2	مبادئ العلاقات العامة	وسائل الاتصال في العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الواجبات اليومية.
12	2	مبادئ العلاقات العامة	اساليب الاتصال في العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الواجبات اليومية.
13	2	مبادئ العلاقات العامة	اخلاقيات العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الواجبات اليومية.
14	2	مبادئ العلاقات العامة	رواد العلاقات العامة	_____	الواجبات اليومية.
15	2	مبادئ العلاقات العامة	امتحان الفصل الاول	المحاضرة النظرية	
1	2	مبادئ العلاقات العامة	الاساليب العلمية في ممارسة العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	مشاركة الاختبارات الشهرية
2	2	مبادئ العلاقات العامة	البحث العلمي في العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	مشاركة الاختبارات

الشهرية					
مشاركة الاختبارات الشهرية	المحاضرة النظرية	التخطيط في العلاقات العامة	مبادئ العلاقات العامة	2	3
مشاركة الاختبارات الشهرية	المحاضرة النظرية	التنظيم في العلاقات العامة	مبادئ العلاقات العامة	2	4
مشاركة الاختبارات الشهرية	المحاضرة النظرية	القيادة في العلاقات العامة	مبادئ العلاقات العامة	2	5
مشاركة الاختبارات الشهرية	المحاضرة النظرية	التنسيق في العلاقات العامة	مبادئ العلاقات العامة	2	6
مشاركة الاختبارات الشهرية	المحاضرة النظرية	الاتصال التنظيمي في العلاقات العامة	مبادئ العلاقات العامة	2	7
مشاركة الاختبارات الشهرية	المحاضرة النظرية	المتابعة في العلاقات العامة	مبادئ العلاقات العامة	2	8
الواجبات اليومية.	المحاضرة النظرية	التقويم في العلاقات العامة	مبادئ العلاقات العامة	2	9
الواجبات اليومية.	المحاضرة النظرية	التدريب في العلاقات العامة	مبادئ العلاقات العامة	2	10
الواجبات اليومية.	المحاضرة النظرية	انموذج ممارسة العلاقات العامة	مبادئ العلاقات العامة	2	11
الواجبات اليومية.	المحاضرة النظرية	العلاقات العامة في العراق	مبادئ العلاقات العامة	2	12
الواجبات اليومية.	المحاضرة النظرية	سمات العلاقات العامة في العراق	مبادئ العلاقات العامة	2	13
الواجبات اليومية.	المحاضرة النظرية	تصميم برنامج للعلاقات العامة الفاعلة	مبادئ العلاقات العامة	2	14
	_____	امتحان الفصل الثاني	مبادئ العلاقات العامة	2	15

12- البنية التحتية

	1- الكتب المقررة المطلوبة
أ.د. علي الشمري، محاضرات نوعية في العلاقات العامة. أ.د. علي الشمري، العلاقات العامة: رؤية سرديبية.	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
مجلة الباحث المجلات العلمية المتخصصة الموسوعات العالمية	أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)
المواقع الالكترونية المتخصصة	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

في كل عام دراسي يتم تطوير المقرر على وفق ما توصل اليه العلماء من جديد.

- وصف المقرر الدراسي: مادة التصوير الاعلامي

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	التصوير الاعلامي / تع
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر الدراسي:	
1. تعريف الطلبة بمفهوم التصوير	
2. تعريف الطلبة بكل ما يتعلق بالكاميرا الرقمية وتقاناتها في عملية التصوير الصحفي.	
3. تعريف الطلبة بالخبرات الفنية والتقنية اللازمة باستخدام الكاميرات الرقمية وغير الرقمية.	
9. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	
1- تعليم الطلبة في كيفية استغلال المهارات والادوات الخارجية في التصوير وكيفية توظيف العناصر التقنية جمالياً.	
2- تعريف الطلبة بأجزاء الكاميرا الرقمية وغير الرقمية.	
3- تعريف الطلبة بكيفية طباعة الصور واهم الطابعات الرقمية وغير الرقمية.	
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	
1- شروحات نظرية لكل موضوع اسبوعي ومن ثم اجراء التطبيقات العملية على ما تم اخذه وشرحه نظرياً.	
2- تدريب الطلبة على استخدام الكاميرا في التغطية الاعلامية والصحفية.	
3- تعريف الطلبة وتدريبهم على الاساليب الفنية والتقنية في استخدام الكاميرا وطباعة الصور.	
طرائق التعليم والتعلم	
1- تقديم شرح نظري وتطبيق عملي لكل موضوع اسبوعي داخل القاعة الدراسية وخارجها.	
2- طريقة المناقشة والحوار.	
3- الجانب التطبيقي العملي للمادة النظرية.	
طرائق التقييم	
1- الاختبارات النظرية.	
2.الاختبارات التطبيقية العملية	
3.الواجبات اليومية	
4. الاختبارات الشهرية.	
ج - الاهداف الوجدانية والقيمية	
تعريف الطلبة باخلاقيات العمل الصحفي والاعلامي في مجال التصوير.	
د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)	
1.تدريب الطلبة على استخدام الكاميرات الرقمية في التغطية الصحفية والاعلامية.	

2. تعريف الطلبة وتدريبهم على الاساليب الفنية والتقانية في التصوير الصحفي.

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	التصوير الاعلامي	مفهوم التصوير	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات النظرية.
2	3	التصوير الاعلامي	التعريف بالعلوم والفنون وتاريخها	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات النظرية.
3	3	التصوير الاعلامي	مبادئ التصوير التقليدي	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات النظرية.
4	3	التصوير الاعلامي	محاضرة عملية انموذج مكونات الكاميرا ومختبر الطبع اليدوي الكير (جهاز الطبع)	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات التطبيقية العملية
5	3	التصوير الاعلامي	العدسة، الطبع، التثبيت ، التصوير الرقمي، استخداماته، عناصره، مصطلحات مهمة في التصوير الرقمي	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات التطبيقية العملية
6	3	التصوير الاعلامي	حجم الصورة في التصوير الرقمي والتقليدي ، والعلاقة ما بين الحجم والنوع في التصوير التقليدي والرقمي	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات التطبيقية العملية
7	3	التصوير الاعلامي	التصوير والطباعة التقليدية والرقمية(فرز الالوان) الطبع على الصفائح بالاشعة فوق البنفسجية	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات التطبيقية العملية
8	3	التصوير الاعلامي	تطبيقات عن مونتاج الصور التقليدية	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات التطبيقية العملية
9	3	التصوير الاعلامي	تطبيقات عن مونتاج الصور الرقمية	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات التطبيقية العملية
10	3	التصوير الاعلامي	تطبيقات عن الحركات الخاصة بالكاميرا والتأثيرات	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات التطبيقية العملية
11	3	التصوير الاعلامي	الإضاءة في التصوير واثرها في التجسيم والتعبير	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات التطبيقية العملية
12	3	التصوير الاعلامي	التصوير بالماسح المعالجات	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات التطبيقية العملية
13	3	التصوير الاعلامي	تطبيقات عملية	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات التطبيقية العملية
14	3	التصوير الاعلامي	انواع الصورة الرقمية واحجامها وشدة النقاوة والوضوح	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات التطبيقية العملية
15	3	التصوير الاعلامي	امتحان الفصل الاول	_____	_____
16	3	التصوير الاعلامي	الاستخدامات المتعددة للصورة الفوتوغرافية في التصميم الطباعي	المحاضرة النظرية والعملية	الواجبات اليومية
17	3	التصوير الاعلامي	زيارة ميدانية لمشاهدة تصوير النماذج الطباعية	المحاضرة النظرية والعملية	الواجبات اليومية

الاختبارات الشهرية	المحاضرة النظرية والعملية	الحس التشكيلي الحالي للصورة	التصوير الاعلامي	3	18
الاختبارات الشهرية	المحاضرة النظرية والعملية	الجمالية الوظيفية للصورة في العمل الطباعي	التصوير الاعلامي	3	19
الاختبارات الشهرية	المحاضرة النظرية والعملية	تطبيقات عملية عن كيف تلتقط صورة ناجحة	التصوير الاعلامي	3	20
الاختبارات الشهرية	المحاضرة النظرية والعملية	التقنيات الرقمية واثرها والتصوير الطباعي	التصوير الاعلامي	3	21
الاختبارات الشهرية	المحاضرة النظرية والعملية	تطبيقات عملية	التصوير الاعلامي	3	22
الاختبارات الشهرية	المحاضرة النظرية والعملية	التصوير الثلاثي الابعاد عبر تقنيات الليزر	التصوير الاعلامي	3	23
الواجبات اليومية	المحاضرة النظرية والعملية	الفيزوغراف	التصوير الاعلامي	3	24
الواجبات اليومية	المحاضرة النظرية والعملية	تطبيقات عملية عن التصوير بدون آلة تصوير	التصوير الاعلامي	3	25
الواجبات اليومية	المحاضرة النظرية والعملية	تطبيقات عن المعالجات الرقمية للصور الفوتوغرافية عبر البرامج الحاسوبية	التصوير الاعلامي	3	26
الاختبار اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	الطابعات الرقمية انواعها، استخداماتها، تطويرها	التصوير الاعلامي	3	27
الاختبار اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	تصوير متنوع ومتعدد الاغراض في مجال الطباعة	التصوير الاعلامي	3	28
الاختبار اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	تصوير العمارة، الليل، المناظر الطبيعية، الشخصيات	التصوير الاعلامي	3	29
_____	_____	امتحان الفصل الثاني	التصوير الاعلامي	3	30

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	1. فن التصوير - احلام النجدي 2. سحر التصوير - أ.د. عبد الباسط سلمان 3. التصوير الصحفي- خليل محمد راتب
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	1.مجلة الاكاديمي 2.المجلات العلمية والفنية المتخصصة. 3.الموسوعات العالمية
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	المواقع الالكترونية المتخصصة

- وصف المقرر الدراسي: اللغة الاعلامية

المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
اسم/ رمز المقرر	اللغة الاعلامية/ لغ
اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
الفصل/ السنة	سنوي
عدد الساعات الدراسية (الكلية)	60 ساعة
تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023

8- أهداف المقرر

1-تعريف الطلبة بمفهوم اللغة وتعريفاتها وخصائصها

2-تعليم الطالب الاهتمام باللغة العربية وتجاوز اللهجة العامية

3- تنمية قدرة ومهارة الطالب الإملانية، والخطية بحيث يستطيع الكتابة الصحيحة من جميع النواحي

4-مساعدة الطالب على فهم التراكييب المعقدة، والأساليب الغامضة.

5-تنمية القدرات الأدبية والإبداعية عند الطلبة، بحيث يتمكنون من التعبير الصحيح

6- تعويد الطالب على أسلوب التفكير المنطقي في العرض والتحليل، ولاسيما في التدريبات على القراءة الصحيحة، والابتعاد عن الأغلاط اللغوية الشائعة

طرائق التعليم والتعلم

1-استخدام الوسائل التعليمية

2-التدريب والتمرين على لفظ الحروف

3-طريقة الحوار والمناقشة

4-طريقة استخدام العرض الإلكتروني

5-تسجيل مقاطع صوتية وفيديوية

6-طريقة طرح الاسئلة

10- طرائق التقييم

1- الاختبارات اليومية

2-التسجيل الصوتي

3-الواجب اليومي / التكليف

4- الامتحانات الشهرية

5- ملاحظة سلوك الطالب

ج. المهارات العامة والتأهيلية المنقولة(المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

- الابتعاد قدر المستطاع عن استعمال العامية وتقريب الفجوة ما بين العامية والفصحى في محالة تفصيح العامية حتى في الاستعمال

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	اللغة الاعلامية	مفهوم اللغة ومستوياتها	نظري	اختبار نظري
2	2	اللغة الاعلامية	إقسام الكلام	نظري	اختبار نظري
3	2	اللغة الاعلامية	الاسم	نظري	اختبار نظري
4	2	اللغة الاعلامية	الفعل	نظري	اختبار نظري
5	2	اللغة الاعلامية	الحرف	نظري	اختبار نظري
6	2	اللغة الاعلامية	تطبيقات نحوية على أقسام الكلام	نظري	اختبار نظري
7	2	اللغة الاعلامية	علامات الاعراب الأصلية والفرعية	نظري	اختبار نظري
8	2	اللغة الاعلامية	تطبيق عملي على العلامات الاعرابية	نظري	اختبار نظري
9	2	اللغة الاعلامية	الأفعال الخمسة	نظري	اختبار نظري
10	2	اللغة الاعلامية	تطبيقات على الأفعال الخمسة	نظري	اختبار نظري
11	2	اللغة الاعلامية	الأسماء الخمسة	نظري	اختبار نظري
12	2	اللغة الاعلامية	تطبيقات على الأسماء الخمسة	نظري	اختبار نظري
13	2	اللغة الاعلامية	تطبيقات لغوية واملاية	نظري	اختبار نظري
14	2	اللغة الاعلامية	إمتحان الفصل الأول	نظري	اختبار نظري
15	2	اللغة الاعلامية	المثنى	نظري	اختبار نظري
16	2	اللغة الاعلامية	تدريبات على المثنى	نظري	اختبار نظري
17	2	اللغة الاعلامية	جمع المذكر السالم	نظري	اختبار نظري
18	2	اللغة الاعلامية	جمع المؤنث السالم	نظري	اختبار نظري
19	2	اللغة الاعلامية	جمع التذكير	نظري	اختبار نظري
20	2	اللغة الاعلامية	تدريبات على الجموع بأنواعها	نظري	اختبار نظري
21	2	اللغة الاعلامية	المنقوص	نظري	اختبار نظري
22	2	اللغة الاعلامية	المقصور	نظري	اختبار نظري

23	2	اللغة الاعلامية	الممدود	نظري	اختبار نظري
24	2	اللغة الاعلامية	تدريبات على المنقوص والمقصود والممدود	نظري	اختبار نظري
25	2	اللغة الاعلامية	تطبيقات نحوية	نظري	اختبار نظري
26	2	اللغة الاعلامية	إغلاط إملانية شائعة	نظري	اختبار نظري
27	2	اللغة الاعلامية	تدريبات على الكتابة والقراءة الصحيحتين	نظري	اختبار نظري
28	2	اللغة الاعلامية	مفهوم اللغة وتطبيقات	عملي	اختبار نظري
29	2	اللغة الاعلامية	تدريبات على المقصور	عملي	اختبار نظري
30	2	اللغة الاعلامية	إمتحان الفصل الثاني	نظري	اختبار نظري

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	لا يوجد كتاب مقرر
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	1-الواضح في القواعد والاعراب - محمد زرقان الفرخ 2-اللغة العربية العامة لاقسام غير الاختصاص 3-دور اللغة الاعلامية في رفع المستوى الثقافي في المجتمع 4- لغة الإعلام العربي، حسين علي محمد
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	1-النحو الوافي - عباس حسن 2- مغني اللبيب - محمد محيي الدين عبد الحميد 3-الصرف والاملاء - حسين علي الطويل
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	المواقع الالكترونية المتخصصة

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

في كل عام دراسي يتم تطوير المقرر على وفق حاجة الطالب من اجل تحقيق الهدف من المقرر الدراسي.

وصف المقرر الدراسي: اللغة الانكليزية

كلية الاعلام	1- المؤسسة التعليمية
قسم العلاقات العامة	2- القسم العلمي/ المركز
اللغة الانكليزية / لن 1	3- اسم/ رمز المقرر
أسبوعي	4- اشكال الحضور المتاحة
سنوي	5- الفصل/ السنة
60 ساعة	6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
2024-2023	7- تاريخ إعداد هذا الوصف
8- أهداف المقرر	
يتناول المقرر التعريف بأهمية اللغة الانكليزية ومفرداتها وبيان الصعوبات ونقاط الضعف التي تؤثر في تعليمها.	
التعريف بأهم المصطلحات الاعلامية باللغة الانكليزية	
10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	
1- تعريف الطلبة بأهم الاهداف التي تسعى لتحقيقها عند الترجمة .	
2.تعريف الطلبة بأهمية اللغة الانكليزية ومواكبة التطور في كافة المجالات العمل ووفقاً للتكنولوجيا الحديثة.	
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	
ب1- تعريف الطلبة بأهم المفردات الاعلامية الانكليزية والتغلب على المعوقات التي تحول دون ممارسة اللغة وأتقان الاساليب المتبعة عند التكلم والترجمة.	
طرائق التعليم والتعلم	
1- طريقة المحاوره والمناقشة.	
2- طريقة استخدام السبورة.	
3- طريقة استخدام data show لعرض الافلام السماعية (الأصغاء) .	
طرائق التقييم	
1. الاختبارات النظرية.	
2. الاختبارات الشفوية من الحوار والمناقشات.	
3. مشاركة الطالب داخل القاعة.	
4. تقييم الواجبات الاسبوعية واليومية.	
5.الاختبارات الشهرية والنهائية.	
ج - الاهداف الوجدانية والقيمية	
ج1- التأكيد على اهمية اللغة الانكليزية في العمل بما يتلائم مع عصر التكنولوجيا الحديثة..	
د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)	
د1- تعريف وتدريب الطلبة على اهم الوسائل المستخدمة في مجال العمل والخاصة بالترجمة واستخدام اللغة	

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
2	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
3	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject +listening passage+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
	2	اللغة الانكليزية	Translation passage+ media subject + media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
5	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ listening media terms+passage	المحاضرة النظرية والعملية	الواجبات اليومية
6	2	اللغة الانكليزية	Translation passage+ grammatical subject + media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الواجبات اليومية
7	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject +listening passage+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
8	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ listening media terms+passage	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
9	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبار الشهري
10	2	اللغة الانكليزية	Translation passage media + terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
11	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ listening media terms+passage	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
12	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ listening media terms+passage	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
13	2	اللغة الانكليزية	Translation passage media + terms+media subject	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان اليومي
14	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ listening media terms+passage	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان اليومي
15	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ listening media terms+passage	_____	الامتحان الشهري
16	2	اللغة الانكليزية	First term exam	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان اليومي
17	2	اللغة الانكليزية	Translation passage media + terms+media subject	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان اليومي
18	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ listening media terms+passage	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان اليومي
19	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject+media subject+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات الشفوية
20	2	اللغة الانكليزية	Translation passage media terms+	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات الشفوية

الاختبارات الشفوية	المحاضرة النظرية والعملية	Reading passage+ listening media terms+passage	اللغة الانكليزية	2	21
الاختبارات الشفوية	المحاضرة النظرية والعملية	Grammatical subject + media terms	اللغة الانكليزية	2	22
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage+ media terms+grammatical subject	اللغة الانكليزية	2	23
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	Reading passage+ listening media terms+passage	اللغة الانكليزية	2	24
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	+grammatical subject+ + media subject+ media terms	اللغة الانكليزية	2	25
ورشة عمل	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage+ media terms+grammatical subject	اللغة الانكليزية	2	26
الامتحان الشفوي	المحاضرة النظرية والعملية	Reading passage+ listening media terms+passage	اللغة الانكليزية	2	27
الامتحان الشفوي	المحاضرة النظرية والعملية	grammatical subject+ +media terms	اللغة الانكليزية	2	28
ورشة عمل	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage+ media terms	اللغة الانكليزية	2	29
الامتحان الشهري	_____	Reading passage+ listening media terms+passage	اللغة الانكليزية	2	30

12- البنية التحتية

Head way	1- الكتب المقررة المطلوبة
من الوزارة	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
لا يوجد	أ- الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير، ...)
المواقع الالكترونية المتخصصة في اللغة الانكليزية	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

1. كتابة مشاريع تخرج بالإضافة الى التطبيق العملي

يتم إضافة مفردات اعلامية انكليزية وفقاً لمستويات الطلبة وتعريفهم والامام بها إضافة الى المنهج المقرر الدراسي من الوزارة (head way).

- وصف المقرر الدراسي: مادة حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد

المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
اسم/ رمز المقرر	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد / حاد
اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
الفصل/ السنة	سنوي
عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
تعريف الطلبة بمفهوم حقوق الانسان وتعريفها المتنوعة الاطلاع على ثوابت وأسس تلك الحقوق والأليات الضامنة لها وسبل توفيرها وحمليتها ونشأتها الدولية والمحلية والاقليمية.	
10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	
1. تعريف الطلبة بأهم المواثيق الضامنة لحقوق الانسان.	
2. تعريف الطلبة بدور الدساتير في ترسيخ مفهوم حقوق الانسان.	
1. تعريف الطلبة بدولا المنظمات المحلية والاقليمية والدولية في حماية حقوق الانسانز	
2. تعريف الطلاب بالسبل الكفيلة لتطور تلك الحقوق عالمياً.	
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	
ب1- تعريف الطلاب بأخلاقيات وثوابت وأسس وضمانات حقوق الانسان. 2. تدريب الطلاب على اعداد التقارير الخاصة بالحقوق و ضماناتها.	
طرائق التعليم والتعلم	
1- طريقة اللقاء، 2. طريقة النقاش والحوار 3. طريقة الاستقرائية.	
طرائق التقييم	
1. المشاركة اليومية في اداء المحاضرة	
2. المناقشة عن متعلقات المحاضرة	
3. الامتحان اليومي والامتحان الشهري	
4. اعداد اوراق بحثية عن المنهج الدراسي	
5. اعداد برامج عن بعض المواضيع الخاصة بالمقرر	
6. اعداد حلقات نقاشية عن مفاهيم حقوق الانسان	
ج - الاهداف الوجدانية والقيمية	
ج1- تعريف الطلاب بماهيم حقوق الانسان وانواعها وسبل حمايتها وترسيخها..	
ج2- تعريف الطلاب على دور البشرية في ترسيخ تلك المفاهيم.	

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)
تدريب الطلاب على غرز مفهوم الانسانية في مجالات التعامل اليومية المختلفة.

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	تعريف حقوق الانسان وسماتها وخصائصها	المحاضرة النظرية	المشاركة اليومية في اداء المحاضرة
2	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	حقوق الانسان في حضارة وادي الرافدين	المحاضرة النظرية	الامتحان اليومي
3	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	حقوق الانسان في الحضارة الرومانية	المحاضرة النظرية	الامتحان اليومي
4	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	حقوق الانسان في الديانة الاسلامية	المحاضرة النظرية	الامتحان اليومي
5	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	حقوق الانسان في الحضارة الرومانية	المحاضرة النظرية	الامتحان اليومي
6	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	حقوق الانسان في الحضارة الرومانية	المحاضرة النظرية	الامتحان اليومي
7	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	حقوق الانسان في الحضارة الرومانية	المحاضرة النظرية	الامتحان اليومي
8	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	حقوق الانسان في الحضارة الرومانية	المحاضرة النظرية	الامتحان اليومي
9	2	حقوق الانسان	خصائص الديمقراطية	المحاضرة النظرية	اعداد برامج غن عدد من المواضيع

والعملية	مفهوم الدولة الديمقراطية	والديمقراطية وجرائم البعث البائد			الخاصة بالمقرر
المحاضرة النظرية والعملية	توجهات الدولة الديمقراطية ومقوماتها	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	2	10	اعداد برامج غن عدد من المواضيع الخاصة بالمقرر
المحاضرة النظرية والعملية	انواع الديمقراطيات				
المحاضرة النظرية والعملية	الانظمة الانتخابية في العالم	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	2	11	اعداد برامج غن عدد من المواضيع الخاصة بالمقرر
المحاضرة النظرية والعملية	اركان الديمقراطية وأهدافها				
المحاضرة النظرية والعملية	مفهوم الدستور والمواد الخاصة بحرية التعبير	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	2	12	اعداد برامج غن عدد من المواضيع الخاصة بالمقرر
المحاضرة النظرية والعملية	الاتجار بالبشر				
المحاضرة النظرية والعملية	التسامح والتعايش السلمي في اطار المجتمع	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	2	13	اعداد برامج غن عدد من المواضيع الخاصة بالمقرر
المحاضرة النظرية والعملية	أسباب ودوافع التطرف والإرهاب وسبل مواجهته				
المحاضرة النظرية والعملية	الحرية	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	2	14	اعداد برامج غن عدد من المواضيع الخاصة بالمقرر
المحاضرة النظرية والعملية	مجموعة من المصطلحات السياسية الهامة				
_____	_____	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	2	15	_____
_____	_____				
المحاضرة النظرية والعملية	امتحان الفصل الاول	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	2	16	اعداد برامج غن عدد من المواضيع الخاصة بالمقرر
المحاضرة النظرية والعملية	نبذه وصفية عن الانظمة السياسييه في العراق (1921 - 2003				
المحاضرة النظرية والعملية	انتهاكات النظام البعثي للحقوق والحريات العامة	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	2	17	اعداد برامج غن عدد من المواضيع الخاصة بالمقرر
المحاضرة النظرية والعملية	اثر سلوكيات النظام البعثي في المجتمع، وتسلمة على الدولة	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	2	18	اعداد حلقات نقاشية عن مفاهيم حقوق الانسان

19	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	اثر المرحلة الانتقالية في محاربة السياسة الاستبدادية	المحاضرة النظرية والعملية	اعداد حلقات نقاشية عن مفاهيم حقوق الانسان
20	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	الميدان النفسي	المحاضرة النظرية والعملية	اعداد حلقات نقاشية عن مفاهيم حقوق الانسان
21	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	الميدان الاجتماعي	المحاضرة النظرية والعملية	اعداد حلقات نقاشية عن مفاهيم حقوق الانسان
22	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	الدين والدولة	المحاضرة النظرية والعملية	اعداد حلقات نقاشية عن مفاهيم حقوق الانسان
23	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	الثقافة والاعلام وعسكرة المجتمع	المحاضرة النظرية والعملية	اعداد حلقات نقاشية عن مفاهيم حقوق الانسان
24	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	اثر القمع والحروب على البيئة والسكان	المحاضرة النظرية والعملية	اعداد حلقات نقاشية عن مفاهيم حقوق الانسان
25	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	استعمال الاسلحة المحرمة دولياً والتلوث البيئي	المحاضرة النظرية والعملية	اعداد حلقات نقاشية عن مفاهيم حقوق الانسان
26	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	سياسة الارض المحروقة	المحاضرة النظرية والعملية	اعداد حلقات نقاشية عن مفاهيم حقوق الانسان
27	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	تجفيف الاهوار والهجرة القسرية	المحاضرة النظرية والعملية	المشاركة اليومية في اداء المحاضرة
28	2	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	تدمير البيئة الزراعية والحيوانية والتلوث الاشعاعي	المحاضرة النظرية والعملية	المشاركة اليومية في اداء المحاضرة

المشاركة اليومية في اداء المحاضرة	المحاضرة النظرية والعملية	المقابر الجماعية وقصف دور العبادة	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	2	29
		امتحان الفصل الثاني	حقوق الانسان والديمقراطية وجرائم البعث البائد	2	30

12- البنية التحتية

حقوق الانسان، د.حافظ ملون الدليمي، 2009	1- الكتب المقررة المطلوبة
حقوق الانسان: تطورها مضامينها ، رياض عزيز هادي، 2005. مدخل قضايا حقوق الانسان في ظل التطور الدولي، عبد الحسين شبيعان، 2001 العراق مشكلات الحاضر وخيارات المستقبل ، د. علي حنوش ، دار الكنوز ، بيروت، 200 صباح حسين ، جريمة التهجير القسري (دراسة مقارنة) رسالة ماجستير ،كلية الحقوق ،جامعة النهرين ،2015.	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
الوثائق الدولية المعنية بحقوق الانسان، المجلد الثاني، 2005 المجلة العربية لحقوق الانسان، المعهد الدولي لحقوق الانسان، تونس حسن الخياط جغرافية أهوار ومستنقعات العراق ،المطبعة العالمية ،القاهرة ،1975،ص 17 محمد فاضل، الجرائم على أمن الدولة، المطبعة الجديدة، دمشق، 1978.	أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)
المراجع الالكترونية المتخصصة بحقوق الانسان والديمقراطية وجرائم حزب البعث	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

يتم تطوير المقرر الدراسي وفق ما تطرحه المنظمات الدولية المعنية والمراكز البحثية المتخصصة في مواضيع تدخل في صلب الموضوع حقوق الانسان وحياته الاساسية.

وصف المقرر الدراسي: مادة الحاسبات

المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
اسم/ رمز المقرر	الحاسبات/ ح
اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
الفصل/ السنة	سنوي
عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
تاريخ إعداد هذا الوصف	2024 - 2023
أهداف المقرر	
01- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	
1- التعليمي على نظام التشغيل العام للحاسبة	
2. التعليم على استخدام برنامج الطباعة والجدول	
التعليم على استخدام برنامج العروض وبرنامج الناشر.	
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	
- استخدام المناهج العلمية الحديثة للوصول الى احدث ما يمكن من استخدام الحاسوب	
طرائق التعليم والتعلم	
1- العارضة	
2- مختبر الحاسوب	
3- السبورة الذكية	
طرائق التقييم	
1- الاختبارات النظرية.	
2- اختبارات تطبيقية وعملية في المختبر .	
3- مشاركة الطالب داخل القاعة.	
ج - الاهداف الوجدانية والقيمية	
المرونة والتعامل المنطقي مع جهاز الحاسوب	
د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)	
تطوير الطالبة على استخدام مختبر الحاسبات بشكل عام واستخدام الحاسبة والبرامجيات بشكل خاص	

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	الحاسبات	تعريف الحاسبة الالكترونية وانواعها	المحاضرة عملية	الامتحان النظري
2	3	الحاسبات	تعريف المكونات المادية والبرامجيات للحاسبة	المحاضرة عملية	الامتحان النظري
3	3	الحاسبات	تعريف نظام التشغيل المايكروسوفت وندوز واساسياته	المحاضرة عملية	الامتحان النظري
4	3	الحاسبات	الاورامر الخاصة بالوندوز وتفاصيل عملها- تطبيق عملي	المحاضرة عملية	الامتحان النظري
5	3	الحاسبات	تعريف برنامج معالج النصوص وتعريف صفحة العمل الرئيسة والاشرطة الموجودة – تطبيق عملي	المحاضرة عملية	الامتحان النظري
6	3	الحاسبات	شريط القوائم .. قائمة الصفحة الرئيسة- تطبيق عملي	المحاضرة عملية	الامتحان النظري
7	3	الحاسبات	قائمة ادراج – تطبيق عملي	المحاضرة عملية	الامتحان النظري
8	3	الحاسبات	قائمة تخطيط الصفحة – تطبيق عملي	المحاضرة عملية	الامتحان العملي والتطبيقي
9	3	الحاسبات	تطبيق عملي شامل لكل برنامج معالج النصوص	المحاضرة عملية	الامتحان العملي والتطبيقي
10	3	الحاسبات	تعريف برامج العروض التقديمية Microsoft power point	المحاضرة عملية	الامتحان العملي والتطبيقي
11	3	الحاسبات	تعريف صفحة العمل الرئيسة والاشرطة الموجودة –تطبيق عملي	المحاضرة عملية	الامتحان العملي والتطبيقي
12	3	الحاسبات	شلايط القوائم، قائمة الصفحة الرئيسة- تطبيق عملي	المحاضرة عملية	الامتحان العملي والتطبيقي
13	3	الحاسبات	قائمة ادراج وتخطيط الصفحة – تطبيق عملي	المحاضرة عملية	الامتحان العملي والتطبيقي
14	3	الحاسبات	قوائم اخرى- تطبيق عملي شامل لكل برنامج	المحاضرة عملية	الامتحان العملي والتطبيقي
15	3	الحاسبات	امتحان الفصل الاول	المحاضرة عملية	
1	3	الحاسبات	تعريف برنامج اكسل	المحاضرة عملية	الامتحان النظري
2	3	الحاسبات	تعريف صفحة العمل الرئيسة والاشرطة الموجودة مع تطبيق عملي	المحاضرة عملية	الامتحان النظري
3	3	الحاسبات	تنظيم الجداول وترتيبها وتنسيقها واستخداماتها والعمليات الرياضية البسيطة والواضحة مع التطبيق العملي	المحاضرة عملية	الامتحان النظري
4	3	الحاسبات	عملية تناقل البيانات والمعلومات من برنامج لآخر- التطبيق العملي	المحاضرة عملية	الامتحان النظري
5	3	الحاسبات	تعريف برامج الناشر Microsoft publisher	المحاضرة عملية	الامتحان النظري
6	3	الحاسبات	تعريف صفحة العمل الرئيسة والاشرطة الموجودة- تطبيق عملي	المحاضرة عملية	الامتحان النظري
7	3	الحاسبات	طريقة تصميم الاعلانات – تطبيق عملي	المحاضرة عملية	اختبارات يومية عملية مستمرة

اختبارات يومية عملية مستمرة	المحاضرة عملية	طريقة تصميم الرسائل الاخبارية – تطبيق عملي	الحاسبات	3	8
اختبارات يومية عملية مستمرة	المحاضرة عملية	طريقة تصميم صفحة المجلة او الجريدة من البحوث الموجزة- تطبيق عملي	الحاسبات	3	9
اختبارات يومية عملية مستمرة	المحاضرة عملية	طريقة تصميم بطاقات الدعوة والتهنئة والتحية وغيرها – تطبيق عملي	الحاسبات	3	10
اختبارات يومية عملية مستمرة	المحاضرة عملية	طريقة تصميم بطاقات العمل والنشرات الاعلانية والتقويمات وشهادات التقدير وغيرها- تطبيق عملي	الحاسبات	3	11
اختبارات يومية عملية مستمرة	المحاضرة عملية	تعريف شبكات الانترنت – تطبيق عملي	الحاسبات	3	12
الامتحان النظري	المحاضرة عملية	التعرف على استخدامات النت في البحث العلمي وطريقة البحث	الحاسبات	3	13
الامتحان العملي	المحاضرة عملية	تحويل النصوص من الانترنت الى نصوص طباعية عامة	الحاسبات	3	14
	المحاضرة عملية	امتحان الفصل الثاني	الحاسبات	3	15

12- البنية التحتية

اساسيات الحاسوب وتطبيقاته	1- الكتب المقررة المطلوبة
مهارات الحاسوب والانترنت	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
	أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)
المواقع العامة لتعليم مهارات الطباعة والفوتوشوب	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

التجديد الدائم مع تجدد البرامجيات المستخدمة

وصف المقرر الدراسي: مادة مدخل الى علم الاتصال

المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
اسم/ رمز المقرر	مدخل الى علم الاتصال / معا
اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
الفصل/ السنة	سنوي
عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023

8- أهداف المقرر

يهدف المقرر الى اعطاء طلبة المرحلة الاولى تصور تام عن الاتصال وبيان دوره في المجتمعات الانسانية وفي احداث التغييرات والتحوللات على مستوى العالم ، وتعريف الطلبة على انعكاس ثورة المعلومات والاتصالات على العملية الاتصالية ، وتفصيل وسائل الاتصال وتقنياته التفاعلية وبيان تأثيرها على الجمهور ، فضلا عن شرح نماذج الاتصال الاساسية ونظرياته لفهم الخلفيات النفسية والاجتماعية والسياسية والاجتماعية التي تتحكم في العملية الاتصالية ليكون الطلبة مؤهلين لتلقي الرسائل الاتصالية وتحليلها بشكل نقدي في ضوء التربية الاعلامية الرقمية .

9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

1. التعرف على مفهوم الاتصال ووظائفه ومستوياته وأنماطه .
2. التعرف على تأثير وسائل الاتصال الجماهيري .
3. التعرف على نماذج الاتصال ونظرياته
4. معرفة الاتصال الرقمي وتقنياته
5. معرفة الاساليب والحجج الاقناعية في الرسائل الاتصالية

ب- الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر

1. اكساب الطلبة مهارات الاتصال الاقناعي الفعال .
2. تدريب الطلبة على تحليل الخطاب الاعلامي الموجه عبر الفضائيات .
3. تعليم الطلبة مهارات التعامل مع الاعلام الرقمي .
4. تعليم الطلبة كيفية نقد الرسائل الاتصالية وبيان اهدافها الظاهرة والخفية .
5. تدريب الطلبة على كتابة التقارير في ميدان الاتصال وتقنياته

6. اجراء تطبيقات ميدانية عن تطبيق النظريات الاتصالية

طرائق التعليم والتعلم

- 1-محاضرات نظرية
- 2-اجراء مجموعات نقاش من الطلبة لتفعيل مهارات الحوار وتبادل المعلومات والمهارات .
- 3-تدريبات عملية صفية ولا صفية .
- 4-استخدام التعليم المدمج
- 5-استخدام تقنيات الحاسوب واجهزة العرض " الداتا شو " .
- 6-استخدام النظام البحثي عن طريق تكليف الطلبة بتقارير اثرانية عن المادة
- 7-تحليل مضامين بعض البرامج

طرائق التقييم

- 8-اجراء اختبارات يومية وفصلية عبر نظام الامتحانات .
- 9-تقييم الواجبات العملية للطلبة .
- 10-تقديم عملية التدريبات التي ينخرط بها الطلبة في المؤسسات الحكومية ومنظمات المجتمع المدني .
- 11-تقديم تقارير الطلبة

ج - الاهداف الوجدانية والقيمية

ج1- تهيئة طلبة قادرين على تحليل الرسائل الاعلامية الموجهة.

2. التربية الاعلامية والرقمية

3. التاكيد على ضرورة الالتزام باخلاقيات العمل الاعلامي

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

د1- مهارة القدرة على تطبيق التمارين العملية.

د2- مهارة طرح الأفكار وتبادلها وتلاقحها عن طريق الاختبارات العملية

3. تعريف الطالب بماهية الاتصال وانواعه واهميته .

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	مدخل الى علم الاتصال	مفهوم الاتصال	المحاضرة النظرية	الاختبارات النظرية والعملية.
2	2	مدخل الى علم الاتصال	انواع الاتصال ونماذجه	المحاضرة النظرية	الاختبارات النظرية والعملية.
3	2	مدخل الى علم الاتصال	اهمية الاتصال في المجتمعات الانسانية	المحاضرة النظرية	الاختبارات النظرية والعملية.
4	2	مدخل الى علم الاتصال	مفهوم الاتصال الجماهيري	المحاضرة النظرية	الاختبارات النظرية.
5	2	مدخل الى علم الاتصال	مستويات الاتصال الجماهيري	المحاضرة النظرية	الاختبارات النظرية والعملية.
6	2	مدخل الى علم الاتصال	وظائف الاتصال الجماهيري	المحاضرة النظرية	الاختبارات النظرية والعملية.

الاختبارات النظرية والعملية.	المحاضرة النظرية	النظريات الاجتماعية في تفسير وظائف الاتصال	مدخل الى علم الاتصال	2	7
الاختبارات النظرية والعملية.	المحاضرة النظرية	مهارات الاتصال	مدخل الى علم الاتصال	2	8
الاختبارات النظرية والعملية.	المحاضرة العملية	جمهور الاتصال الجماهيري	مدخل الى علم الاتصال	2	9
الاختبارات النظرية والعملية.	المحاضرة العملية	معوقات الاتصال	مدخل الى علم الاتصال	2	10
اوراق العمل	المحاضرة النظرية والعملية	اهمية التقنيات في العملية الاتصالية	مدخل الى علم الاتصال	2	11
اوراق العمل	المحاضرة النظرية والعملية	التطورات التي أحدثتها التقنيات في بنية العملية الاتصالية	مدخل الى علم الاتصال	2	12
اوراق العمل	المحاضرة النظرية والعملية	اساليب توظيف استخدامات وسائل الاتصال الجماهيري في تحديث المجتمع	مدخل الى علم الاتصال	2	13
اوراق العمل	المحاضرة النظرية والعملية	الشروط الواجب توافرها في العملية الاتصالية الناجحة	مدخل الى علم الاتصال	2	14
اوراق العمل		امتحان الفصل الاول	مدخل الى علم الاتصال	2	15
اوراق العمل	المحاضرة النظرية والعملية	وسائل الاتصال الجماهيري	مدخل الى علم الاتصال	2	1
اوراق العمل	المحاضرة النظرية والعملية	خصائص وسائل الاتصال الجماهيري	مدخل الى علم الاتصال	2	2
اوراق العمل	المحاضرة النظرية والعملية	اهمية القائم بالاتصال في الاتصال الجماهيري	مدخل الى علم الاتصال	2	3
اوراق العمل	المحاضرة النظرية والعملية	الرسالة الاعلامية ، اهدافها، خصائصها	مدخل الى علم الاتصال	2	4
مشركة الطالب اثناء المحاضرة	المحاضرة النظرية والعملية	الشروط الواجب توافرها في الرسالة الاعلامية الناجحة	مدخل الى علم الاتصال	2	5
مشركة الطالب اثناء المحاضرة	المحاضرة النظرية والعملية	التغذية المرتدة (رجع الصدى)	مدخل الى علم الاتصال	2	6
مشركة الطالب اثناء المحاضرة	المحاضرة النظرية والعملية	الاتصال التفاعلي والاتصال الافناعي	مدخل الى علم الاتصال	2	7
مشركة الطالب اثناء المحاضرة	المحاضرة النظرية والعملية	اهمية اللغة في عنلية الاتصال الجماهيري	مدخل الى علم الاتصال	2	8
مشركة الطالب اثناء المحاضرة	المحاضرة النظرية والعملية	اليات التأثير في عملية الاتصال الجماهيري	مدخل الى علم الاتصال	2	9
مشركة الطالب اثناء المحاضرة	المحاضرة النظرية والعملية	مستويات تأثير وسائل الاتصال الجماهيري	مدخل الى علم الاتصال	2	10
مشركة الطالب اثناء المحاضرة	المحاضرة النظرية والعملية	وسائل الاتصال الجماهيري	مدخل الى علم الاتصال	2	11

12	2	مدخل الى علم الاتصال	خصائص وسائل الاتصال الجماهيري	المحاضرة النظرية والعملية	مشركة الطالب اثناء المحاضرة
13	2	مدخل الى علم الاتصال	العلاقات العامة كنمط اتصالي	المحاضرة النظرية والعملية	مشركة الطالب اثناء المحاضرة
14	2	مدخل الى علم الاتصال	وسائل الاتصال في العلاقات العامة	المحاضرة النظرية والعملية	مشركة الطالب اثناء المحاضرة
15	2	مدخل الى علم الاتصال	امتحان الفصل الثاني		

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	ملزمة اعدھا الاستاذ المساعد الدكتور جاسم طارش
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	نظريات الاتصال/ د. حسن عماد مكاوي وليلى السيد احمد
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	تكنولوجيا الاتصال التفاعلي في عصر الفضاء الالكتروني الاتصال ونظرياته المعاصرة سيكولوجيا الاتصال الجماهيري الاعلام والاتصال في المجتمعات المعاصرة الاتصال الجماهيري المنظور الجديد
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	المواقع المتخصصة

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

- 1- تطوير على مفردات المادة عبر ادخال مفردات عن الاتصال التفاعلي وتقنياته فضلا عن تأثير نظريات الاتصال
2. تفعيل الجوانب العملية
3. تحليل نقدي للاداء الاعلامي

وصف المقررات الدراسية للمرحلة الثانية:

وصف المقرر الدراسي: مادة الفنون الصحفية

المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
اسم/ رمز المقرر	الفنون الصحفية/ ف ص
اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
الفصل/ السنة	سنوي
عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
• يتناول هذا المقرر دراسة مفهوم الفنون الصحفية ودراسة جميع الجوانب المتعلقة بصناعة الفنون الصحفية (الخبر، التقرير، التحقيق) من اجل اعداد وتدريب الطلبة على كيفية كتابة الفنون الصحفية بكل انواعها ، والدخول الى سوق العمل في المجال الاعلامي • التعرف على مفهوم الفنون الصحفية • تعريف الطلاب بمفهوم الكتابة لوسائل الاعلام المختلفة (صحف ، الصحافة الالكترونية ، الاذاعة ، التلفزيون) • تزويد الطالب بالمعلومات الاساسية عن مادة الفنون الصحفية • المقارنة بين التقرير في الاذاعة والتلفزيون والفنون الاخرى • التعرف على انواع التقارير الصحفية والتحقيقات • تعريف الطلاب بأهم القوالب الفنية لكتابة الفنون الصحفية • تنمية مهارات الطلاب بكيفية الكتابة وصناعة التقرير والتحقيق الصحفي	
ج - الاهداف الوجدانية والقيمية 1. تعريف الطلبة على مفهوم التقرير والتحقيقات الصحفية 2. التعرف على المبادئ الاساسية للكتابة في وسائل الاعلام المتنوعة 3. التعرف على المراحل الفنية لكتابة التقرير والتحقيقات الصحفية 4. اكتساب مهارات الكتابة في وسائل الاعلام المختلفة 5. التمييز بين الفنون الصحفية 6- كيفية صناعة التقرير والتحقيق الصحفي في وسائل الاعلام	

طرائق التعليم والتعلم
1 - طريقة المحاضرات 2- استعمال طريقة العرض الالكتروني والفديوي 3- الاختبارات اليومية 4 - الجانب العملي (الميداني)
طرائق التقييم
1-الاختبارات اليومية (كوزات) 2-الامتحان التحريري الشهري 3- الواجبات العملية (الجانب الميداني)
ج- الأهداف الوجدانية والقيمية 1- القدرة على معرفة المادة المقررة 2- استنباط الأفكار واكتساب المهارات الفنية 3- القدرة على تعليم المادة المقررة 4- الاستنباط والاستنتاج والقدرة على التحليل
طرائق التعليم والتعلم
1- اشراك الطلبة في المناقشات والحوارات حول المحاضرات 2- تنشيط الذاكرة والمعالجة المعرفية
طرائق التقييم
طرح افكار جديدة للمناقشة وتطوير وتنشيط الاستيعاب لدى الطلبة وصولا الى الفهم والتي تؤدي الى مساعدة المتعلم في تطوير مهاراته وقدراته .

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

د1- تنمية الكوادر العلمية لرفع المستوى العلمي والمنهجي وتطوير منهج المادة

د2- تفعيل الانشطة العلمية لرفع الكفاءات التدريسية

د3- الالتزام بالوقت المحدد للمحاضرات

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	الفنون الصحفية	مفهوم التحرير الصحفي	مفهوم الخبر	نظري
2	3	الفنون الصحفية	مفهوم التقرير والفنون الاخرى	مفهوم التقرير الصحفي في وسائل الاعلام	نظري
3	3	الفنون الصحفية	الكتابة لوسائل الاعلام المتنوعة	مفهوم الكتابة للاذاعة والتلفزيون	نظري
4	3	الفنون الصحفية	انواع التقارير في الاذاعة والتلفزيون	انواع التقارير الصحفية في وسائل الاعلام	نظري

5	3	الفنون الصحفية	التقرير الميداني	التعريف بالتقرير الميداني	نظري
6	3	الفنون الصحفية	التقرير الميداني الاخباري الانواع	=	نظري
7	3	الفنون الصحفية	التقرير التوثيقي	=	نظري
8	3	الفنون الصحفية	تقرير عرض الشخصيات	=	نظري
9	3	الفنون الصحفية	تقرير الاستطلاعات	=	نظري
10	3	الفنون الصحفية	تقرير تقصي الحقائق	=	نظري
11	3	الفنون الصحفية	القوالب الفنية لكتابة التقرير	=	نظري
12	3	الفنون الصحفية	مقدمة كتابة التقرير	=	نظري
13	3	الفنون الصحفية	انواع المقدمات لكتابة مقدمة التقرير	=	نظري
14	3	الفنون الصحفية	كتابة جسم وخاتمة التقرير	=	نظري
15	3	الفنون الصحفية	امتحان الفصل الاول		
16	3	الفنون الصحفية	التحقيق الاستقصائي، تعريفه، نشأته، اهم التحقيقات الاستقصائية في التاريخ، شروط نجاح التحقيق الاستقصائي	طريقة المشروع	واجبات / حالات عملية.
17	3	الفنون الصحفية	تطبيق عملي	طريقة المشروع	واجبات / حالات عملية.
18	3	الفنون الصحفية	مراحل اعداد التحقيق الصحفي، مصادره، خطوات تنفيذه، اسباب فشله في الاعلام العربي والعراقي	طريقة المشروع	واجبات / حالات عملية عملية.
19	3	الفنون الصحفية	التحقيق الصحفي	تطبيقات عملية	عملي
20	3	الفنون الصحفية	مفهوم التحقيق	التطبيقات العملية	نظري
21	3	الفنون الصحفية	انواع التحقيقات الصحفية	التطبيقات العملية	عملي
22	3	الفنون الصحفية	تحقيق الخلفية	التطبيقات العملية	عملي
23	3	الفنون الصحفية	تحقيق الاستعلام والتحري	التطبيقات العملية	عملي
24	3	الفنون الصحفية	تحقيق التوقع	التطبيقات العملية	عملي

25	3	الفنون الصحفية	تحقيق التوقع	التطبيقات العملية	عملي
26	3	الفنون الصحفية	تحقيق الهروب	التطبيقات العملية	عملي
27	3	الفنون الصحفية	الفرق بين التحقيق والفنون الصحفية الاخرى	التطبيقات العملية	عملي
28	3	الفنون الصحفية	القوالب الفنية لكتابة التحقيق الصحفي	التطبيقات العملية	عملي
29	3	الفنون الصحفية	التطبيقات العملية	التطبيقات العملية	عملي
30	3	الفنون الصحفية	امتحان الفصل الثاني		

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	لا توجد
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	يوسف الشامي، صناعة الخبر الصحفي فاروق ابو زيد، فن الكتابة الصحفية اسماعيل ابراهيم، فن التحرير الصحفي بين النظرية والتطبيق احمد حسين الصاوي، طباعة الصحف واخراجها.
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	عبد الستار جواد، صناعة الاخبار، عدنان ابو السعد، تطور الخبر الصحفي واساليب تحريره في الصحافة العراقية، هربرت سترنز المراس الصحفي ومصادر الاخبار، قيس الياسري، الفنون الصحفية فن الخبر الفنون الاذاعية والتلفزيونية / نماذج تطبيقية من القنوات الفضائية / قناة بي بي سي / الجزيرة / العربية / ار تي /
ب- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	المواقع الالكترونية المتخصصة في مجال الفنون الصحفية

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

1. ادخال مقررات جديدة في كل فصل دراسي

2. التركيز على الاتجاهات العالمية في كتابة الفنون الصحفية.

وصف المقرر الدراسي: مادة علم النفس الاجتماعي

المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
اسم/ رمز المقرر	علم النفس الاجتماعي/ ع ن ج
اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
الفصل/ السنة	سنوي
عدد الساعات الدراسية (الكلية)	60 ساعة
تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
1. تعريف الطلبة بمفهوم علم النفس العام وعلم النفس الاجتماعي. 2. تعريف الطلبة بأهمية دراسة علم النفس الاجتماعي في مجال الاعلام والعلاقات العامة. 3. تعريف الطلبة بعلاقة علم النفس بالعلوم الاخرى. 4. تعريف الطلبة بمفهوم الضغط النفسي ونظرياته، وابرز مؤشرات الضغط النفسي في مجال العمل الاعلامي.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	
1- تعريف الطلاب بأبرز علماء النفس وإسهاماتهم في تطويره واهم مدارس علم النفس. 2. تعريف الطلبة بالأهداف التي يسعى علم النفس الاجتماعي الى تحقيقها في مجال العمل الاعلامي. 3. تعريف الطلبة بأهمية اللغة وعلاقتها بعلم النفس الاجتماعي في مجال العمل الاعلامي في مختلف المؤسسات الاعلامية.	
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	
ب1. تعريف الطلبة بأهمية التعرف على اتجاهات الجمهور وميولهم وطريق التعامل النفسي معهم سواء العاملين في مجال الاعلام أم الجمهور الخارجي للمؤسسات الاعلامية. 2. تدريب الطلبة على الاستخدام الامثل للمفردات للغة الاعلامية باعتبارها اداة مهمة في الاتصال التواصل في المؤسسات الاعلامية ولها قدرة اقناعية وتأثير نفسي على الجمهور المتلقي. 3. تدريب الطلبة على استخدام الاساليب العلمية في معالجة مؤشرات الضغط النفسي لدى العاملين في المؤسسات الاعلامية.	
طرائق التعليم والتعلم	
1- طريقة اعداد التقارير العلمية لمفردات المقرر. 2- طريقة المناقشة والحوار بين الطلبة. 3- طريقة اللقاء.	
طرائق التقييم	
1- الاختبارات الشفوية. 2- تقديم الواجبات اليومية. 3- الاختبارات الشهرية.	

ج - الاهداف الوجدانية والقيمية
-تعريف الطلبة بأخلاقيات العمل في مجال الاعلام وطرق التعامل بين افراد المؤسسة الاعلامية الواحدة او بين المؤسسات الاعلامية فيما بينها.

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1- تدريب الطلاب على استخدام المفردات اللغوية التي لها تأثير نفسي على جمهور وسائل اتصال الاعلام.

2. تطوير قدرة الطالب على طرق الحوار والمناقشة.

3. تدريب الطالب على وضع حلول لمشكلات العمل الاعلامي والضغط النفسية التي قد يتعرض لها العاملين في هذا المجال.

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	علم النفس الاجتماعي	علم النفس الاعلامي وعلاقته بفروع الاعلام الاخرى	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
2	2	علم النفس الاجتماعي	علم النفس الاجتماعي اهميته واهدافه	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
3	2	علم النفس الاجتماعي	طبيعة علم الاجتماع واهدافه	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
4	2	علم النفس الاجتماعي	طبيعة علم النفس واهدافه	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
5	2	علم النفس الاجتماعي	علاقة علم النفس الاجتماعي بالاعلام	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
6	2	علم النفس الاجتماعي	سيكولوجية وسائل الاعلام المقروءة	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
7	2	علم النفس الاجتماعي	سيكولوجية وسائل الاعلام السمعية والبصرية	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
8	2	علم النفس الاجتماعي	الاثار النفسية للانترنت	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبار الشفوي
9	2	علم النفس الاجتماعي	الاثار النفسية للتلفزيون	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبار الشفوي
10	2	علم النفس الاجتماعي	الخصائص النفسية والاجتماعية للاذاعة	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
11	2	علم النفس الاجتماعي	البناء السيكولوجي للرسالة الاعلانية وتنظيمها	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
12	2	علم النفس الاجتماعي	استراتيجيات الاقتناع والاقناع في وسائل الاعلام	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
13	2	علم النفس الاجتماعي	الاتصال والتواصل في علم النفس الاجتماعي	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
14	2	علم النفس الاجتماعي	اثر الاعلام في تشكيل الاطر والمعتقدات	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
15	3	علم النفس الاجتماعي	امتحان الفصل الاول	امتحان	الامتحان
16	2	علم النفس الاجتماعي	الاتصال الاجتماعي والعلاقات البينية	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
17	2	علم النفس الاجتماعي	المسائل السوسولوجية لجمهور وسائل الاتصال	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
18	2	علم النفس الاجتماعي	اللغة في علم النفس الاعلامي	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة

19	2	علم النفس الاجتماعي	التأثير والتأثر بين اللغة ووسائل الاعلام	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
20	2	علم النفس الاجتماعي	وسائل الاعلام والفروق الفردية لعناصر الجمهور	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
21	2	علم النفس الاجتماعي	وسائل الاعلام ومداخل الفئات الاجتماعية (الجماعات المرجعية)	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
22	2	علم النفس الاجتماعي	وسائل الاعلام والعلاقات الاجتماعية	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
23	2	علم النفس الاجتماعي	سايكولوجية الاتصال الاقناعي- الانموذج النفسي والاجتماعي	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
24	2	علم النفس الاجتماعي	مفهوم الجمهور - سماته السوسولوجية (التمايز الاجتماعي+ التفاعل الاجتماعي)	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
25	2	علم النفس الاجتماعي	الضغوط النفسية في العمل الاعلامي - نظريات الضغط النفسي + انواع الضغوط النفسية	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
26	2	علم النفس الاجتماعي	مؤشرات ضغوط العمل الاعلامي	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
27	2	علم النفس الاجتماعي	الاحترق النفسي لدى الاعلاميين	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
28	2	علم النفس الاجتماعي	القيادة والادارة في علم النفس الاجتماعي	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
29	2	علم النفس الاجتماعي	المهارات الاساسية للقائد الاعلامي (سماته، واجباته)	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان او اختبار عملي او المشاركة في المحاضرة
30	2	علم النفس الاجتماعي	امتحان الفصل الثاني	امتحان	امتحان

12- البنية التحتية: قاعات دراسية ومختبرات للاذاعة والتلفزيون مع الاجهزة والتقنيات

1- الكتب المقررة المطلوبة	
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	1.د. سامي محسن الختاتنة ، علم النفس الاعلامي 2.د. غالب محمد المشيخي، اساسيات علم النفس 3.د. محمد علي ابو العلا ، نظريات الاتصال المعاصر.
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	1.الكتب المتخصصة في مجال علم النفس الاجتماعي. 2.مجلة الباحث. 3.المجلات العلمية المتخصصة
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	الموقع الالكتروني المتخصصة

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

في كل عام دراسي يتم تطوير المقرر على وفق ما توصل اليه العلماء من جديد.

وصف المقرر الدراسي : مادة مبادئ الاعلان

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	مبادئ الاعلان/ من
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
يتعرف الطالب في هذا المقرر على مفهوم الاعلان ومعاييره والتطور التاريخي فضلاً عن العوامل التي ادت الى تطوره والانتقادات الموجهة اليه وعوامل نجاحه ووظائفه وأهميته وانواعه والسيميائية في الاعلان والخطة الاعلانية وتحرير الاعلان ومراحل تصميمه وقياس فاعليته ولمحة عن الاعلان في الصحف والراديو والتلفزيون والراديو والتلفزيون والانترنت، فضلاً عن الجانب العملي يقوم عن طريقه الطلبة باستخراج نماذج لانواع الاعلانات وتحليلها ونقدها واعدادا وتصميم الاعلان.	
10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الاهداف المعرفية 1- تعريف الطلاب ببعض المفاهيم الاساسية والمبادئ او المصطلحات والنظريات في مجال الاعلام. 2- فهم بعض الممارسات والتطبيقات والموجودة في هذا المجال. 3- توضيح بعض القضايا الحالية والسائدة في مجال الاعلان. 4- تحديد الانتقادات الموجهة للاعلان فضلاً عن ايجابياته.	
ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج - مهارة التمييز بين الرسالة الاعلانية ن وغيرها من الرسائل عن طرق معايير محددة يتعلمها الطلاب - كيفية تحليل الرسائل الاعلانية. - وضع فكرة اعلانية وتنفيذها مرئياً فضلاً عن تصميم ملصق اعلاني.	
طرائق التعليم والتعلم	
1. طريقة المناقشة 2. طريق المحاضرة. 3. طريقة المشروع/ التعلم بالعمل. 4. الطريقة الاستنباطية. 5. الطريقة الاستقرائية.	
- طرائق التقييم: - المناقشة عن طريق طرح سؤال بخصوص موضوع المحاضرة.	

- اختبارات نظرية
- مشاركة
- واجبات/ حالات عملية
- مشاريع تطبيقية.
- امتحان تحرير في نهاية كل فصل.

- ج- الاهداف الوجدانية والقيمية
- فهم الاعلان وسلوك المستهلك ووضعه الحالي ومراحل تطوره.
 - توضيح الاختلافات الثقافية والفرعية والثقافات المتعددة في سلوك المستهلك عند تصميم المادة الاعلانية..
 - العمل في مجموعة بشكل فعال وممارسة للقيادة .
 - التصرف بشكل اخلاقي والالتزام بالقيم الاخلاقية العالية على النطاق الوظيفي عندما يعمل في مؤسسة اعلامية.

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1.تحمل مسئولية تعلمهم الذاتي والاستمرار في التطوير الشخصي والمهني

2.التواصل الشفهي والكتابي بشكل فعال مع البيئة المحيطة.

3.استخدام تقنيات بسيطة لإنشاء مضمون اتصالي اعلاني

4.تصميم حملة اعلانية.

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	مبادئ الاعلان	تعريف الاعلان، مفهوم الاعلان، نشأة الاعلان تطوره	طريقة المنافسة	اختبارات نظرية
2	2	مبادئ الاعلان	اشكال الاعلان في الاذاعة والتلفزيون والصحافة والانترنت	طريقة المنافسة	اختبارات نظرية
3	2	مبادئ الاعلان	انواع الاعلان	طريقة المنافسة	اختبارات نظرية
4	2	مبادئ الاعلان	تفسير الاعلانات التلفزيونية والصحفية وتحليلها-اعلانات منشورة في الصحف والمجلات	طريقة المنافسة	اختبارات نظرية
5	2	مبادئ الاعلان	سيميائية الاعلان، واهميتها في تحليل رموز الاعلان	طريقة المنافسة	اختبارات نظرية
6	2	مبادئ الاعلان	وظائف الاعلان واهدافه، ما المقصود بالهدف والوظيفة؟ وما الفرق بينهما	طريقة المنافسة	اختبارات نظرية
7	2	مبادئ الاعلان	الاعلان في وسائل الاعلام (علاقة الرسالة الاعلانية بالوسيلة وكيفية تأثير الواحدة في الثانية)	طريقة المنافسة	اختبارات نظرية

اختبارات نظرية	طريقة الاستقراء	شرح رموز الاعلانات وتفسيرها وتحليلها في بعض الاعلانات التلفزيونية	مبادئ الاعلان	2	8
اختبارات نظرية	طريقة الاستقراء	الترويج والتسويق والدعاية وعلاقتهم بالاعلان	مبادئ الاعلان	2	9
اختبارات نظرية	طريقة الاستقراء	سايكولوجية الاعلانات الاستمالات العاطفية والعقلية	مبادئ الاعلان	2	10
اختبارات نظرية	طريقة الاستقراء	اثر الاعلان الاقتصادية الاجتماعية	مبادئ الاعلان	2	11
واجبات عملية	طريقة الاستقراء	اثر الاعلان الاخلاقية والسياسية	مبادئ الاعلان	2	12
واجبات عملية	طريقة الاستقراء	تأثير الاعلانات الوافدة في الشباب العربي وفي الاطفال والنساء	مبادئ الاعلان	2	13
واجبات عملية	طريقة الاستقراء	الاعلانات التلفزيونية التي تحمل قيما اجتماعية واخلاقية معينة	مبادئ الاعلان	2	14
		امتحان الفصل الاول	مبادئ الاعلان	2	15
مشاركة	طريقة الاستنباط	صناعة الاعلان، الاعلان علم وفن	مبادئ الاعلان	2	1
مشاركة	طريقة الاستنباط	الاساليب الاقناعية المستخدمة في الاعلانات واستخدامها	مبادئ الاعلان	2	2
مشاركة	طريقة الاستنباط	الوكالات الاعلانية واهميتها واثرها في تطور الاعلان	مبادئ الاعلان	2	3
مشاركة	طريقة الاستنباط	استخدام الشعارات الاعلانية والهتاف الاعلاني - استخدامها في الاعلان التلفزيوني المطبوع	مبادئ الاعلان	2	4
مشاركة	طريقة الاستنباط	تدريب الطلبة على كيفية تصميم الشعار الهتاف	مبادئ الاعلان	2	5
مشاركة	طريقة الاستنباط	الاساليب الاعلانية غير المباشرة والفرق بينها وبين الاساليب المباشرة (الرعاية)	مبادئ الاعلان	2	6
مشاركة	طريقة الاستنباط	تحرير الاعلان التلفزيوني	مبادئ الاعلان	2	7
مشاريع تطبيقية	طريقة الاستنباط	تحرير الاعلان المطبوع	مبادئ الاعلان	2	8
مشاريع تطبيقية	طريقة الاستنباط	تحرير الاعلان المسموع	مبادئ الاعلان	2	9

10	2	مبادئ الاعلان	تحرير الاعلان التفاعلي (الانترنت)	طريقة المشروع/ التعلم بالعمل	مشاريع تطبيقية
11	2	مبادئ الاعلان	لغة الاعلان	طريقة المشروع/ التعلم بالعمل	مشاريع تطبيقية
12	2	مبادئ الاعلان	كتابة سيناريو الاعلانات	طريقة المشروع/ التعلم بالعمل	مشاريع تطبيقية
13	2	مبادئ الاعلان	تدريب الطلبة على كتابة سيناريو الاعلانات	طريقة المشروع/ التعلم بالعمل	مشاريع تطبيقية
14	2	مبادئ الاعلان	العوامل التي تؤدي الى نجاح الاعلانات وشروط المصمم الناجح	طريقة المشروع/ التعلم بالعمل	مشاريع تطبيقية
15	2	مبادئ الاعلان	امتحان الفصل الثاني		

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	الاعلان أسسه.. وسائله... منى الحديدي ، سلوى امام ، الدار المصرية اللبنانية، القاهرة، 2008.
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	عصر الاعلان، مبادئ الاعلان والاتصالات التسويقية، الاشهار والمجتمع
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	بلاغة الاشهار سيمائية الاشهار
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	صفحة اعلانيش، موقع سعيد بنكراد، المجلات والدوريات والمواقع الالكترونية.

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

ادخال مفردات جديدة في كل فصل دراسي.

التركيز على الاتجاهات العالمية في سوق صناعة الاعلان.

وصف المقرر الدراسي: مادة مناهج البحث الاعلامي

المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
اسم/ رمز المقرر	مناهج البحث الاعلامي/ مب
اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
الفصل/ السنة	سنوي
عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
أهداف المقرر	
يعد هذا المقرر من المقررات التي تساعد الطلبة على إجراء البحوث العلمية فهو يتناول التعمق في الحاجات والأهداف العلمية وعلاقتها بعملية التفكير العلمي وطرق البحث وإساليبه وحدود تطبيقاته والاختيار الصحيح للمناهج والأدوات العلمية المعتمدة لاستحصل المعلومات والبيانات وصولاً إلى النتائج العلمية البحثية .	
10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية 1. معرفة الحقائق وخصائصها وكشف الارتباط فيما بينها واستخلاص المبادئ التفسيرية 2. اعتماد طرق معينة تتسم بالتحديد والتنظيم في وصف الظواهر العلمية وكيفية تناولها 3. صياغة المعرفة العلمية وتحديد الظواهر الإعلامية التي تشكل القضايا التي يهدف البحث العلمي إلى دراستها	
ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج - حث الطلبة على ممارسة عمليات البحث العلمي - توجيه الطلبة استخدام القواعد والضوابط والشروط العلمية المعتمدة في كتابة البحوث الإعلامية - تهيئة باحثين قادرين على كتابة بحوث علمية إعلامية لحل مشكلات الظواهر المختلفة فضلاً عن الإضافة والعلمية	
طرائق التعليم والتعلم	
1. تحديد و طرح المحاور العامة التي تقوم عليها المحاضرة 2. عرض المفاهيم الاساليب والادوات الخاصة بالمحاضرة بشكل تفصيلي 3. طرح الاسئلة والاجابة عليها و بشكل تفاعلي بين الطالب والأستاذ بشكل متبادل	
- طرائق التقييم: - طرح الاسئلة بشكل مباشر - الاختبارات المفاجئة القصيرة - التكليف بكتابة التقارير الموجزة - الاختبارات الفصلية	
ج - الأهداف الوجدانية والقيمية - تطوير مهارات كتابة البحث العلمي - الالتزام بالأمانة العلمية في كتابة البحوث العلمية	

- الالتزام بالموضوعية في تناول المشكلات العلمية

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1. 1- تهيئة باحثين في مجال الدراسات الإعلامية

2. تشكيل الشخصية العلمية البحثية للطلاب

3. تنمية القدرات المعرفية الخاصة في كتابة البحوث الإعلامية

4. تشجيع الطلبة على تناول المشكلات المجتمعية في البحوث العلمية

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	مناهج البحث الاعلامي	مفاهيم أساسية (العلم ، المعرفة ، البحث العلمي ، الباحث ، المنهج)	محاضرة نظرية	اختبار نظري
2	3	مناهج البحث الاعلامي	مفهوم التفكير وأنواعه	محاضرة نظرية	اختبار نظري
3	3	مناهج البحث الاعلامي	شروط التفكير العلمي	محاضرة نظرية	اختبار نظري
4	3	مناهج البحث الاعلامي	طرق اكتساب المعرفة العلمية (الاستقراء ، الاستنباط ، الاستدلال الفرضي)	محاضرة نظرية	اختبار نظري
5	3	مناهج البحث الاعلامي	أنواع البحوث العلمية	محاضرة نظرية	اختبار نظري
6	3	مناهج البحث الاعلامي	أنواع مناهج البحث العلمي التاريخي ، التجريبي ، المقارن ، الإحصائي ، المنهج المسحي)	محاضرة نظرية	اختبار نظري
7	3	مناهج البحث الاعلامي	ضوابط التحقق في اختيار المنهج الصحيح	محاضرة نظرية	اختبار نظري
8	3	مناهج البحث الاعلامي	اختيار موضوع البحث	محاضرة نظرية	اختبار نظري
9	3	مناهج البحث الاعلامي	تحديد العنوان وشروطه (المتغيرات - مراحل الصياغة)	محاضرة نظرية	اختبار نظري
10	3	مناهج البحث الاعلامي	تحديد المشكلة البحثية (مصادرها ، شروطها ، تراثها المعرفي - علاقة مجتمع البحث بالعنوان)	محاضرة نظرية	اختبار نظري
11	3	مناهج البحث الاعلامي	اهمية البحث وتحديد الاهداف البحثية (تعريف أهمية البحث - كتابة أهمية البحث)	محاضرة نظرية	اختبار نظري
12	3	مناهج البحث الاعلامي	وضع الخطة البحثية (1) (ضوابط التحقيق في صلاحية اهداف البحث)	محاضرة نظرية	اختبار نظري

13	3	مناهج البحث الاعلامي	وضع الخطة البحثية (2)	محاضرة نظرية	اختبار نظري
14	3	مناهج البحث الاعلامي	مراجعة الدراسات السابقة	محاضرة نظرية	اختبار نظري
15	3	مناهج البحث الاعلامي	امتحان الفصل الاول		
1	3	مناهج البحث الاعلامي	كيفية جمع البيانات (النظرية , الميدانية)	محاضرة نظرية	اختبار نظري
2	3	مناهج البحث الاعلامي	كيفية كتابة الاطار النظري	محاضرة نظرية	اختبار نظري
3	3	مناهج البحث الاعلامي	تطبيقات عملية في كتابة المعلومات النظرية	محاضرة نظرية	اختبار نظري
4	3	مناهج البحث الاعلامي	كيفية كتابة الاطار الميداني	محاضرة نظرية	اختبار نظري
5	3	مناهج البحث الاعلامي	تطبيقات عملية في كتابة الاطار الميداني	محاضرة نظرية	اختبار نظري
6	3	مناهج البحث الاعلامي	تصميم الاجراءات المعتمدة في جمع البيانات الميدانية	محاضرة نظرية	اختبار نظري
7	3	مناهج البحث الاعلامي	مجتمع البحث وانواعه (تعريف مجتمع البحث - شروط مجتمع البحث الجيد)	محاضرة نظرية	اختبار نظري
8	3	مناهج البحث الاعلامي	العينات وانواعها (1) الاحتمالية	محاضرة نظرية	اختبار نظري
9	3	مناهج البحث الاعلامي	العينات وانواعها (2) غير الاحتمالية	محاضرة نظرية	اختبار نظري
10	3	مناهج البحث الاعلامي	تطبيقات بحثية (ضوابط التحقق في اختيار العينة)	محاضرة نظرية	اختبار نظري
11	3	مناهج البحث الاعلامي	الإسناد العلمي (حالات كتابة المصادر والمراجع)(استخدام مصادر البحث)	محاضرة نظرية	اختبار نظري
12	3	مناهج البحث الاعلامي	خطوات كتابة الاسناد المرجعي	محاضرة نظرية	اختبار نظري

13	3	مناهج البحث الاعلامي	تطبيقات بحثية	محاضرة نظرية	اختبار نظري
14	3	مناهج البحث الاعلامي	تطبيقات بحثية	محاضرة نظرية	اختبار نظري
15	3	مناهج البحث الاعلامي	امتحان الفصل الثاني		

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	لا يوجد
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	1. محمد عبد الحميد، البحث العلمي في الدراسات الاعلامية 2. شيماء زغيب , مناهج البحث والاستخدامات الاحصائية في الدراسات الاعلامية .
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير،...)	مجلة الباحث الاعلامي الندوات الخاصة بالبحوث الاعلامية
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	الرابطه العربية لعلوم الاتصال
13- خطة تطوير المقرر الدراسي	
1. اضافة مفردات علمية جديدة تنسجم مع المتغيرات العلمية الحديثة في البحوث الاعلامية 2.. تحديث المفردات التطبيقية في المادة النظرية	

وصف المقرر الدراسي: مادة العلاقات العامة التسويقية

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	العلاقات العامة التسويقية/ ع مت
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
1. اعداد خريجين بمهارات نظرية وعملية عالية لتلبية متطلبات احتياجات الواقع الاكاديمي وحاجة سوق العمل . 2. رفع سقف الطموحات لدى الطلبة في اكمال الدراسات العليا في حقل الاعلام والتسويق من اجل اعداد ملاك متخصص لمواصلة مسير التعليم . 3. تشجيع الطلبة على مواكبة التطور العلمي الحاصل في حقل التخصص من حيث النظريات والاساليب والتقنيات لدى الدول المتقدمة وعدم الاكتفاء بالمقررات الدراسية الحالية. 9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	• معرفة النظريات الحديثة والمعلومات المتطورة في حقل الاعلام والتسويق. • توفير منظومة معرفية وثقافة اكاديمية للطلبة في كتابة البحوث العلمية المتخصصة في مجال التسويق الحديث. القدرة على التحليل والنقاش والاستنتاج وعدم الاستسلام للمعلومات وبناء شخصية الطالب الواعي .
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	

- القدرة على استخدام مهارات التفكير الصحيح في التحليل والتقييم والتقويم .
- القدرة على حل المشكلات العلمية والادارية ووضع الحلول و المقترحات .
- تعليم الطلبة مهارات الكتابة والتصميم وادارة المبيعات وفنون الاقتناع والتأثير

طرائق التعليم والتعلم

- العرض والمناقشة
- ورش تدريبية
- اعداد اوراق علمية
- استخدام المختبر الاعلامي

طرائق التقييم

- الاختبارات السريعة
- الاختبارات التحريرية الامتحانات الفصلية والنهائية
- المناقشات الجماعية
- الاعمال التنافسية

- ج - الاهداف الوجدانية والقيمية
- ج1- بناء شخصية مؤهلة للعمل في التسويق الاعلامي.
2. غرس اخلاقيات المهنة في عقول الطلبة.

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

- 1- تطوير اللغات الاجنبية
- 2- تنمية القدرة على التحدث والانصات
- 3- تعليم الطلبة مهارات مواجهة الجمهور والتواصل معهم
- 4- تعزيز المهارات الرقمية وطرق استخدام الانترنت ومواقع التواصل الاجتماعي في الاعلام والتسويق
- 5- تطوير وتأهيل الطلبة على فكرة استخدام المكتبة الجامعية والمكتبات الرقمية واجراء لبحوث العلمية
- 6- تدريب الطلبة على كتابة البحوث في مستوعبات سكوبس وكلافريت

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	العلاقات العامة التسويقية	مفهوم التسويق ونشأته وتطوره	نظري + عملي	محاضرة + اختبار وتدريب منهجي
2	2	العلاقات العامة التسويقية	خصائص الاتصال التسويقي	نظري + عملي	محاضرة + اختبار شفوي
3	2	العلاقات العامة التسويقية	انواع التسويق في العلاقات العامة	نظري + عملي	محاضرة + اختبار تحريري
4	2	العلاقات العامة التسويقية	اخلاقيات التسويق وحماية المستهلك	نظري + عملي	محاضرة + اسئلة نقاشية
5	2	العلاقات العامة التسويقية	السوق والبيئة التسويقية وادارة الاعمال	نظري + عملي	محاضرة + تدريب منهجي
6	2	العلاقات العامة التسويقية	بحوث السوق في العلاقات العامة	نظري + عملي	محاضرة + اختبار
7	2	العلاقات العامة التسويقية	اهداف ووظائف التسويق المعاصر	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات متنوعة
8	2	العلاقات العامة التسويقية	الاعلان والتسويق	نظري + عملي	محاضرة + اختبار منهجي
9	2	العلاقات العامة التسويقية	مهارات التسويق الفعال	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات
10	2	العلاقات العامة التسويقية	المندوب التسويقي	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات
11	2	العلاقات العامة التسويقية	العلامة التجارية والتسويق	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات سريعة

12	2	العلاقات العامة التسويقية	وسائل واساليب الاتصال التسويقي	نظري + عملي	محاضرة + تدريب منهجي
13	2	العلاقات العامة التسويقية	افكار تسويقية	نظري + عملي	محاضرة + تدريب يومي
14	2	العلاقات العامة التسويقية	تجارب ونماذج عالمية في التسويق	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات شفوية
15	2	العلاقات العامة التسويقية	امتحان الفصل الاول	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات ونقاشات
1	2	العلاقات العامة التسويقية	مبادئ التسويق الرقمي	نظري + عملي	محاضرة + تدريب منهجي
2	2	العلاقات العامة التسويقية	المزيج التسويقي الرقمي	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات يومية
3	2	العلاقات العامة التسويقية	تقنيات التسويق الرقمي	نظري + عملي	محاضرة + اختبار
4	2	العلاقات العامة التسويقية	استراتيجيات التسويق الرقمي	نظري + عملي	محاضرة + تدريب واختبار
5	2	العلاقات العامة التسويقية	انواع الاتصالات الرقمية	نظري + عملي	محاضرة + مناقشة
6	2	العلاقات العامة التسويقية	التسويق والحملات الرقمية	نظري + عملي	محاضرة + تدريب منهجي
7	2	العلاقات العامة التسويقية	تسويق الصورة الذهنية عبر الانترنت	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات
8	2	العلاقات العامة التسويقية	تسويق العلامة التجارية في الانترنت	نظري + عملي	محاضرة + اسئلة نقاشية
9	2	العلاقات العامة التسويقية	تسويق الخدمات والمنتجات عبر المشاهير والمؤثرين الرقميين	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات
10	2	العلاقات العامة التسويقية	طرق وادوات التسويق الرقمي	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات
11	2	العلاقات العامة التسويقية	التسويق الرقمي في الحملات الانتخابية	نظري + عملي	محاضرة + مناقشة
12	2	العلاقات العامة التسويقية	التسويق الرقمي للإنتاج العلمي في الجامعات	نظري + عملي	محاضرة + تدريب منهجي
13	2	العلاقات العامة التسويقية	التسويق الرقمي للصناعات العراقية	نظري + عملي	محاضرة + اختبار
14	2	العلاقات العامة التسويقية	التسويق الرقمي للسياحة والثقافة في العراق	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات
15	2	العلاقات العامة التسويقية	امتحان الفصل الثاني	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	محاضرات محددة وفق المفردات الوزارية.
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	1- احمد البكري / استراتيجيات التسويق 2- جاسم طارش العقابي/ العلاقات العامة الالكترونية 3- امال الحفناوي / التسويق الالكتروني 4- خلف كريم كيوش / العلاقات العامة التسويقية 5- علي الزغبى / الاتصالات التسويقية المتكاملة
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	1- فيليب كوتلر / الانتقال من التسويق التقليدي الى التسويق الرقمي 2- مجلة التسويق الالكتروني 3- تقارير جمعية التسويق الامريكية
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	1- موقع اون لاين ماركتينك on line marketing

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

- 1- تعديل وتعغير واصافة بعض المفردات المنهجية الحديثة
- 2- ادخال اساليب حديثة في التدريس مواكبة للتطورات
- 3.استحداث طرائق جديدة في التدريب والتطبيقات العملية

وصف المقرر الدراسي: مادة نظريات الاتصال

كلية الاعلام	1- المؤسسة التعليمية
قسم العلاقات العامة	2- القسم العلمي/ المركز
نظريات الاتصال / نا	3- اسم/ رمز المقرر
أسبوعي	4- اشكال الحضور المتاحة
سنوي	5- الفصل/ السنة
60 ساعة	6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
2024-2023	7- تاريخ إعداد هذا الوصف
8- أهداف المقرر	
تعليم الطلبة فلسفة الاتصال عن طريق الحديث والتأكيد على الاسلوب العلمي في الاعلام واخضاع العمل الاعلامي للنظريات العلمية.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	
1- تعليم مفردات جديدة	
2- تصنيف تلك المفردات عملياً.	
3- توظيف نظري للمصطلحات العلمية.	
ب- الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	
1- تعليم الطلبة كيفية كتابة الفنون الاعلامية (خبر ، مقال، تقرير، تحقيق بموجب نظرية من النظريات).	
طرائق التعليم والتعلم	
1- المحاضرة	
2.الاختبارات العملية والفصلية والسنوية.	
طرائق التقييم	
1- الامتحان الاسبوعي	
2- الحضور.	
3- المشاركات بالانشطة.	
ج- الأهداف الوجدانية والقيمية	
ج1- تعلم مهارات تفيد الطالب في حياته الوظيفية والاجتماعية وحتى الاسرية.	
د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)	
1- اكساب الطالب مهارات علمية جديدة.	
2- اضعاء الطابع العلمي في العمل.	

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	نظريات الاتصال	مدخل الى علم الاتصال، المراحل التاريخية لتطور علم الاتصال	المحاضرة النظرية	الامتحان الاسبوعي
2	2	نظريات الاتصال	نظريات تأثير وسائل الاتصال الجماهيري	المحاضرة النظرية	الامتحان الاسبوعي
3	2	نظريات الاتصال	مفهوم النظرية، خصائص النظرية الجيدة، علاقة النظرية بالانموذج، مفهوم التأثير في عملية الاتصال وفرقه عن التغذية المرتدة (رجوع الصدى)	المحاضرة النظرية	الامتحان الاسبوعي
4	2	نظريات الاتصال	نظريات التأثير المباشر نظرية الرصاصه السحرية	المحاضرة النظرية	الامتحان الاسبوعي
5	2	نظريات الاتصال	نظريات التأثير المحدود، نظريات التأثير المعتدل، نظريات التأثير الفاعل	المحاضرة النظرية	الامتحان الاسبوعي
6	2	نظريات الاتصال	العمليات الانتقائية	المحاضرة النظرية	الامتحان الاسبوعي
7	2	نظريات الاتصال	النظريات المتعلقة بالمصدر الاتصالي/ مفهوم المرسل/ خصائصه/ نظرية حارس البوابة، القيم الاخبارية	المحاضرة النظرية	الامتحان الاسبوعي
8	2	نظريات الاتصال	حارس البوابة الالكترونية، اخلاقيات العمل في البوابة الالكترونية	المحاضرة النظرية	الامتحان الاسبوعي
9	2	نظريات الاتصال	نظريات متعلقة بالرسالة الاتصالية/ مفهوم الرسالة/ خصائص الرسالة الجيدة/ مفهوم الاستمالة وانواعها	الاختبارات العملية والفصلية والسنوية.	الامتحان الاسبوعي
10	2	نظريات الاتصال	اساليب الاقناع في الرسالة الاتصالية، استراتيجيات الاقناع) الاستراتيجية السيكوديناميكية، الاستراتيجية الاجتماعية والثقافية، استراتيجية بناء المعنى) مفهوم الصورة الذهنية والصورة النمطية)	الاختبارات العملية والفصلية والسنوية.	الامتحان الاسبوعي
11	2	نظريات الاتصال	عوامل فاعلية مكونات العملية الاتصالية	الاختبارات العملية والفصلية والسنوية.	الامتحان الاسبوعي
12	2	نظريات الاتصال	نظرية المعلومات	الاختبارات العملية والفصلية والسنوية.	المشاركة
13	2	نظريات الاتصال	نظرية ترتيب الاولويات	الاختبارات العملية والفصلية والسنوية.	المشاركة
14	2	نظريات الاتصال	نظرية الفجوة المعرفية	الاختبارات العملية والفصلية والسنوية.	المشاركة

المشاركة		امتحان الفصل الاول	نظريات الاتصال	2	15
المشاركة	المحاضرة النظرية	نظرية الغرس الثقافي	نظريات الاتصال	2	1
المشاركة	المحاضرة النظرية	نظرية الاطار الاعلامي	نظريات الاتصال	2	2
المشاركة	المحاضرة النظرية	النظريات المتعلقة بالوسيلة/ مفهوم الوسيلة، خصائص الوسيلة الجماهيرية	نظريات الاتصال	2	3
اوراق العمل	المحاضرة النظرية	نظرية ماكلو هان (الوسيلة هي الرسالة، الوسيلة امتداد للبصر، الوسائل الباردة والساخنة، مفهوم القرية العالمية)	نظريات الاتصال	2	4
اوراق العمل	المحاضرة النظرية	نظرية المجال الالكتروني لهابر ماس	نظريات الاتصال	2	5
اوراق العمل	المحاضرة النظرية	نظرية الاستخدامات والاشياعات	نظريات الاتصال	2	6
اوراق العمل	المحاضرة النظرية	نظرية انتشار المبتكرات	نظريات الاتصال	2	7
اوراق العمل	المحاضرة النظرية	النظريات المتعلقة بالجمهور/ مفهوم الجمهور النشط	نظريات الاتصال	2	8
اوراق العمل	المحاضرة النظرية	مفهوم التعرض، انواعه، طرق قياسه، معوقاته	نظريات الاتصال	2	9
اوراق العمل	المحاضرة النظرية	نظرية ترتيب الاولويات (الاجندة سنك)	نظريات الاتصال	2	10
اوراق العمل	المحاضرة النظرية	نظرية الاتصال بمرحلتين	نظريات الاتصال	2	11
اوراق العمل	المحاضرة النظرية	نظرية حلزون الصمت	نظريات الاتصال	2	12
اوراق العمل	المحاضرة النظرية	نظرية التوقعات الاجتماعية	نظريات الاتصال	2	13
اوراق العمل	المحاضرة النظرية	نظرية الاعتماد على وسائل الاعلام ومصادر تأثير وسائل الاعلام وطرائق التأثير ومستوياته	نظريات الاتصال	2	14
		امتحان الفصل الثاني	نظريات الاتصال	2	15

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	الاتصال ونظرياته المعاصرة/ د.حسن عماد مكايي ود. ليلي السيد احمد
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	أ.د. علي عبد الفتاح علي/ نظريات الاتصال والاعلام الحديثة. أ. بسام عبد الرحمن مشاقبة / نظريات الاتصال
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	1.مجلة الباحث الاعلامي 2.المجلات والتقارير العلمية المتخصصة. 3. الموسوعات العالمية. 4. كتب في نظريات الاتصال المتنوعة
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	المواقع الالكترونية المتخصصة.

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

اختصار المنهج على النظريات فقط والتركيز على نظريات العلاقات العامة.

وصف المقرر الدراسي: مادة استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم الاعلام – العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها/ س ع ب
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
تعريف الطلبة بمفهوم استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها. تعريف الطلبة بوضع برامج تخطيط للعلاقات العامة وكيفية معالجة المعوقات والازمات.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	
1- تعريف الطلبة بما تسعى له العلاقات العامة لنجاح البرامج تعريف الطلبة بمهوم واضح وبشكل عملي بإسهامات وانجازات رواد العلاقات العامة وكيفية الافادة منها داخل المؤسسة.	
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	
1- تدريب الطلبة على استخدام اهم وسائل تكنولوجيا المعلومات وتوظيف استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها عن طريقها. تعريف الطلبة بأخلاقيات استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها.	
طرائق التعليم والتعلم	
1- طريقة الحوار والمناقشة. 2- طريقة الالقاء 3- طريقة الاستنباط العلمي.	
طرائق التقييم	
1- اختبار شفوي 2- امتحان يومي واسبوعي وفصلي. 3- عمل الأنشطة الطلابية المتنوعة.	
ج - الاهداف الوجدانية والقيمية	
ج-1 خلق روح التعاون وايجاد السبل الناجعة وتوظيف المهارات المختلفة في مجال استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها.	
د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)	
د-1 تدريب الطلبة بشكل نظري وعملي لتنمية المهارات وتطوير الاساليب لنجاح عمل استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها داخل وخارج المؤسسة. .	

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	تعريف العلاقات العامة	طريقة الحوار والمناقشة.	اختبار شفوي
2	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	مفهوم التخطيط في العلاقات العامة	طريقة الحوار والمناقشة.	اختبار شفوي
3	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	اهمية التخطيط في العلاقات العامة	طريقة الحوار والمناقشة.	اختبار شفوي
4	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	انواع التخطيط في العلاقات العامة	طريقة الحوار والمناقشة.	اختبار شفوي
5	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	عوامل نجاح التخطيط في العلاقات العامة	طريقة الحوار والمناقشة.	اختبار شفوي
6	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	معوقات التخطيط في العلاقات العامة	طريقة الحوار والمناقشة.	اختبار شفوي
7	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	مفهوم الاستراتيجيات	طريقة الحوار والمناقشة.	اختبار شفوي
8	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	استراتيجيات العلاقات العامة	طريقة الحوار والمناقشة.	اختبار شفوي
9	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	انواع الاستراتيجيات الاتصالية في العلاقات العامة	طريقة الالقاء	عمل الانشطة الطلابية
10	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	برامج العلاقات العامة	طريقة الالقاء	عمل الانشطة الطلابية
11	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	اهمية برامج العلاقات العامة	طريقة الالقاء	عمل الانشطة الطلابية
12	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	مبادئ اعداد برامج العلاقات العامة	طريقة الالقاء	عمل الانشطة الطلابية
13	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	شروط نجاح برامج العلاقات العامة	طريقة الالقاء	عمل الانشطة الطلابية
14	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	مراجعة لمجمل مواد الفصل الاول	طريقة الالقاء	عمل الانشطة الطلابية
15	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	امتحان الفصل الاول	امتحان	
16	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	دور مسئول العلاقات العامة في ضع البرامج	طريقة الالقاء	عمل الانشطة الطلابية
17	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	البرامج الوقائية في العلاقات العامة	طريقة الالقاء	عمل الانشطة الطلابية

18	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	البرامج العلاجية في العلاقات العامة	طريقة اللقاء	عمل الأنشطة الطلابية
19	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	تحديد الجمهور	الطريقة الاستنباطية	عمل الأنشطة الطلابية
20	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	تحديد الرسائل الاتصالية	الطريقة الاستنباطية	عمل الأنشطة الطلابية
21	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	تصميم الاستراتيجية والتكتيك	الطريقة الاستنباطية	عمل الأنشطة الطلابية
22	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	اختيار الوسائل	الطريقة الاستنباطية	عمل الأنشطة الطلابية
23	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	المراجعة التقويم	الطريقة الاستنباطية	عمل الأنشطة الطلابية
24	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	تطبيقات عملية لتنفيذ برامج متكاملة في العلاقات العامة بالقطاعات كافة	الطريقة الاستنباطية	عمل الأنشطة الطلابية
25	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	توظيف استراتيجيات العلاقات العامة في القطاعات المختلفة	الطريقة الاستنباطية	عمل الأنشطة الطلابية
26	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	اهمية تحديد الجمهور ابعاد دراسته	الطريقة الاستنباطية	عمل الأنشطة الطلابية
27	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	تصنيف الجمهور وفقاً لسماته الاجتماعية والفردية	الطريقة الاستنباطية	عمل الأنشطة الطلابية
28	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	سمات الاتصال الفعال في العلاقات العامة	الطريقة الاستنباطية	عمل الأنشطة الطلابية
29	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	تطبيقات عملية لبرامج العلاقات العامة في القطاعين الحكومي والخاص	الطريقة الاستنباطية	عمل الأنشطة الطلابية
30	2	استراتيجيات العلاقات العامة وبرامجها	امتحان الفصل الثاني	امتحان	_____

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	تحدد سنوياً بحسب الحداثة.
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	الدعاية والاعلان والعلاقات العامة/ محمد جودت ناصر العلاقات العامة/ فيليب هنسلو العلاقات العامة والاعلام/ محمد طلعت
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	اسس العلاقات العامة المجالات الاجتماعية جلال عبد الوهاب العلاقات اعلامية والاعلام/ احمد كمال احمد العلاقات العامة في البلدان النامية/ سمير محمد حسين
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	مواقع الكترونية متعددة

وصف المقرر الدراسي : مادة تكنولوجيا المعلومات

المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
القسم العلمي/ المركز	قسم الاعلام – العلاقات العامة
اسم/ رمز المقرر	تكنولوجيا المعلومات / تا
اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
الفصل/ السنة	سنوي
عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
أهداف المقرر	
يتناول هذا المقرر دراسة المفاهيم الاساسية للمعلومات ومفهوم تكنولوجيا المعلومات والبيانات والمعرفة ، كما يتناول ثورة المعلومات ونشأة الحاسوب وظهور ثورة المعلومات ومجتمع المعلومات ويسلط الضوء على جرائم المعلومات وتصنيف جرائم تكنولوجيا المعلومات والمعلومات التي يجب حمايتها ويتناول مؤسسات المعلومات ودور المعلومات في تحرير المادة الصحفية ومصادر المعلومات الالكترونية وانواعها فضلاً عن الانترنت ومكونات الانترنت والاتصال به وخدماته ومعايير تقييم مواقع الانترنت لأخصائي المعلومات و الاقتباس من مصادر المعلومات والاشارة اليها .	
مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية 1- يعرف مفهوم المعلومات وتكنولوجيا المعلومات . 2- يفهم اهمية واسس المعلومات وتكنولوجيا المعلومات في مجال الاعلام 3- يكتسب مهارات تكنولوجيا المعلومات في المؤسسات الاعلامية	
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر ب1- الاستفادة من المعلومات الالكترونية في المجال الاعلامي . ب2- تطبيق تكنولوجيا المعلومات في المؤسسات الاعلامية	
طرائق التعليم والتعلم	
1- طريقة المناقشة والسمنرات 2- طريقة استخدام العرض الإلكتروني باستخدام برنامج Power Point. 3- طريقة التعلم التعاوني .	
طرائق التقييم	
1- الاختبارات النظرية. 2- التطبيق العملي في المختبر. 3- مشاركة الطالب داخل القاعة.	
ج - الاهداف الوجدانية والقيمية	

ج1- تنمية العمل الجماعي والتعاوني بين الطلبة.

ج2- المشاركة في تهيئة المحاضرة

ج3- تنمية القدرة على استخدام التكنولوجيا .

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي)

د1- مهارة القدرة على استحصال المعلومات الالكترونية .

د2- مهارة إجراء الدراسات والبحوث واعتماد مصادر المعلومات الالكترونية .

د3- مهارة طرح الأفكار وتبادلها وتلاقحها عن طريق إقامة ورش العمل في موضوعات المعلومات والتكنولوجيا .

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	تكنولوجيا المعلومات	المفاهيم الاساسية للمعلومات	طريقة المناقشة والسمنرات	الاختبارات النظرية
2	3	تكنولوجيا المعلومات	البيانات والمعلومات والمعرفة	طريقة المناقشة والسمنرات	الاختبارات النظرية
3	3	تكنولوجيا المعلومات	ثورة المعلومات	طريقة المناقشة والسمنرات	الاختبارات النظرية
4	3	تكنولوجيا المعلومات	مشكلة المعلومات	طريقة المناقشة والسمنرات	الاختبارات النظرية
5	3	تكنولوجيا المعلومات	حق المعلومات	طريقة المناقشة والسمنرات	الاختبارات النظرية
6	3	تكنولوجيا المعلومات	مجتمع المعلومات	طريقة المناقشة والسمنرات	الاختبارات النظرية
7	3	تكنولوجيا المعلومات	تلوث المعلومات	طريقة المناقشة والسمنرات	التطبيق العملي في المختبر.
8	3	تكنولوجيا المعلومات	اهمية المعلومات والمعرفة المعلوماتية	طريقة المناقشة والسمنرات	التطبيق العملي في المختبر.
9	3	تكنولوجيا المعلومات	مفهوم المعرفة المعلوماتية واهمية المعرفة المعلوماتية	طريقة استخدام العرض الإلكتروني باستخدام PowerPoint برنامج	التطبيق العملي في المختبر.
10	3	تكنولوجيا المعلومات	تحديد الحاجة الى المعلومات ومصادر المعلومات ومؤسسات المعلومات	طريقة استخدام العرض الإلكتروني باستخدام PowerPoint برنامج	التطبيق العملي في المختبر.
11	3	تكنولوجيا المعلومات	عناصر مؤسسات المعلومات وانواع مؤسسات المعلومات	طريقة استخدام العرض الإلكتروني باستخدام PowerPoint برنامج	التطبيق العملي في المختبر.

12	3	تكنولوجيا المعلومات	الانترنت وما هي الانترنت	طريقة استخدام العرض الإلكتروني باستخدام Power Point برنامج	التطبيق العملي في المختبر.
13	3	تكنولوجيا المعلومات	مكونات الانترنت وعملية الاتصال بالانترنت وخدمات الانترنت	طريقة استخدام العرض الإلكتروني باستخدام Power Point برنامج	التطبيق العملي في المختبر.
14	3	تكنولوجيا المعلومات	امتحان الفصل الاول	امتحان	التطبيق العملي في المختبر.
15	3	تكنولوجيا المعلومات	المواقع والمدونات	الامتحان .	_____
16	3	تكنولوجيا المعلومات	الواقع: المفهوم والانواع ودورها الاعلامي	طريقة التعلم التعاوني	مشاركة الطالب داخل القاعة.
17	3	تكنولوجيا المعلومات	الدونات: المفهوم والانواع ودورها الاعلامي	طريقة التعلم التعاوني.	مشاركة الطالب داخل القاعة.
18	3	تكنولوجيا المعلومات	مواقع التواصل الاجتماعي وانواع مواقع التواصل الاجتماعي والدور الاعلامي لمواقع التواصل الاجتماعي	طريقة التعلم التعاوني.	مشاركة الطالب داخل القاعة.
19	3	تكنولوجيا المعلومات	العثور على المعلومات	طريقة التعلم التعاوني	مشاركة الطالب داخل القاعة.
20	3	تكنولوجيا المعلومات	البحث في المؤسسات المعلومات التقليدية	طريقة التعلم التعاوني.	مشاركة الطالب داخل القاعة.
21	3	تكنولوجيا المعلومات	البحث في مؤسسات المعلومات الرقمية والافتراضية	طريقة التعلم التعاوني.	مشاركة الطالب داخل القاعة.
22	3	تكنولوجيا المعلومات	البحث في الانترنت	طريقة المناقشة	مشاركة الطالب داخل القاعة.
23	3	تكنولوجيا المعلومات	البحث في الادلة	طريقة المناقشة	مشاركة الطالب داخل القاعة.
24	3	تكنولوجيا المعلومات	خدمات المعلومات ومفهوم خدمات المعلومات وانواع خدمات المعلومات	طريقة المناقشة	مشاركة الطالب داخل القاعة.
25	3	تكنولوجيا المعلومات	تقويم واستخدام المعلومات وتقويم المعلومات المنشورة في المصادر الورقية وتقويم المعلومات المنشورة على الانترنت	طريقة المناقشة	الاختبار النظري
26	3	تكنولوجيا المعلومات	استخدام المعلومات	طريقة المناقشة	الاختبار النظري
27	3	تكنولوجيا المعلومات	الاقتباس من مصادر المعلومات والاشارة الى مصادر المعلومات	طريقة المناقشة	الاختبار النظري

29	3	تكنولوجيا المعلومات	تقنيات المعلومات	طريقة المناقشة	الاختبار النظري
30	3	تكنولوجيا المعلومات	امتحان الفصل الثاني	الامتحان	_____

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	تكنولوجيا الاتصال والمعلومات – د. منال هلال المزاهرة
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	1- مدخل في صحافة الانترنت – د. عبد الامير الفيصل 2- الاعلام الالكتروني – د. فيصل ابو عيشة 3- الصحافة الالكترونية – د. رضا عبد الواحد
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	تكنولوجيا الاتصال والمعلومات – د. منال هلال المزاهرة
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

بداية كل عام يتم تطوير المنهج الدراسي بما يتلائم مع التطور التكنولوجي الهائل في العالم.

وصف المقرر الدراسي: مادة اللغة الانكليزية

كلية الاعلام	1- المؤسسة التعليمية
قسم العلاقات العامة	2- القسم العلمي/ المركز
اللغة الانكليزية/ لن 2	3- اسم/ رمز المقرر
أسبوعي	4- اشكال الحضور المتاحة
سنوي	5- الفصل/ السنة
60 ساعة	6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
2024-2023	7- تاريخ إعداد هذا الوصف
8- أهداف المقرر New head way plus is useful for we students for its: 1. Good syllabus. 2.motivatiy topics and .3. practical usage of English language . its agood course for the students of media and communication.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية 1. To understand the media concepts in English 2. To know the importance of using English in the field of media	
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر To be able to write reports concerning media in English	
طرائق التعليم والتعلم	
1. Functional Approach 2. Notional Approach 3. Communicative Approach	
طرائق التقييم	
1. Testing 2. Writing research papers 3. Participation of the students in the lecture hall	
ج - الاهداف الوجدانية والقيمية To develop the students' group work	
طرائق التعليم والتعلم	
1. Asking students' to prepare projects in the field of media in English 2. Field visits	
طرائق التقييم	

1. Monitoring the students' conduct in the lecture hall
2. Quizzes
3. Checking the students' attendance reports

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1. The skill of analyzing media texts

2. The skill of being able to participate in conversations and discussions about media

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
2	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
3	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject +listening passage+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
	2	اللغة الانكليزية	Translation passage+ media subject + media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
5	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ +listening passage media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الواجبات اليومية
6	2	اللغة الانكليزية	Translation passage+ grammatical subject + media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الواجبات اليومية
7	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject +listening passage+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
8	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ +listening passage media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
9	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبار الشهري
10	2	اللغة الانكليزية	Translation passage + media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
11	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ +listening passage media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
12	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ +listening passage media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
13	2	اللغة الانكليزية	Translation passage media terms+media + subject	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان اليومي
14	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ +listening passage media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الماتحان اليومي
15	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ +listening passage		الامتحان الشهري

		media terms			
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	First term exam	اللغة الانكليزية	2	16
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage media terms+media + subject	اللغة الانكليزية	2	17
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	Reading passage+ +listening passage media terms	اللغة الانكليزية	2	18
الاختبارات الشفوية	المحاضرة النظرية والعملية	Grammatical subject+media subject+ media terms	اللغة الانكليزية	2	19
الاختبارات الشفوية	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage media terms+	اللغة الانكليزية	2	20
الاختبارات الشفوية	المحاضرة النظرية والعملية	Reading passage+ +listening passage media terms	اللغة الانكليزية	2	21
الاختبارات الشفوية	المحاضرة النظرية والعملية	Grammatical subject + media terms	اللغة الانكليزية	2	22
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage+ media terms+grammatical subject	اللغة الانكليزية	2	23
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	Reading passage+ +listening passage media terms	اللغة الانكليزية	2	24
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	+grammatical subject+ + media subject+ media terms	اللغة الانكليزية	2	25
ورشة عمل	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage+ media terms+grammatical subject	اللغة الانكليزية	2	26
الامتحان الشفوي	المحاضرة النظرية والعملية	Reading passage+ +listening passage media terms	اللغة الانكليزية	2	27
الامتحان الشفوي	المحاضرة النظرية والعملية	grammatical subject+ +media terms	اللغة الانكليزية	2	28
ورشة عمل	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage+ media terms	اللغة الانكليزية	2	29
الامتحان الشهري	_____	Reading passage+ +listening passage media terms	اللغة الانكليزية	2	30

12- البنية التحتية

Head way plus Head way plus	1- الكتب المقررة المطلوبة
News and media english course /Pro.gimson Language in lise oxford	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
News bulletin of bbc , cnn Videos of learns English	أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

1. Using modern sources in the field of media
2. Learning the concepts which are related to media in English

وصف المقرر الدراسي: مادة اللغة الاعلامية

كلية الاعلام	1- المؤسسة التعليمية
قسم العلاقات العامة	2- القسم العلمي/ المركز
اللغة الاعلامية/ لع2	3- اسم/ رمز المقرر
أسبوعي	4- اشكال الحضور المتاحة
سنوي	5- الفصل/ السنة
60 ساعة	6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
2024-2023	7- تاريخ إعداد هذا الوصف
8- أهداف المقرر	

1-تعريف الطلبة بمفهوم اللغة وتعريفاتها وخصائصها

2-تعليم الطالب الاهتمام باللغة العربية وتجاوز اللهجة العامية

3- تنمية قدرة ومهارة الطالب الإملائية، والخطية بحيث يستطيع الكتابة الصحيحة من جميع النواحي

4-مساعدة الطالب على فهم التراكيب المعقدة، والأساليب الغامضة.

5-تنمية القدرات الأدبية والإبداعية عند الطلبة، بحيث يتمكنون من التعبير الصحيح

6- تعويد الطالب على أسلوب التفكير المنطقي في العرض والتحليل، ولاسيما في التدريبات على القراءة الصحيحة، والابتعاد عن الأغلاط اللغوية الشائعة

9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

1. تنمية الثروة اللغوية للطالب واكسابه القدرة على استعمال اللغة استعمالاً صحيحاً في الاتصال بالآخرين كالسرعة وجودة الإلقاء وحسن التعبير.
2. تعريف الطلاب بمفهوم اللغة واقسام الكلام والعلامات الاعرابية ودلالاتها.
3. ان يتعرف الطالب الى القواعد النحوية المفكرة وتطبيقها بشكل صحيح على كتاباته وقراءاته.

ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر

1. تمكين الطالب من القراءة والكتابة الصحيحتين ونطق الحروف من خارجها بشكل صحيح.
2. تنمية قدرة الطالب ومهارته الإملائية والخطية.
3. تمكين الطالب من التخلص من الاغلاط النحوية واللغوية الشائعة خاصة في لغة الاعلام.

طرائق التعليم والتعلم	
1- استخدام الوسائل التعليمية 2- التدريب والتمرين على لفظ الحروف 3- طريقة الحوار والمناقشة 4- طريقة استخدام العرض الإلكتروني 5- تسجيل مقاطع صوتية وفيديوية 6- طريقة طرح الاسئلة	
طرائق التقييم	
1- الاختبارات اليومية 2- التسجيل الصوتي 3- الواجب اليومي / التكليف 4- الامتحانات الشهرية 5- ملاحظة سلوك الطالب	
ج. الاهداف الوجدانية والقيمية: تأصيل اسس العقيدة الاسلامية، فضلاً عن تقويم اللسان العربي، واعتياد الكلام باللغة الفصحى.	
د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي) د1- الابتعاد قدر المستطاع عن استعمال العامية وتقريب الفجوة ما بين العامية والفصحى في محاولة تفصيح العامية حتى في الاستعمال اليومي والتحدث مع الآخرين.	

11- بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	اللغة الاعلامية	مفهوم اللغة الإعلامية	نظري	اختبار نظري
2	2	اللغة الاعلامية	خصائص اللغة الإعلامية	نظري	اختبار نظري
3	2	اللغة الاعلامية	المبتدأ والخبر	نظري	اختبار نظري
4	2	اللغة الاعلامية	تطبيقات على المبتدأ والخبر	نظري	اختبار نظري
5	2	اللغة الاعلامية	كان واخواتها	نظري	اختبار نظري
6	2	اللغة الاعلامية	انَّ واخواتها	نظري	اختبار نظري
7	2	اللغة الاعلامية	تطبيقات عملية	نظري	اختبار نظري
8	2	اللغة الاعلامية	علامات الترقيم	نظري	اختبار نظري
9	2	اللغة الاعلامية	تطبيق عملي على علامات الترقيم	نظري	اختبار نظري
10	2	اللغة الاعلامية	اسم الفاعل	نظري	اختبار نظري
11	2	اللغة الاعلامية	اسم المفعول	نظري	اختبار نظري
12	2	اللغة الاعلامية	تطبيق على اسمي الفاعل والمفعول	نظري	اختبار نظري

13	2	اللغة الاعلامية	أخطاء شائعة في لغة الإعلام	نظري	اختبار نظري
14	2	اللغة الاعلامية	التدريب على الكتابة والقراءة الصحيحتين	نظري	اختبار نظري
15	2	اللغة الاعلامية	امتحان الفصل الأول	نظري	اختبار نظري
16	2	اللغة الاعلامية	همزتا القطع والوصل	نظري	اختبار نظري
17	2	اللغة الاعلامية	تطبيقات عملية	نظري	اختبار نظري
18	2	اللغة الاعلامية	الهمزة المتوسطة	نظري	اختبار نظري
19	2	اللغة الاعلامية	الهمزة المتطرفة	نظري	اختبار نظري
20	2	اللغة الاعلامية	تطبيقات على كتابة الهمزة	نظري	اختبار نظري
21	2	اللغة الاعلامية	أخطاء في كتابة الهمزة	نظري	اختبار نظري
22	2	اللغة الاعلامية	الناء المربوطة الناء المبسوطة (المفتوحة)، والهاء	نظري	اختبار نظري
23	2	اللغة الاعلامية	تطبيقات لغوية	نظري	اختبار نظري
24	2	اللغة الاعلامية	الاستئناس بنصوص من القرآن الكريم، والشعر العربي	نظري	اختبار نظري
25	2	اللغة الاعلامية	الألف الممدودة والمقصورة	نظري	اختبار نظري
26	2	اللغة الاعلامية	تطبيقات لغوية واملائية	نظري	اختبار نظري
27	2	اللغة الاعلامية	الممنوع من الصرف	نظري	اختبار نظري
28	2	اللغة الاعلامية	تطبيقات لغوية	نظري	اختبار نظري
29	2	اللغة الاعلامية	التدريب على القراءة والكتابة الصحيحتين	نظري	اختبار نظري
30	2	اللغة الاعلامية	امتحان الفصل الثاني	نظري	اختبار نظري

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	لا يوجد كتاب مقرر
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	1-الواضح في القواعد والاعراب - محمد زرقان الفرخ 2-اللغة العربية العامة لاقسام غير الاختصاص 3-دور اللغة الاعلامية في رفع المستوى الثقافي في المجتمع 4- لغة الإعلام العربي، حسين علي محمد
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	1-النحو الوافي - عباس حسن 2- مغني اللبيب - محمد محيي الدين عبد الحميد

3-الصرف والاملاء - حسين علي الطويل	
المواقع الالكترونية المتخصصة	ب- المراجع الالكترونية - مواقع الانترنت
13- خطة تطوير المقرر الدراسي	
في كل عام يتم تطوير المقرر على وفق حاجة الطالب من اجل تحقيق الهدف من المقرر الدراسي.	

وصف مقررات المرحلة الثالثة

وصف المقرر الدراسي: مادة التقنيات الاذاعية والتلفزيونية

كلية الاعلام	1- المؤسسة التعليمية
قسم العلاقات العامة	2- القسم العلمي/ المركز
التقنيات الاذاعية والتلفزيونية/ فات	3- اسم/ رمز المقرر
أسبوعي	4- اشكال الحضور المتاحة
سنوي	5- الفصل/ السنة
60 ساعة	6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
2024-2023	7- تاريخ إعداد هذا الوصف
8- أهداف المقرر	
أ. تعريف الطلبة بعناصر الانتاج الاذاعي التلفزيوني من حيث تسخير مجمل السائل والادوات التقنية الجمالية. ب. تمكين الطالب من الالمام بخصوصيات وتصنيف الاستديوهات الاذاعية التلفزيونية على ضوء خصائصها ومكوناتها واستخداماتها. ت. تعريف عام بالاذاعتين المسموعة والمرئية ومراحل تطورها تقنياً وكيفية انشاء الاذاعات والقنوات التلفزيونية ومواصفات الاستديوهات والتجهيزات الفنية والتقنية في الاستديوهات الاذاعية والتلفزيونية وانواع الاستديوهات فضلاً عن تقنيات البث والارستقبال في المجال الاذاعي والتلفزيوني.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية 1. تعليم الطلبة على عناصر وتقنيات الانتاج البرامجي في الاذاعة والتلفزيون 2. تعريف الطلبة بانواع التقنيات الخاصة بالبث سواء في الاذاعة والتلفزيون..	
ب- الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر 1- شروحات نظرية لكل موضوع اسبوعي ومن ثم اجراء التطبيقات العملية على ما تم اخذه وشرحه نظرياً. تدريب الطلبة على استخدام عدد من التقنيات الخاصة بالانتاج بعد تعريفهم بها.	

طرائق التعليم والتعلم

- 1- تقديم شرح نظري تطبيقي عملي في الاستوديو للتعريف بعناصر الإنتاج وتقنياته سواء في الإذاعة والتلفزيون
- 2- اعتماد طريقة المناقشة والحوار فضلاً عن تطبيق عدد من المفردات امام الطلبة كتصميم الاضاءة او التصوير.
- 3- استخدام وسائل الايضاح التقنية كعربة النقل المباشر واجهزة الاضاءة والتصوير واجهزة المونتاج.
- 4- استعمال الفيديوهات التوضيحية والعملية فيما يخص الاجهزة غير الموجودة كاستعمال الاستديو الافتراضي.

طرائق التقييم

- 1- الاختبارات النظرية.
- 2- الاختبارات التطبيقية العملية
- 3.الواجبات اليومية
- 4.الاختبارات الفصلية

ث. الاهداف الوجدانية والقيمية :

1. تنمية العمل الجماعي والتعاوني بين الطلبة.
- 2- المشاركة في تهيئة المحاضرة
- 3- تنمية القدرة على استخدام الاجهزة والتقنيات .
4. - تعريف الطلبة بالتقنيات في مجال الإذاعة والتلفزيون، والذي يكون مكمل لعمل العلاقات العامة .

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

تدريب الطلبة على استعمال اجهزة الانتاج والبث الاذاعي والتلفزيوني..

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	التقنيات الإذاعية التلفزيونية	مفهوم التقنيات الإذاعية والتلفزيونية	شرح نظري تطبيقي عملي في الاستوديو	الاحتبار النظري
2	3	التقنيات الإذاعية التلفزيونية	مراحل تطور التقنيات في الإذاعة والتلفزيون	شرح نظري تطبيقي عملي في الاستوديو	الاحتبار النظري
3	3	التقنيات الإذاعية التلفزيونية	وظائف التقنيات في الإذاعة والتلفزيون	شرح نظري تطبيقي عملي في الاستوديو	الاحتبار النظري
4	3	التقنيات الإذاعية التلفزيونية	توظيف التقنيات في الانتاج البرامجي	شرح نظري تطبيقي عملي في الاستوديو	الاحتبار النظري
5	3	التقنيات الإذاعية التلفزيونية	التقنيات الإذاعية داخل الاستوديوهات وخارجها	شرح نظري تطبيقي عملي في الاستوديو	الاحتبار النظري
6	3	التقنيات الإذاعية التلفزيونية	تقنيات المونتاج والاخراج في الإذاعة والتلفزيون	شرح نظري تطبيقي عملي في الاستوديو	الاحتبار النظري
7	3	التقنيات الإذاعية التلفزيونية	الميكوفونات في الإذاعة	شرح نظري تطبيقي عملي في الاستوديو	الاحتبار النظري
8	3	التقنيات الإذاعية التلفزيونية	الكاميرات في التلفزيون	المحاضرة النظرية	الاحتبار النظري
9	3	التقنيات الإذاعية التلفزيونية	المؤثرات في الإذاعة والتلفزيون	طريقة المناقشة والحوار	الاحتبار النظري
10	3	التقنيات الإذاعية التلفزيونية	المصطلحات الفنية والتقنية في الإذاعة والتلفزيون	طريقة المناقشة والحوار	الاحتبار العملي التطبيقي

الاختبار العملي التطبيقي	طريقة المناقشة والحوار	تقنيات غرفة الاخبار في الاذاعة والتلفزيون	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	11
الاختبار العملي التطبيقي	طريقة المناقشة والحوار	تقنيات غرفة الاخبار في الاذاعة والتلفزيون	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	12
الاختبار العملي التطبيقي	طريقة المناقشة والحوار	البث الرقمي والتماثلي	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	13
الاختبار العملي التطبيقي	طريقة المناقشة والحوار	تقنيات النقل التلفزيوني sinالخارجي	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	14
_____	الامتحان		امتحان الفصل الاول	3	15
الواجبات اليومية	الفديوهات التوضيحية والعملية	غرفة التحكم في الاذاعة والتلفزيون	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	16
الواجبات اليومية	الفديوهات التوضيحية والعملية	حركة الكاميرا وانواع اللقطات	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	17
الواجبات اليومية	الفديوهات التوضيحية والعملية	تقنيات الاضاءة في التلفزيون	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	18
الواجبات اليومية	الفديوهات التوضيحية والعملية	تقنيات الديكور في التلفزيون	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	19
الواجبات اليومية	الفديوهات التوضيحية والعملية	وسائل التسجيل الصوتي وادواته	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	20
الواجبات اليومية	الفديوهات التوضيحية والعملية	التلفزيون عالي الجودة والتلفزيون التفاعلي	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	21
الواجبات اليومية	الفديوهات التوضيحية والعملية	التلفزيون والاذاعة في الاقمار الصناعية	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	22
الواجبات اليومية	طريقة المناقشة والحوار	العزل الصوتي في الاذاعة والتلفزيون	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	23
الواجبات اليومية	طريقة المناقشة والحوار	تقنيات كتابة السيناريو والسكريبت	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	24
الواجبات اليومية	طريقة المناقشة والحوار	غرفة البث في الاذاعة والتلفزيون	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	25
الواجبات اليومية	طريقة المناقشة والحوار	تقنيات الارشفة في الاذاعة والتلفزيون	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	26
الاختبار النظري	طريقة المناقشة والحوار	الالياف الضوئية وتقنيات الارسال والاستقبال	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	27
الاختبار النظري	طريقة المناقشة والحوار	راديو الانترنت	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	28
الاختبار النظري	طريقة المناقشة والحوار	تلفزيون الكابل	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	29
_____	الامتحان	امتحان الفصل الثاني	التقنيات الاذاعية التلفزيونية	3	30

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	لا توجد
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	- هريرت زتل، المرجع في الانتاج التلفزيوني: ترجمة سعدون جنابي وخالد الصفار ، الامارات.. - منال محروس محمود ، الجوانب الابداعية للانتاج والاعراج الاذاعي والتلفزيوني ن القاهرة. - سعيد حامد، الانتاج الاذاعي والتلفزيوني بين النظرية والتطبيق، عمان - كرم شلبي، الانتاج التلفزيوني وفنون الاعراج، بيروت. - عيد الياسط سلمان، النص والسيناريو، بغداد.
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	المجلات الفنية الخاصة بشركات انتاج التقنيات الاذاعية والتلفزيونية
ب.المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	لا توجد مواقع الكترونية او مراجع الكترونية.
13- خطة تطوير المقرر الدراسي: يفترض ان يتم تحديد المقرر بنسبة 20% اذ ان التقنيات الاذاعية الخاصة بالانتاج والبحث تتطور بشكل مستمر وسريع.	

وصف المقرر الدراسي: مادة العلاقات العامة الرقمية

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	العلاقات العامة الرقمية/ ع ع ر
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	- التعريف بالتطورات المتسارعة في مجال استخدام الادوات والاساليب الرقمية في مجالات العلاقات العامة. - اعداد طلبة مؤهلين لمواكبة تطور التطبيقات الرقمية والتعامل معها بشكل ايجابي.
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	أ- الأهداف المعرفية 1. التعريف بدور التطبيقات الرقمية في تفعيل اداء العلاقات العامة على المستويات ادولية والاقليمية والمحلية. 2. تأهيل الطالب على التعامل مع التطبيقات الرقمية على وفق وظائف العلاقات العامة الرقمية. ب- الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر تنمية مهارات الطالب الرقمية خاصة ما يتعلق بالتطبيقات والاستخدامات الرقمية توجيه الاستخدامات الرقمية في مجال تحقيق اهداف العلاقات العامة. طرائق التعليم والتعلم 1- تناول تجارب دولية وتحليلها. 2- تنفيذ الطلبة لعدد من الممارسات الرقمية بأنفسهم.

3- تكليف الطالب بمتابعة مجموعة معينة من الممارسات.

طرائق التقييم

- 1- الاختبارات اليومية والدورية.
- 2- قدرة الطالب على تحليل واستيعاب التجارب التي يقدمها الاستاذ
- 3- امكانية الطالب في تنفيذ ممارسات رقمية معينة.

ج - الاهداف الوجدانية والقيمية

1. تعزيز روح الافادة من استخدامات التقنية في مجال العلاقات العامة الرقمية.
2. غرس اخلاقيات التعامل الرقمي الصحيح في ذات الطالب.

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1. تنظيم المهارات الرقمية وتنميتها لدى الطالب.
2. تمكين الطالب في ممارسة العلاقات العامة الرقمية.

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	العلاقات العامة الرقمية	مفهوم الاتصال الالكتروني	المحاضرة النظرية	الاختبار العملي
2	3	العلاقات العامة الرقمية	الاتصال الالكتروني في العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الاختبار العملي
3	3	العلاقات العامة الرقمية	اثر الاتصال الالكتروني في العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الاختبار العملي
4	3	العلاقات العامة الرقمية	تطبيق عملي	المحاضرة النظرية	الاختبار العملي
5	3	العلاقات العامة الرقمية	استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصال في مجال العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الاختبار العملي
6	3	العلاقات العامة الرقمية	وظائف الاتصال الالكتروني في العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الاختبار العملي
7	3	العلاقات العامة الرقمية	تطبيق عملي	المحاضرة النظرية	الاختبار النظري
8	3	العلاقات العامة الرقمية	شبكة المعلومات العالمية والعلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الاختبار العملي
9	3	العلاقات العامة الرقمية	توظيف المواقع الالكترونية في العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الاختبار العملي
10	3	العلاقات العامة الرقمية	البرامجيات الاساسية لتطبيقات العلاقات الكترونياً	المحاضرة النظرية	الاختبار العملي
11	3	العلاقات العامة الرقمية	تطبيق عملي	المحاضرة النظرية	اوراق العمل
12	3	العلاقات العامة الرقمية	حملات العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	اوراق العمل
13	3	العلاقات العامة الرقمية	تحليل مضمون مواقع العلاقات العامة الالكترونية	المحاضرة النظرية	اوراق العمل
14	3	العلاقات العامة الرقمية	تحليل تجارب محلية وخارجية	المحاضرة النظرية	اوراق العمل
15	3	العلاقات العامة الرقمية	امتحان	المحاضرة النظرية	اوراق العمل
16	3	العلاقات العامة الرقمية	توظيف التسويق الالكتروني في العلاقات العامة	الامتحان	_____
17	3	العلاقات العامة الرقمية	الاعلان الالكتروني في العلاقات العامة	المحاضرة النظرية	الاختبار النظري

الاختبار النظري	المحاضرة النظرية	تطبيق عملي	العلاقات العامة الرقمية	3	18
الاختبار النظري	المحاضرة النظرية	تصميم الوسائل الاتصالية واعادها في العلاقات العامة	العلاقات العامة الرقمية	3	19
الاختبار النظري	المحاضرة النظرية	مواقع التواصل الاجتماعي والعلاقات العامة	العلاقات العامة الرقمية	3	20
الاختبار النظري	المحاضرة النظرية	تطبيق عملي	العلاقات العامة الرقمية	3	21
الاختبار النظري	المحاضرة النظرية	خصائص الاتصال الالكتروني	العلاقات العامة الرقمية	3	22
الاختبار النظري	المحاضرة النظرية	جمهور وسائل الاتصال الالكتروني، توظيف الروابط الالكترونية المتنوعة في أنشطة العلاقات العامة	العلاقات العامة الرقمية	3	23
الاختبار النظري	المحاضرة النظرية	استخدام العناصر التيوغرافية في الاتصال الالكتروني	العلاقات العامة الرقمية	3	24
الاختبار العملي	المحاضرة النظرية	اهمية تحديد الجمهور وابعاد دراسته	العلاقات العامة الرقمية	3	25
الاختبار العملي	المحاضرة النظرية	تصنيف الجمهور وفقاً لسماته الاجتماعية والفردية و التخطيط لاختيار وسائل الاتصال المناسبة	العلاقات العامة الرقمية	3	26
الاختبار العملي	المحاضرة النظرية	مفهوم الذكاء الاصطناعي وانواعه	العلاقات العامة الرقمية	3	27
الاختبار العملي	المحاضرة النظرية	سمات الاتصال الفعال في العلاقات العامة الرقمية	العلاقات العامة الرقمية	3	28
الاختبار العملي	المحاضرة النظرية	تحليل تجارب وتطبيقات عملية	العلاقات العامة الرقمية	3	29
_____	الامتحان	امتحان الفصل الثاني	العلاقات العامة الرقمية	3	30

12- البنية التحتية

العلاقات العامة في العصر الرقمي العلاقات العامة في عصر الاعلام الرقمي	1- الكتب المقررة المطلوبة
مجموعة محاضرات الاسناذ التي يقدمها بحكم تجربته الشخصية. مجموعة من الابحاث الميدانية في المجالات العلمية المحكمة.	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
الاهداف الجامعية والحكومة الدورية. مجلة ايتاش.	أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)
مجموعة مواقع انترنت وتطبيقات رقمية ذات علاقة.	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

توفير شاشات عرض ذكية شخصية لكل طالب
توفير انترنت بسعات كبيرة.

وصف المقرر الدراسي : مادة استطلاعات الرأي العام

كلية الاعلام	1- المؤسسة التعليمية
قسم العلاقات العامة	2- القسم العلمي/ المركز
استطلاعات الرأي العام/ أ ر ع	3- اسم/ رمز المقرر
أسبوعي	4- اشكال الحضور المتاحة
سنوي	5- الفصل/ السنة
60 ساعة	6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
2024-2023	7- تاريخ إعداد هذا الوصف
8- أهداف المقرر	
1. تعريف الطلبة بمفهوم الرأي العام وتعريفاته وسماته. 2. تعريف الطلبة بنشأة الرأي العام والتطورات التي طرأت عليه عبر العصور. 3. تعريف الطلبة بتقسيمات الرأي العام وظائفه التي يؤديها في المجتمعات وفق الانظمة السياسية السائدة. 4. تعريف الطلبة بماهية استطلاعات الرأي العام وكيفية اجراء هذه الاستطلاعات بتطبيقات ميدانية. 5. تعريف الطلبة بمظاهر الرأي العام التي تشكلها الجماهير تجاه القضايا في المجتمع.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الاهداف المعرفية 1- تعريف الطلبة باسهامات اهم الرواد في مجال توضيح مفهوم الرأي العاموتطوره. 2- تعريف الطلبة باهمية استطلاعات الراي العام على المستويات السياسية والاجتماعية والاقتصادية. 3- تعريف الطلبة بأهم نظريات الرأي العام.	
ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج 1- تعاليف الطلبة باخلاقيات العمل عند اجراء اي استطلاع للرأي العام 2- تأهيل وتدريب الطلبة على الاساليب العلمية المهمة عند اعداد استمارة الاستطلاع وتوزيعها على الجمهور.	
طرائق التعليم والتعلم	
1- طريقة المناقشة والحوار 2- طريقة اعداد التقارير العلمية لكل محاضرة. 3- طريقة الالقاء 4- طريقة اعداد استمارة استطلاع الرأي العام وفق الشروط العلمية.	
طرائق التقييم	
1.الاختبارات النظرية 2.الاختبارات العملية 3.تقديم الواجبات اليومية.	
ج - الأهداف الوجدانية والقيمية تعريف الطلبة باخلاقيات المعل في مجال استطلاع الرأي العام وطرق التعامل الجماهير المستهدفة عند اجراء هذه الاستطلاعات سواء تجاه الاشخاص ام تجاه المؤسسات على اختلاف مجالاتها.	

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1. تطوير الطالب على طرق الحوار والمناقشة.
2. تدريب الطالب على وضع اسئلة الاستطلاع لموضوع يختاره ضمن اهتماماته.
3. تدريب الطلاب على طرق توزيع استمارة الاستطلاع على الجمهور المستهدف.

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	استطلاعات الرأي العام	التطور التاريخي لمفهوم الرأي العام لدى الحضارات القديمة	طريقة المناقشة والحوار	الإختبارات النظرية
2	3	استطلاعات الرأي العام	التطور التاريخي لمفهوم الرأي العام لدى المجتمع العربي	طريقة المناقشة والحوار	الإختبارات النظرية
3	3	استطلاعات الرأي العام	العصر الحديث	طريقة المناقشة والحوار	الإختبارات النظرية
4	3	استطلاعات الرأي العام	الرأي العام كظاهرة علمية	طريقة المناقشة والحوار	الإختبارات النظرية
5	3	استطلاعات الرأي العام	عناصر الرأي العام	طريقة المناقشة والحوار	الإختبارات النظرية
6	3	استطلاعات الرأي العام	نظريات الرأي العام	طريقة المناقشة والحوار	الإختبارات النظرية
7	3	استطلاعات الرأي العام	نقد النظريات	طريقة المناقشة والحوار	الإختبارات النظرية
8	3	استطلاعات الرأي العام	وظائف الرأي العام، وأنواعه	طريقة المناقشة والحوار	الإختبارات النظرية
9	3	استطلاعات الرأي العام	عملية التفاعل بين الآراء	طريقة اعداد التقارير العلمية لكل محاضرة.	الإختبارات النظرية
10	3	استطلاعات الرأي العام	الرأي العام كظاهرة اجتماعية	طريقة اعداد التقارير العلمية لكل محاضرة.	الإختبارات النظرية
11	3	استطلاعات الرأي العام	شرح المفهوم العام وتمييز مجموعات العامة	طريقة اعداد التقارير العلمية لكل محاضرة.	الاختبارات العملية
12	3	استطلاعات الرأي العام	الاعلام والرأي العام	طريقة اعداد التقارير العلمية لكل محاضرة.	الاختبارات العملية
13	3	استطلاعات الرأي العام	الرأي العام الالكتروني	طريقة اعداد التقارير العلمية لكل محاضرة.	الاختبارات العملية
14	3	استطلاعات الرأي العام	الرأي العام العربي	طريقة اعداد التقارير العلمية لكل محاضرة.	الاختبارات العملية

	محاضرة.				
15	3	استطلاعات الرأي العام	امتحان الفصل الاول	الامتحان	—————
16	3	استطلاعات الرأي العام	استطلاعات الرأي العام	طريقة الالفاء	الاختبارات العملية
17	3	استطلاعات الرأي العام	انواع استطلاعات الرأي العام	طريقة الالفاء	الاختبارات العملية
18	3	استطلاعات الرأي العام	اهم طرق استطلاع الرأي العام	طريقة الالفاء	الاختبارات العملية
19	3	استطلاعات الرأي العام	تصميم استمارة الاستطلاع	طريقة الالفاء	الاختبارات العملية
20	3	استطلاعات الرأي العام	تطبيقات عملية	طريقة الالفاء	الواجبات اليومية
21	3	استطلاعات الرأي العام	صياغة الاسئلة	طريقة الالفاء	الواجبات اليومية
22	3	استطلاعات الرأي العام	تحديد انواع الاجابة	طريقة الالفاء	الواجبات اليومية
23	3	استطلاعات الرأي العام	عملية جمع البيانات	طريقة اعداد استمارة استطلاع الرأي العام وفق الشروط العلمية.	الواجبات اليومية
24	3	استطلاعات الرأي العام	العينات	طريقة اعداد استمارة استطلاع الرأي العام وفق الشروط العلمية.	الواجبات اليومية
25	3	استطلاعات الرأي العام	انواع العينات	طريقة اعداد استمارة استطلاع الرأي العام وفق الشروط العلمية.	الواجبات اليومية
26	3	استطلاعات الرأي العام	تفريغ البيانات	طريقة اعداد استمارة استطلاع الرأي العام وفق الشروط العلمية.	الواجبات اليومية
27	3	استطلاعات الرأي العام	استخراج النتائج	طريقة اعداد استمارة استطلاع الرأي العام وفق الشروط العلمية.	الواجبات اليومية
28	3	استطلاعات الرأي العام	تفسير النتائج	طريقة اعداد استمارة استطلاع الرأي العام وفق الشروط العلمية.	الاختبارات العملية
29	3	استطلاعات الرأي العام	تقويم استطلاعات الطلاب	طريقة اعداد استمارة استطلاع الرأي العام وفق الشروط العلمية.	الاختبارات النظرية
30	3	استطلاعات الرأي العام	امتحان الفصل الثاني	الامتحان	—————

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	لا توجد
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	صناعة الرأي العام / غالب الدعمي العلاقات بالعامه: امهارات/ محمد ناجي الجوهر نظريات الاتصال/ حسن عماد مكاوي وليلى السيد احمد
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	الكتب المتخصصة في مجال الرأي مجلة الباحث الاعلامي المجلات العلمية المتخصصة
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	المواقع الالكترونية المتخصصة

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

تطوير المقرر وفق ما توصل اليه العلماء من جديد

وصف المقرر الدراسي: مادة البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية

كلية الاعلام	1- المؤسسة التعليمية
قسم العلاقات العامة	2س- القسم العلمي/ المركز
البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية/ مب 2	3- اسم/ رمز المقرر
أسبوعي	4- اشكال الحضور المتاحة
سنوي	5- الفصل/ السنة
60 ساعة	6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
2024-2023	7- تاريخ إعداد هذا الوصف
8- أهداف المقرر 1. تعليم المادة النظرية لمناهج البحث العلمي وشرحها وتفسيرها 2. تعليم المادة النظرية لمناهج البحث العلمي في البحوث الاعلامية. 3. توجيه الطلبة نحو القيام بالبحث الاعلامية التي تخدم المجتمع. 4. تأهيل الطلبة ليصبحوا قادرين على القيام بالبحوث الاعلامية الرصينة. 5. استعداد الطلبة للقيام بمشاريعهم البحثية في المرحلة الرابعة. 6. تدريب الطلبة على اجراء البحوث الاعلامية النظرية. 7. تدريب الطلبة على اجراء البحوث الميدانية.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية • معرفة النظريات الحديثة والمعلومات المتطورة في حقل الدراسات والبحوث الاعلامية. • توفير منظومة معرفية وثقافة اكااديمية للطلبة في كتابة البحوث العلمية المتخصصة في مجال الاتصالات الحديثة. • القدرة على التحليل والنقاش والاستنتاج وعدم الاستسلام للمعلومات وبناء شخصية الطالب الواعي .	
ب- - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر • القدرة على استخدام مهارات التفكير الصحيح في التحليل والتقييم والتقويم . • القدرة على حل المشكلات العلمية والادارية ووضع الحلول و المقترحات . • تعليم الطلبة مهارات الكتابة العلمية .	
طرائق التعليم والتعلم • العرض والمناقشة • ورش تدريبية • اعداد اوراق علمية • استخدام المختبر الاعلامي	
-1	
طرائق التقييم • الاختبارات السريعة	

- الاختبارات التحريرية الامتحانات الفصلية والنهائية
- المناقشات الجماعية
- الاعمال التنافسية

- طرائق التعليم والتعلم
- العرض والمناقشة
 - ورش تدريبية
 - اعداد اوراق علمية
 - استخدام المختبر الاعلامي

- ج - الاهداف الوجدانية والقيمية
- تطوير الاتجاهات والميول والقيم الاجتماعية والاخلاقية
 - تعزيز فكرة التعاون والعمل الجمعي لدى الطلبة
 - نشر افكار التسامح والتعايش السلمي وحب الوطن
 - تعليم الطلبة مبادئ التنظيم والاعتماد على النفس
 - احترام الذات وتقديرها واكتشاف المواهب وتنميتها

- طرائق التعليم والتعلم
- المحاضرات
 - التدريب
 - المناقشات
 - الورش
 - حضور الندوات والمؤتمرات

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

- تطوير اللغات الاجنبية
- تنمية القدرة على التحدث والانصات
- تعليم الطلبة مهارات مواجهة الجمهور والتواصل معهم
- تعزيز المهارات الرقمية وطرق استخدام الانترنت ومواقع التواصل الاجتماعي في الاعلام والبحث الاعلامي
- تطوير وتأهيل الطلبة على فكرة استخدام المكتبة الجامعية والمكتبات الرقمية واجراء لبحوث العلمية
- تدريب الطلبة على كتابة البحوث في مستوعبات سكوبس وكلافريت

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	مفهوم البحث الاعلامي وخصائصه	نظري + عملي	محاضرة + اختبار وتدريب منهجي
2	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	خطوات البحث الاعلامي	نظري + عملي	محاضرة + اختبار شفوي
3	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	انواع المناهج العلمية في البحث الاعلامي	نظري + عملي	محاضرة + اختبار تحريري

4	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	ادوات البحث الاعلامي	نظري + عملي	محاضرة + اسئلة نقاشية
5	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	هيكليّة البحث الاعلامي	نظري + عملي	محاضرة + تدريب منهجي
6	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	كيفية اختيار العنوان في البحث الاعلامي	نظري + عملي	محاضرة + اختبار
7	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	كيفية وضع خطة البحث	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات متنوعة
8	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	كتابة الفصل الاول الاطار المنهجي	نظري + عملي	محاضرة + اختبار منهجي
9	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	كتابة الفصل الثاني المدخل النظري	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات
10	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	كتابة الفصل الثالث الدراسة التطبيقية	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات
11	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	استخدام طريقة apa في كتابة الهوامش	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات سريعة
12	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	كيفية كتابة النتائج والاستنتاجات والتوصيات	نظري + عملي	محاضرة + تدريب منهجي
13	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	كتابة وترتيب المصادر في قائمة المراجع	نظري + عملي	محاضرة + تدريب يومي
14	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	قواعد الكتابة والطباعة	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات شفوية
15	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	امتحان الفصلي الاول	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات ونقاشات
16	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	الفصل	الدراسي	الثاني
17	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	مفهوم الاحصاء الاعلامي	نظري + عملي	محاضرة + تدريب منهجي
18	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	اساليب معالجة البيانات	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات يومية
19	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	استخدام الجداول الاحصائية	نظري + عملي	محاضرة + اختبار
20	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	استخدام النسب المئوية	نظري + عملي	محاضرة + تدريب واختبار
21	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	اساليب استخراج الصدق والثبات	نظري + عملي	محاضرة + مناقشة
22	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	كيفية استخراج العينة	نظري + عملي	محاضرة + تدريب منهجي
23	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	الاختبارات والمقاييس العلمية	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات

24	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	المتوسط الحسابي	نظري + عملي	محاضرة + اسئلة نقاشية
25	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	الانحراف المعياري	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات
26	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	العلاقات الارتباطية	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات
27	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	اختبار t	نظري + عملي	محاضرة + مناقشة
28	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	استخدامات مربع كاي	نظري + عملي	محاضرة + تدريب منهجي
29	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	استخدام الحقيبة الاحصائية spss في البحث الاعلامي	نظري + عملي	محاضرة + اختبار
30	3	البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	العلاقة الاحصائية بين الفرضيات والاهداف والنتائج	نظري + عملي	محاضرة + اختبارات
		البحث الاعلامي والتطبيقات الاحصائية	امتحان الفصل الثاني		

12 البنية التحتية:.

1- الكتب المقررة المطلوبة	1. جاسم طارش العقابي/ مدخل الى مناهج البحث الاعلامي 2. رعد جاسم الكعبي / تطبيقات احصائية في بحوث الاذاعة والتلفزيون 3. بركات عبد العزيز/ تطبيقات احصائية في بحوث الاعلام
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	1. مهارات كتابة البحوث الرقمية 2. مجلة الباحث الاعلامي 3. تقارير الجمعية الامريكية للبحوث النفسية
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	1. جاسم طارش العقابي/ مدخل الى مناهج البحث الاعلامي 2. رعد جاسم الكعبي / تطبيقات احصائية في بحوث الاذاعة والتلفزيون 3. بركات عبد العزيز/ تطبيقات احصائية في بحوث الاعلام
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	موقع البحث العلمي

14- خطة تطوير المقرر الدراسي

- 3- تعديل وتغيير وازضافة بعض المفردات المنهجية الحديثة
- 4- ادخال اساليب حديثة في التدريس مواكبة للتطورات
- 5- استحداث طرائق جديدة في التدريب والتطبيقات العملية

وصف المقرر الدراسي: مادة التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة

المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
اسم/ رمز المقرر	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة / شاخ
اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
الفصل/ السنة	سنوي
عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
أهداف المقرر	
- التعرف بمنهج التشريعات الاعلامية على انها ابرز اخلاقيات العامة في حق ممارسة المهنة. - ايضاح مبادئ القانون والتعريف به وفق التشريع العراقي.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	
1. التعرف بدور التشريعات الاعلامية في المؤسسات الرسمية وغير الرسمية. 2. تمكين الطالب في كيفية رصد المخالفات في وسائل الاعلام ودور القضاء فيها. 3. تطبيقات عملية عن طريق زيارة محكمة جرائم النشر والافادة من خبراتها.	
ج- الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	
1- تمكين الطالب في توظيف منهج التشريعات الاعلامية النظرية على ارض الواقع. 2- تمكين الطالب من معرفة القوانين الادارية والجنائية والدستورية في المؤسسات الحكومية وغير الحكومية.	
طرائق التعليم والتعلم	
1- طريقة تنظيم محاضرات عملية عن طريق جهاز الحاسوب والداتاشو عبر العرض الفيديوي 2- زيارة ميدانية لبعض المؤسسات الاعلامية مع عقد ورش عمل متنوعة.	
طرائق التقييم	
1- الامتحان اليومي والاسبوعي والفصلي. 2- حلقة نقاشية لكل موضوع وحوار متبادل ومتواصل. 3- عمل أنشطة طلابية متنوعة ذات علاقة في المادة.	
ج- الاهداف الوجدانية والقيمية	
1- غرس روح علمية مؤهلة للعمل في مؤسسات رصينة وازدادة نوع من المهنية لها. 2. خلق مهارات وطاقات مهنية طلابية في ادارة العديد من المؤسسات.	
د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)	

1. تمكين الطالب من الممارسات الفعلية والتواصل الشخصي مع ذوي العلاقة في المؤسسات الأخرى.

2. تنمية المهارات الإعلامية للطالب ذات العلاقة بأداء الواجب المناط به.

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	التشريعات الإعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	تعريف القانون، مدخل ومبادئ عامة، تعريف الجريمة، الجرائم وأنواعها	طريقة المناقشة والحوار	الاختبار النظري
2	2	التشريعات الإعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	قانون الاعلام وعلاقته مع القوانين الأخرى	طريقة المناقشة والحوار	الاختبار النظري
3	2	التشريعات الإعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	حرية العمل الاعلامي، الحريات المترتبة على الاعلامي	طريقة المناقشة والحوار	الاختبار النظري
4	2	التشريعات الإعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	المسئوليات الاعلامية واخلاقيات المهنة	طريقة المناقشة والحوار	الاختبار النظري
5	2	التشريعات الإعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	جرائم الرأي والنشر تعريفها واركانها محظورات النشر، شروط النشر.	طريقة المناقشة والحوار	الاختبار النظري
6	2	التشريعات الإعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	الدستور العراقي والمادة 28 في الدستور المتعلقة بحرية الفكر الاعلام	طريقة المناقشة والحوار	الاختبار النظري
7	2	التشريعات الإعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	واجبات الاعلام والقانون الدولي	طريقة المناقشة والحوار	الاختبار النظري
8	2	التشريعات الإعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	الرقابة في الاعلام، الرقابة الاعلامية واساليبه، تصنيف الرقابة الاعلامية في الدول الديمقراطية، الرقابة الاعلامية في الدول النامية، انماط الرقابة الاعلامية.	طريقة المناقشة والحوار	الاختبار النظري
9	2	التشريعات الإعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	معنى حرية الاعلام، مزايا حرية الاعلام، وحرية الاعلام والضغوط المفروضة.	طريقة المناقشة والحوار	الاختبار النظري
10	2	التشريعات الإعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	ضمانات حرية الاعلام	طريقة المشاركة بالمحاضرة	الاختبار النظري
11	2	التشريعات الإعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	الملكية العامة، والملكية الخاصة لوسائل الاعلام، وتأثيرها في حرية الاعلام، حقوق الملكية في الصحافة	طريقة المشاركة بالمحاضرة	الاختبار النظري
12	2	التشريعات الإعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	الحقوق المترتبة على الصحفي	طريقة المشاركة بالمحاضرة	الاختبار النظري
13	2	التشريعات الإعلامية	حق الوصول الى المعلومة واجازة المطبوع الدوري	طريقة المشاركة	الاختبار النظري

	بالمحاضرة		واخلاقيات العلاقات العامة		
الاختبار النظري	طريقة المشاركة بالمحاضرة	التشريعات الاعلامية	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	14
_____	الامتحان	الامتحان	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	15
الاختبار العلمي التطبيقي	طريقة الزيارة الميدانية لبعض المؤسسات	لمحات تاريخية موجزة عن التشريعات الاعلامية في العراق المعاصر	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	16
الاختبار العلمي التطبيقي	طريقة الزيارة الميدانية لبعض المؤسسات	جرائم العدوان على الاعتبار	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	17
الاختبار العلمي التطبيقي	طريقة الزيارة الميدانية لبعض المؤسسات	جرائم الافشاء والتضليل اركانها انواعها	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	18
الاختبار العلمي التطبيقي	طريقة الزيارة الميدانية لبعض المؤسسات	اساليب الكشف عن جرائم تضليل الرأي العام	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	19
الاختبار العلمي التطبيقي	طريقة الزيارة الميدانية لبعض المؤسسات	جرائم التحريض	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	20
الاختبار العلمي التطبيقي	طريقة الزيارة الميدانية لبعض المؤسسات	جرائم النشر الالكتروني	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	21
الاختبار العلمي التطبيقي	طريقة الزيارة الميدانية لبعض المؤسسات	الملكية الفكرية ومواثيق الشرف الاعلامي	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	22
الاختبار العلمي التطبيقي	طريقة الزيارة الميدانية لبعض المؤسسات	بنود ميثاق الشرف العربي	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	23
الاختبار العلمي التطبيقي	طريقة الزيارة الميدانية لبعض المؤسسات	قانون حقوق الصحفيين	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	24
الاختبار العلمي التطبيقي	طريقة الزيارة الميدانية لبعض المؤسسات	هيئة الاعلام والاتصالات نشاطها واجباتها	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	25
الاختبار اليومي	طريقة الحوار	لائحة قواعد الاخلاقيات الصحفية في العراق والعالم العربي	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	26
الاختبار اليومي	طريقة الحوار	توجيهات عامة لوسائل البث الاعلامي	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	27
الاختبار اليومي	طريقة الحوار	الرصد الصحفي	التشريعات الاعلامية	2	28

			واخلاقيات العلاقات العامة		
الاختبار اليومي	طريقة الحوار	امثلة عن الصحف التي تخرق قواعد الاخلاقيات الصحفية	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	29
_____	الامتحان	امتحان الفصل الثاني	التشريعات الاعلامية واخلاقيات العلاقات العامة	2	30

2- البنية التحتية

مصادر متعددة سنوياً بحكم حداثتها.	1- الكتب المقررة المطلوبة
1- مجلة الراصد الاعلامية 2- المرشد القانوني 3- مجموعة من محاضرات الاستاذ بجنب الخبرات المتراكمة.	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
الاصدارات الدورية العلمية من مجلة الراصد الاعلامية المرشد القانوني	أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)
<u>مجموعة من المحاضرات الفديوية المحلية والاقليمية والدولية الناجحة في اقبال الفكرة للطلاب وتطوير مهاراته بشكل دوري.</u>	ب- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

1 – التطبيق الميداني ضمن مخرجات الدرجة النهائية 2.الاتفاق مع مؤسسات لديها خبرات محلية ناجحة والافادة من خبراتها. 3.استخدام الاساليب المتطورة وعرضها على الطلبة بشكل عملي.

وصف المقرر الدراسي: مادة الكتابة للعلاقات العامة

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	الكتابة للعلاقات العامة/ كع
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
اعطاء الطلبة فرصة معرفية عن ماهية الكتابة للعلاقات العامة وخطواتها وبرز الفنون الصحفية المستخدمة فيها فضلاً عن الفنون الخاصة بالكتابة للجمهور من منطلق علاقات عامة تسعى الى خلق تفاهم متبادل بين المؤسسة والجمهور.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	

أ- الاهداف المعرفية

- 1.تعريف الطلبة على ماهية الكتابة للعلاقات العامة.
- 2.معرفة الخطوات العلمية التي تنفذ عن طريق الكتابة للعلاقات العامة.
- 3.بيان انواع الاستمالات واساليب الاقتناع المستخدمة في الكتابة للعلاقات العامة.
- 4.التعرف على كيفية رصد الجماهير واعداد رسائل اتصالية تتلائم مع كل نوع منها.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج

- 1.تدريب الطلبة على اعداد الفنون الصحفية ضمن فلسفة العلاقات العامة مثل الاخبار والتقارير والتحقيقات والاعمدة الصحفية.
- 2.تدريب الطلبة على كتابة الفنون الخاصة بالعلاقات العامة مثل البيانات الاخبارية.

طرائق التعليم والتعلم

- 1.محاضرات نظرية.
2. تدريبات عملية تتجلى عن طريقها اصدار جريدة تدريبية واعداد التقارير الاذاعية التلفزيونية.

ج - الأهداف الوجدانية والقيمية

- 1.تعليم الطلبة اهمية الدقة في الكتابة.
- 2.التركيز على اهمية الجانب لبلخلفي عند مخاطبة الجماهير.

طرائق التقييم

- تقييم الجانب المعرفي للطلبة عن طريق الامتحانات عن طريق الامتحانات الفصلية والنهائية.
- تقييم الواجبات التي ينجزها الطلبة ضمن الجانب الميداني للمادة

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

- 1.اعطاء الطلبة محاضرات منتظمة بسياق علمي يؤهلهم للعمل في العلاقات العامة.
- 2.العمل في المؤسسات الصحفية الأخرى عن طريق تدريبهم على كتابة الاخبار واعداد التقارير، التحقيقات).

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	الكتابة للعلاقات العامة	الكتابة للعلاقات العامة ، خطوات الكتابة للعلاقات العامة(عملية التخطيط، الكتابة الفعلية، عملية التقوين).	محاضرات نظرية وعملية	الاختبار العملي
2	3	الكتابة للعلاقات العامة	اساليب الكتابة للعلاقات العامة، قواعد الكتابة للعلاقات العامة	محاضرات نظرية وعملية	الاختبار العملي
3	3	الكتابة للعلاقات العامة	المستخدمة في الرسالة الاقناعية (الاستمالات العاطفية، العقلانية، التخويف)	محاضرات نظرية وعملية	الاختبار العملي
4	3	الكتابة للعلاقات العامة	اساليب الاقناع المستخدمة في الرسالة الاقناعية	محاضرات نظرية وعملية	الاختبار العملي
5	3	الكتابة للعلاقات العامة	الصورة الذهنية، هدف الكتابة للعلاقات العامة	محاضرات نظرية وعملية	الاختبار العملي
6	3	الكتابة للعلاقات العامة	صفات الصورة الذهنية، وظائف الصورة الذهنية	محاضرات نظرية وعملية	الاختبار العملي
7	3	الكتابة للعلاقات العامة	فنون الكتابة للعلاقات العامة	محاضرات نظرية وعملية	الاختبار العملي
8	3	الكتابة للعلاقات العامة	الخبر في العلاقات العامة	محاضرات نظرية وعملية	الاختبار العملي
9	3	الكتابة للعلاقات العامة	قوالب احرير الخبر	محاضرات نظرية وعملية	الاختبار العملي
10	3	الكتابة للعلاقات العامة	التقرير الصحفي في العلاقات العامة، مفهوم التقرير الصحفي	محاضرات نظرية وعملية	الاختبار العملي
11	3	الكتابة للعلاقات العامة	الفرق بين التقرير الصحفي والخبر، فن كتابة التقرير الصحفي	محاضرات نظرية وعملية	الاختبار العملي
12	3	الكتابة للعلاقات العامة	انواع التقارير الصحفية	محاضرات نظرية وعملية	الاختبار العملي
13	3	الكتابة للعلاقات العامة	قالب صياغة التقرير، التحقيق الصحفي	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
14	3	الكتابة للعلاقات العامة	وظائف التحقيق الصحفي، كتابة التحقيق الصحفي	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
15	3	الكتابة للعلاقات العامة	امتحان الفصل الاول	امتحانات الفصل الاول	الحوار والمناقشة مع الطالب
16	3	الكتابة للعلاقات العامة	البيان الاخباري في العلاقات العامة	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
17	3	الكتابة للعلاقات العامة	خصائص البيان الاخباري، انواع البيان الاخباري وعناصرها، الخصائص الفنية للبيان الاخباري الصحفي	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
18	3	الكتابة للعلاقات العامة	اعلانات العلاقات العامة	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب

19	3	الكتابة للعلاقات العامة	المطبوعات الخاصة التي تصدرها المؤسسة	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
20	3	الكتابة للعلاقات العامة	جوانب مهمة يجب مراعاتها عند اعداد النشرة	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
21	3	الكتابة للعلاقات العامة	الرسائل الاخبارية، انواع الرسائل الاخبارية	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
22	3	الكتابة للعلاقات العامة	المؤتمر الصحفي	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
23	3	الكتابة للعلاقات العامة	قواعد المؤتمرات الصحفية، عناصر نجاح المؤتمر الصحفي	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
24	3	الكتابة للعلاقات العامة	المراسلات، الملصقات، وظائف الملصقات	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
25	3	الكتابة للعلاقات العامة	المراسلات، الملصقات، وظائف الملصقات	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
26	3	الكتابة للعلاقات العامة	انواع الملصقات	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
27	3	الكتابة للعلاقات العامة	عوامل نجاح الملصقات وعيوبها، البناء الفني للملصقات	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
28	3	الكتابة للعلاقات العامة	الكتيبات وتتضمن مادة الكتابة للعلاقات العامة	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
29	3	الكتابة للعلاقات العامة	فنون الكتابة للعلاقات العامة ابتداء من الخبر الى نهاية المادة- تطبيقات عملية- مختبر مهارات العلاقات العامة	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب
30	3	الكتابة للعلاقات العامة	امتحان الفصل الثاني	محاضرات نظرية وعملية	الحوار والمناقشة مع الطالب

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	الكتابة للعلاقات العامة من الشكل والمضمون.
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	////////////////////////////////////
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	////////////////////////////////////
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	////////////////////////////////////
13- خطة تطوير المقرر الدراسي لا توجد	

وصف المقرر الدراسي: مادة الاعلام الدولي

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	الاعلام الدولي/ أ د
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
اعطاء الطلبة فرصة معرفية عن ماهية الاعلام الدولي واثرها في صنع القرار السياسي الخارجي، فضلاً عن التعريف بالعولمة ومؤسساتها، وادواتها، والدبلوماسية الشعبية والقوة الناعمة في العلاقات العامة.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الاهداف المعرفية	
1.تعريف الطلبة على ماهية العولمة ومؤسساتها، وادواتها.	
2.معرفة القدرات الاقتناعية لوسائل الاعلام الدولي.	
3.بيان انواع الاختلال الاخباري ووجهه.	
4.التعرف على كيفية رصد الجماهير واعداد رسائل اتصالية تتلائم مع كل نوع منها.	
ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج	
1. تدريب الطلبة على المخاطر السببية للعولمة الاعلامية، واتجاهاتها المتعددة.	
طرائق التعليم والتعلم	
1.محاضرات نظرية.	
2. تدريبات عملية تتجلى عن طريقها اصدار جريدة تدريبية واعداد التقارير الاذاعية التلفزيونية.	
ج - الأهداف الوجدانية والقيمية	
1. تعليم الطلبة اهمية الاعلام الدولي.	
2. التركيز على اهمية الجانب التطبيقي عند مخاطبة الجماهير.	

طرائق التقييم

تقييم الجانب المعرفي للطلبة عن طريق الامتحانات عن طريق الامتحانات الفصلية والنهائية.

تقييم الواجبات التي ينجزها الطلبة ضمن الجانب الميداني للمادة

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1. إعطاء الطلبة محاضرات منتظمة بسياق علمي يؤهلهم للعمل في العلاقات العامة.

2. العمل في المؤسسات الصحفية الأخرى عن طريق تدريبهم على كيفية تلقي الخبر وتمييزه.

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	الاعلام الدولي	التعريف بمصطلح الاتصال	محاضرات نظرية	الاختبار اليومي
2	2	الاعلام الدولي	التعريف بمصطلح الاتصال الدولي وغيرها من المصطلحات المقاربة	محاضرات نظرية	الاختبار اليومي
3	2	الاعلام الدولي	وظائف الاعلام الدلي والسياسة الخارجية	محاضرات نظرية	الاختبار اليومي
4	2	الاعلام الدولي	التعريف بمنظومات الاتصال الدولي تشمل تكنولوجيا الاعلام العالمية، المؤسسات الاعلانية العالمية، المؤسسات الصناعية العالمية	محاضرات نظرية	الاختبار اليومي
5	2	الاعلام الدولي	وكالات الانباء العالمية واهميتها الاعلامية	محاضرات نظرية	الاختبار اليومي
6	2	الاعلام الدولي	القدرات الاقناعية لوسائل الاعلام الدولي	محاضرات نظرية	الاختبار اليومي
7	2	الاعلام الدولي	المناقشة الدولية للوكالات الكبرى	محاضرات نظرية	اوراق العمل
8	2	الاعلام الدولي	اثر الامم المتحدة والمؤسسات الدولية في عملية الاتصال الدولي	محاضرات نظرية	اوراق العمل
8	2	الاعلام الدولي	الاعلام الدولي والسياسة الامريكية	محاضرات نظرية	اوراق العمل
10	2	الاعلام الدولي	تأثير السياسة الامريكية في عمل الاعلام الدولي	محاضرات نظرية	اوراق العمل
11	2	الاعلام الدولي	اسلوب الاختلال والتوازن الاخباري	محاضرات نظرية	اوراق العمل
12	2	الاعلام الدولي	التعريف بالاختلال ووجه الاختلال	محاضرات نظرية	اوراق العمل
13	2	الاعلام الدولي	الاختلال لصالح الدول المتقدمة	محاضرات نظرية	اوراق العمل
14	2	الاعلام الدولي	الدول النامية وتأثير الاختلال الاعلامي(الاسباب وسبل المواجهة)	محاضرات نظرية	اوراق العمل

15	2	الاعلام الدولي	امتحان الفصل الاول	امتحان	امتحان
16	2	الاعلام الدولي	الاعلام الدولي واثره في صنع القرار السياسي الخارجي	تدريبات عملية	مشاركة الطلبة اثناء المحاضرة
17	2	الاعلام الدولي	مشاكل الاعلام الدولي وقضاياها	تدريبات عملية	مشاركة الطلبة اثناء المحاضرة
18	2	الاعلام الدولي	مشاكل الاتصال الدولي ومعوقاته في العالم الثالث والدول النامية	تدريبات عملية	مشاركة الطلبة اثناء المحاضرة
19	2	الاعلام الدولي	الاعلام الحديث والعولمة	تدريبات عملية	مشاركة الطلبة اثناء المحاضرة
20	2	الاعلام الدولي	التعريف بالعولمة بشكل عام	تدريبات عملية	مشاركة الطلبة اثناء المحاضرة
21	2	الاعلام الدولي	عوامل ظهور العولمة واهدافها	تدريبات عملية	مشاركة الطلبة اثناء المحاضرة
22	2	الاعلام الدولي	التعريف بالعولمة الاعلامية	طريقة الحوار	مشاركة الطلبة اثناء المحاضرة
23	2	الاعلام الدولي	اتجاهات العولمة	طريقة الحوار	مشاركة الطلبة اثناء المحاضرة
24	2	الاعلام الدولي	مؤسسات العولمة وادواتها	طريقة الحوار	مشاركة الطلبة اثناء المحاضرة
25	2	الاعلام الدولي	سمات اعلام العولمة	طريقة الحوار	مشاركة الطلبة اثناء المحاضرة
26	2	الاعلام الدولي	الدبلوماسية الشعبية والقوة الناعمة في العلاقات الدولية	طريقة الحوار	مشاركة الطلبة اثناء المحاضرة
27	2	الاعلام الدولي	المخاطر السلبية للعولمة الاعلامية	طريقة الحوار	مشاركة الطلبة اثناء المحاضرة
28	2	الاعلام الدولي	مخاطر ثقافية	طريقة الحوار	مشاركة الطلبة اثناء المحاضرة
29	2	الاعلام الدولي	المخاطر في المجال السياسي	طريقة الحوار	مشاركة الطلبة اثناء المحاضرة
30	2	الاعلام الدولي	امتحان الفصل الثاني	امتحان	

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	لا توجد
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	احمد بدر، مناهج البحث في الاتصال الدولي، الاخضر ايدورجن ذكاء الاعلام في عصر المعلوماتية، احمد ثابت، العولمة وتداعياتها على الوطن العربي، فاروق ابو زيد، انهيار الاعلام الدولي، ياس خضير البياتي، احتلال العقول.
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	مجلة الباحث، مجلة الاكاديمي، المجلات المتخصصة بالاعلام الدولي
ب- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	المواقع الالكترونية المتخصصة في الاعلام الدولي

13. خطة تطوير المقرر الدراسي :

- أ. مراعاة التطور الاعلامي العالمي وتأثيره على العالم عن طريق محاكاة الواقع وادخال مواضيع جديدة تتلائم مع الوضع العالمي الراهن.
- ب. تطبيق المادة النظرية وربطها بالواقع العملي الفعلي عن طريق تقديم مادة علمية وامثلة ترتبط بالواقع.

—

وصف المقرر الدراسي: مادة ادارة العلاقات العامة

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	ادارة العلاقات العامة/ د ع
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
يتناول هذا المقرر التعريف بالادارة واهميتها، وعن الادارة هي العلم ام فن، والوظائف الادارية، وتوصيف تلك الوظائف المتمثلة بالبحث والتخطيط، والاتصالات، والرقابة، وقياس الاداء، والتقويم، فضلاً عن الواجبات والمسؤوليات التي تقع على اخصائي العلاقات العامة.	

10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	
1. تعريف الطلاب ببعض المفاهيم الاساسية والمبادئ في مجال ادارة العلاقات العامة.	
2. فهم عدد من الممارسات والتطبيقات الموجودة في مجال الادارة.	
3. توضيح مجالات تقويم في العلاقات العامة، وتقويم فاعلية العلاقات العامة.	
4. تقديم قاعدة اساسية في فهم ادارة العلاقات العامة لأعداد وتهيأة الطلاب ازاء مزيد من الدراسة في مجال ادارة العلاقات العامة بأعتباره المسار المهم في عمل العلاقات العامة.	
ب- الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	
1. تعريف الطلاب بأسهامات الادارة في العلاقات العامة.	
2. تعريف الطلبة بالأهداف التي تسعى اليها العلاقات العامة في تحقيقها بمجال الادارة على المستويات السياسية والاقتصادية والاجتماعية.	
3. تعريف الطلاب على مجالات تقويم في العلاقات العامة، فضلاً عن ذلك تقويك كفاءة العلاقات العامة وادواته.	
طرائق التعليم والتعلم	
1. طريقة المناقشة.	
2. طريقة المحاضرة.	
3. الطريقة الاستقرائية.	
4. الطريقة الاستنباطية.	
طرائق التقييم	
1. المناقشة عن طريق طرح سؤال بخصوص موضوع المحاضرة.	
2. اختبارات نظرية.	
3. مشاركة.	
4. واجبات/ حالات عملية.	

5. مشاريع تطبيقية.

ج - الاهداف الوجدانية والقيمية

1. فهم الادارة وانشطتها واهمية الادارة.

2. التصرف بشكل اخلاقي لدى العاملين عند ادائه المهام الموكلة اليه.

3. العمل في مجموعة بشكل فعال وممارسة القيادة عند الحاجة

4. توضيح مؤهلات العمل في العلاقات العامة.

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

د1- تحمل مسؤولية تعلمهم الذاتى والاستمرار في التطور الشخصي والمهني.

2. التواصل الشفهي والكتابي بشكل فعال مع البيئة المحيطة.

3. ضرورة توافر المهارات الوظيفية للعاملين عند ادائه الاعمال الموكلة له.

4. ضرورة الدخول في دورات تدريبية تخص الخصائص التي تميز العاملين في مجال الادارة.

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	ادارة العلاقات العامة	مدخل الى الادارة، تعريف الادارة، تقسيم نشاطها، اهمية الادارة، هل الادارة علم أم فن	طريقة المناقشة.	المناقشة عن طريق طرح سؤال بخصوص موضوع المحاضرة.
2	2	ادارة العلاقات العامة	الوظائف الادارية	طريقة المناقشة.	المناقشة عن طريق طرح سؤال بخصوص موضوع المحاضرة.
3	2	ادارة العلاقات العامة	وظائف المنشأة	طريقة المناقشة.	المناقشة عن طريق طرح سؤال بخصوص موضوع المحاضرة.
4	2	ادارة العلاقات العامة	وظائف البحث	طريقة المناقشة.	المناقشة عن طريق طرح سؤال بخصوص موضوع المحاضرة.
5	2	ادارة العلاقات العامة	وظائف التخطيط	طريقة المناقشة.	المناقشة عن طريق طرح سؤال بخصوص موضوع المحاضرة.

6	2	ادارة العلاقات العامة	وظيفة الاتصال	طريقة المناقشة.	اختبارات نظرية
7	2	ادارة العلاقات العامة	وظيفة التقويم	طريقة المناقشة.	اختبارات نظرية
8	2	ادارة العلاقات العامة	التنظيم في العلاقات العامة	طريقة المحاضرة	اختبارات نظرية
9	2	ادارة العلاقات العامة	توصيف وظائف العلاقات العامة	طريقة المحاضر	اختبارات نظرية
10	2	ادارة العلاقات العامة	الواجبات والمسئوليات	طريقة المحاضر	اختبارات نظرية
11	2	ادارة العلاقات العامة	مؤهلات العمل في العلاقات العامة	طريقة المحاضر	مشاركة
12	2	ادارة العلاقات العامة	قيادة أنشطة العلاقات العامة	طريقة المحاضر	مشاركة
13	2	ادارة العلاقات العامة	الاتصالات في العلاقات العامة	طريقة المحاضر	مشاركة
14	2	ادارة العلاقات العامة	تقنيات الاتصال في العلاقات العامة	طريقة المحاضر	مشاركة
15	2	ادارة العلاقات العامة	امتحان الفصل الاول		
16	2	ادارة العلاقات العامة	تدريب العاملين في العلاقات العامة	الطريقة الاستقرائية	واجبات/ حالات عملية
17	2	ادارة العلاقات العامة	الحفز في العلاقات العامة	الطريقة الاستقرائية	واجبات/ حالات عملية
18	2	ادارة العلاقات العامة	الرقابة في العلاقات العامة	الطريقة الاستقرائية	واجبات/ حالات عملية
19	2	ادارة العلاقات العامة	اركان الرقابة في العلاقات العامة	الطريقة الاستقرائية	واجبات/ حالات عملية
20	2	ادارة العلاقات العامة	اهمية الرقابة في العلاقات العامة	الطريقة الاستقرائية	مشاريع تطبيقية
21	2	ادارة العلاقات العامة	مستوى ادارة العلاقات العامة، تحسين الفاعلية، رفع الكفاءة، تطوير العلاقات العامة	الطريقة الاستقرائية	مشاريع تطبيقية
22	2	ادارة العلاقات العامة	اهمية الرقابة على مستوى المنظمة	الطريقة الاستباقية	مشاريع تطبيقية
23	2	ادارة العلاقات العامة	اهمية الرقابة في المجتمع	الطريقة الاستباقية	مشاريع تطبيقية
24	2	ادارة العلاقات العامة	قياس الاداء	الطريقة الاستباقية	مشاريع تطبيقية
25	2	ادارة العلاقات العامة	تصحيح الانحرافات/ التشخيص- العلاج- المتابعة	الطريقة الاستباقية	مشاريع تطبيقية
26	2	ادارة العلاقات العامة	التقويم في العلاقات العامة	الطريقة الاستباقية	مشاريع تطبيقية

اختبار نظري	الطريقة الاستباطية	مجالات تقويم في العلاقات العامة، تقويم فاعلية العلاقات العامة، تقويم كفاءة العلاقات العامة، ادوات التقويم في العلاقات العامة	ادارة العلاقات العامة	2	27
اختبار نظري	الطريقة الاستباطية	اساليب التقويم في العلاقات العامة	ادارة العلاقات العامة	2	28
اختبار نظري	الطريقة الاستباطية	تقنيات التقويم في العلاقات العامة	ادارة العلاقات العامة	2	29
		امتحان الفصل الثاني	ادارة العلاقات العامة	2	30

12- البنية التحتية

الادارة الاعلامية في المؤسسات.	1- الكتب المقررة المطلوبة
الادارة الاعلامية، التخطيط لنشاط العلاقات العامة في الهيئات العراقية المستقلة، الاساليب العلمية في العلاقات العامة.	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
الادارة الاعلامية، الاساليب العلمية في العلاقات العامة.	أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)
المواقع الالكترونية المتخصصة في مجال الادارة.	ب- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

1. ادخال مفردات جديدة في كل فصل دراسي.
2. التركيز على الاتجاهات العالمية في التوجه العلمي لادارة العلاقات العامة.

وصف المقرر الدراسي: مادة لغة الخطاب الاعلامي

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	لغة الخطاب الاعلامي/ لغ ع
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
1- تعريف الطلبة بمفهوم لغة الخطاب الإعلامي 2- تقويم اللسان من حيث التعرف على مخارج الحروف 3- تعليم الطالب الاهتمام باللغة العربية وتجاوز اللهجة العامية 4- تنمية قدرة ومهارة الطالب الإملائية، والخطية بحيث يستطيع الكتابة الصحيحة من جميع النواحي. 5- مساعدة الطالب على فهم التراكيب المعقدة، والأساليب الغامضة. 6- تنمية القدرات الأدبية والإبداعية عند الطلبة، لكي يتمكنوا من التعبير الصحيح. 7- تعويد الطالب على أسلوب التفكير المنطقي في العرض، والتحليل، ولاسيما في التدريبات على القراءة الصحيحة، والابتعاد عن الأغلاط اللغوية الشائعة. 9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية 1- . استيعاب وفهم المادة بما يخص المفردات المطلوبة 2- Power point 3- استخدام اللوحة (السبورة) والكتابة عليها 4. إعداد تقارير مختصرة لبعض الموضوعات	
ب- الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر 1. وسائل التوضيح 2. كثرة الأمثلة 3. حل التطبيقات الخاصة بكل مفردة	
طرائق التعليم والتعلم	
1- استخدام الوسائل التعليمية 2- التدريب والتمرين على لفظ الحروف 3- طريقة الحوار والمناقشة 4- طريقة استخدام العرض الالكتروني 5- طريقة طرح الأسئلة والعصف الذهني 6- شرح وتسجيل المحاضرات بمقاطع صوتية وفيديوية	

طرائق التقييم

1. الاختبارات اليومية
2. الواجب اليومي / التكليف
3. الامتحانات الشهرية
4. ملاحظة سلوك الطالب

- ج - الاهداف الوجدانية والقيمية
- طرح الأسئلة حول الموضوعات القابلة للنقاش
 - طرح أسئلة يقوم الطالب بحلّها
 - عمل امتحانات يومية بأسئلة فكرية ولوقت قصير
 - عمل حلقة تقارير مختصرة يشترك فيها مجموعة من الطلبة لدراسة مفردة تخص المنهج الدراسي

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1. متابعة المصادر الخارجية

2. تهيئة الأسئلة الخارجية من تلك المصادر وطرحها داخل قاعة المحاضرات

3. متابعة أسلوب المناقشة الصفية

11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	لغة الخطاب الاعلامي	مفهوم الخطاب	طريقة المناقشة.	اختبار عملي
2	2	لغة الخطاب الاعلامي	مفهوم الخطاب في الدراسات الحديثة	طريقة المناقشة.	اختبار عملي
3	2	لغة الخطاب الاعلامي	الخطاب الإعلامي	طريقة المناقشة.	اختبار عملي
4	2	لغة الخطاب الاعلامي	الدلالة في الخطاب الإعلامي	طريقة المناقشة.	اختبار عملي
5	2	لغة الخطاب الاعلامي	مقرونية الخطاب الإعلامي	طريقة المناقشة.	اختبار عملي
6	2	لغة الخطاب الاعلامي	بلاغة الخطاب	طريقة المناقشة.	اختبارات نظرية
7	2	لغة الخطاب الاعلامي	تطبيقات	طريقة المناقشة.	اختبارات نظرية
8	2	لغة الخطاب الاعلامي	الأسلوب الصحفي، ومفهوم الصحة الأسلوبية	طريقة المحاضرة	اختبارات نظرية
9	2	لغة الخطاب الاعلامي	الفرق بين التعبير المباشر، والتعبير غير المباشر (التورية والكنائية)	طريقة المحاضر	اختبارات نظرية
10	2	لغة الخطاب الاعلامي	تطبيق عملي على نصوص إعلامية	طريقة المحاضر	اختبارات نظرية
11	2	لغة الخطاب الاعلامي	الاستئناس بنصوص من القرآن الكريم، والشعر العربي	طريقة المحاضر	مشاركة
12	2	لغة الخطاب الاعلامي	الصحة اللغوية في عناوين الأخبار	طريقة المحاضر	مشاركة

13	2	لغة الخطاب الاعلامي	الصحة اللغوية في المادة الخبرية	طريقة المحاضر	مشاركة
14	2	لغة الخطاب الاعلامي	تطبيقات	طريقة المحاضر	مشاركة
15	2	لغة الخطاب الاعلامي	امتحان الفصل الأول		
16	2	لغة الخطاب الاعلامي	اصطلاحات اللسانيات، والتداول، السيمياء، والنقد الصحفي	الطريقة الاستقرائية	واجبات/ حالات عملية
17	2	لغة الخطاب الاعلامي	الأسلوب على مستوى المفردة في لغة الخطاب الإعلامي، سهولة الكلمة، عدم تناثر الحروف	الطريقة الاستقرائية	واجبات/ حالات عملية
18	2	لغة الخطاب الاعلامي	الأسلوب على مستوى الجملة	الطريقة الاستقرائية	واجبات/ حالات عملية
19	2	لغة الخطاب الاعلامي	التقديم	الطريقة الاستقرائية	واجبات/ حالات عملية
20	2	لغة الخطاب الاعلامي	التوكيد	الطريقة الاستقرائية	مشاريع تطبيقية
21	2	لغة الخطاب الاعلامي	تطبيق عملي على أسلوب: التقديم والتوكيد	الطريقة الاستقرائية	مشاريع تطبيقية
22	2	لغة الخطاب الاعلامي	الاختيار الأسلوبي والاختيار الدلالي	الطريقة الاستباقية	مشاريع تطبيقية
23	2	لغة الخطاب الاعلامي	معاني الاسم النكرة، ومعاني الاسم المعرفة. توظيف الاسمين ودلالاتهما في لغة الخطاب الإعلامي	الطريقة الاستباقية	مشاريع تطبيقية
24	2	لغة الخطاب الاعلامي	ميزة الفعل المضارع في الخطاب الإعلامي	الطريقة الاستباقية	مشاريع تطبيقية
25	2	لغة الخطاب الاعلامي	تدريبات ميزة الفعل المضارع في الخطاب الإعلامي	الطريقة الاستباقية	مشاريع تطبيقية
26	2	لغة الخطاب الاعلامي	الصحة الأسلوبية	الطريقة الاستباقية	مشاريع تطبيقية
27	2	لغة الخطاب الاعلامي	الجملة الإنشائية، والجملة الخبرية	الطريقة الاستباقية	اختبار نظري
28	2	لغة الخطاب الاعلامي	تطبيقات	الطريقة الاستباقية	اختبار نظري
29	2	لغة الخطاب الاعلامي	تطبيقاً على تحليل الخطاب الإعلامي لغوياً	الطريقة الاستباقية	اختبار نظري
30	2	لغة الخطاب الاعلامي	امتحان الفصل الثاني		

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	لا يوجد كتاب مقرر
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	الإعلام واللغة، د. محمد عبد المطب البكاء لغة الإعلام بين الفصحى والعامية، د. محمد عبد المطب البكاء دور اللغة الإعلامية في رفع المستوى الثقافي للمجتمع أزمة اللغة في الإعلام المعاصر، مصطفى محمد الحسن

لغة الإعلام العربي، حسين علي محمد قل، ولا تقل د. مصطفى جواد	
1.مجلة الاكاديمي 2.مجلة الباحث 3.المجلات العلمية والانسانية والمتخصصة 4.الموسوعات العالمية	أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)
المواقع الالكترونية المتخصصة في مجال لغة الخطاب الاعلامي	ب- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت
13- خطة تطوير المقرر الدراسي	
1.يتم تطوير المقرر الدراسي في كل عام على وفق حاجة الطالب من أجل تحقيق الهدف من المقرر الدراسي على وفق ما توصل اليه العلماء والباحثين من جديد 2-تحديث المحاضرات وتنقيحها سنويا. 3-استخدام الوسائل الحديثة في التعليم والتعلم.	

وصف المقرر الدراسي: مادة اللغة الانكليزية

baghdad university College	1- المؤسسة التعليمية
Department of Media	2- القسم العلمي/ المركز
English / In3	3- اسم/ رمز المقرر
Weekly	4- اشكال الحضور المتاحة
Annual	5- الفصل/ السنة
60 hrs	6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
2023-2024	7- تاريخ إعداد هذا الوصف
8- أهداف المقرر 1. New head way plus is useful for we students for its: Good syllabus. 2.motiviaty topics and .3. practical usage of English language . its agood course for the students of media and communication.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
ت- الأهداف المعرفية 3. To understand the media concepts in English 4. To know the importance of using English in the field of media	
ب- الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر To be able to write reports concerning media in English	

طرائق التعليم والتعلم

4. Functional Approach
5. Notional Approach
6. Communicative Approach

طرائق التقييم

4. Testing
5. Writing research papers
6. Participation of the students in the lecture hall

ج - الاهداف الوجدانية والقيمية

To develop the students' group work

طرائق التعليم والتعلم

3. Asking students' to prepare projects in the field of media in English
4. Field visits

طرائق التقييم

4. Monitoring the students' conduct in the lecture hall
5. Quizzes
6. Checking the students' attendance reports

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1. The skill of analyzing media texts

2. The skill of being able to participate in conversations and discussions about media

10- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
2	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
3	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject +listening passage+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
	2	اللغة الانكليزية	Translation passage+ media subject + media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
5	2	اللغة الانكليزية	+Reading passage+ listening passage media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الواجبات اليومية
6	2	اللغة الانكليزية	Translation passage+ grammatical subject + media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الواجبات اليومية
7	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject +listening passage+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
8	2	اللغة الانكليزية	+Reading passage+ listening passage media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
9	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبار الشهري
10	2	اللغة الانكليزية	+ Translation passage media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
11	2	اللغة الانكليزية	+Reading passage+ listening passage media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
12	2	اللغة الانكليزية	+Reading passage+ listening passage media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
13	2	اللغة الانكليزية	Translation passage media + terms+media subject	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان اليومي
14	2	اللغة الانكليزية	+Reading passage+ listening passage media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الماتحان اليومي
15	2	اللغة الانكليزية	+Reading passage+ listening passage media terms	_____	الامتحان الشهري
16	2	اللغة الانكليزية	First term exam	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان اليومي
17	2	اللغة الانكليزية	Translation passage media + terms+media subject	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان اليومي
18	2	اللغة الانكليزية	+Reading passage+ listening passage media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان اليومي
19	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject+media subject+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات الشفوية
20	2	اللغة الانكليزية	Translation passage media terms+	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبارات الشفوية

الاختبارات الشفوية	المحاضرة النظرية والعملية	+Reading passage+ listening passage media terms	اللغة الانكليزية	2	21
الاختبارات الشفوية	المحاضرة النظرية والعملية	Grammatical subject + media terms	اللغة الانكليزية	2	22
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage+ media terms+grammatical subject	اللغة الانكليزية	2	23
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	+Reading passage+ listening passage media terms	اللغة الانكليزية	2	24
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	+grammatical subject+ + media subject+ media terms	اللغة الانكليزية	2	25
ورشة عمل	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage+ media terms+grammatical subject	اللغة الانكليزية	2	26
الامتحان الشفوي	المحاضرة النظرية والعملية	+Reading passage+ listening passage media terms	اللغة الانكليزية	2	27
الامتحان الشفوي	المحاضرة النظرية والعملية	grammatical subject+ +media terms	اللغة الانكليزية	2	28
ورشة عمل	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage+ media terms	اللغة الانكليزية	2	29
الامتحان الشهري	_____	+Reading passage+ listening passage media terms	اللغة الانكليزية	2	30

12- البنية التحتية

Head way plus Head way plus	1- الكتب المقررة المطلوبة
News and media english course /Pro.gimson Language in lise oxford	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
News bulletin of bbc , cnn Videos of learns English	أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)
Bbc site of news Cnn site of news Lets learn English News bulletins	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

- Using modern sources in the field of media
- Learning the concepts which are related to media in English

وصف المقررات الدراسية للمرحلة الرابعة

وصف مقررات المادة الدراسية العلاقات العامة النوعية

كلية الاعلام	1- المؤسسة التعليمية
قسم العلاقات العامة	2- القسم العلمي/ المركز
العلاقات العامة النوعية/ عن	3- اسم/ رمز المقرر
أسبوعي	4- اشكال الحضور المتاحة
سنوي	5- الفصل/ السنة
60 ساعة	6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
2024-2023	7- تاريخ إعداد هذا الوصف
8- أهداف المقرر	
1. تعريف الطلبة بمفهوم العلاقات العامة النوعية. 2. تعريف الطلبة بالعلاقات العامة الحكومية وكيفية اداء رسالتها العلمية. 3. تعريف الطلبة بالعلاقات العامة الدولية وذلك من ممارساتها تطبيقياً.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ. الأهداف المعرفية : 1- تعريف الطلبة بعمل اقسام العلاقات العامة الحكومية. 2- تعريف الطلبة بما تقدمه العلاقات العامة الحكومية للفرد والمؤسسة والمجتمع. 3- تعريف الطلبة بتجارب العلاقات العامة الدولية عن طريق تطبيقات عديدة.	
ب - الاهداف المهارتية الخاصة بالمقرر: 1- تعريف الطلبة بالاساليب العلمية في ممارسة العلاقات العامة الحكومية. 2- تعريف الطلبة ببرامج مقترحة للعلاقات العامة الحكومية في العراق. 3- تعريف الطلبة بدور العلاقات العامة الحكومية في تسويق الثقافة السياسية للأخر عبر وسائل الاعلام.	
طرائق التعليم والتعلم : 1- طريقة المناقشة والحوار. 2- طريقة الاستقرائية. 3- طريقة الالقاء.	
طرائق التقييم: 1- الاختبارات اليومية الشفوية. 2- الواجبات الفصلية. 3- الاختبارات الفصلية.	
ج - الاهداف الوجدانية والقيمية: 1- تعريف الطلبة بمجالات جديدة في عمل العلاقات العامة النوعية في نشر الوعي بالتعايش المجتمعي السلمي. 2- كيفية ممارسة عمل العلاقات العامة على المستوى الوطني والدولي.	

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي):

1- تدريب الطلبة في كيفية ترسيخ ثقافة الحوار داخل المجتمع واهم مبادئها.

2- تدريب الطلبة في كيفية تسويق الافكار السياسية والاجتماعية للمجتمع.

10- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	العلاقات العامة النوعية	مفهوم العلاقات العامة النوعية/ تعريف العلاقات العامة النوعية	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
2	3	العلاقات العامة النوعية	اساليب ممارسة العلاقات العامة النوعية	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
3	3	العلاقات العامة النوعية	علاقة العلاقات العامة النوعية بانماط الاتصال الاخرى	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
	3	العلاقات العامة النوعية	العلاقات العامة النوعية وبناء الصورة القومية في عصر العولمة	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
5	3	العلاقات العامة النوعية	العولمة الاعلامية، وظائف العاقات العامة على مستوى الدولة والصورة القمية لها	طريقة المناقشة والحوار	الواجبات اليومية
6	3	العلاقات العامة النوعية	اهداف نشاط العلاقات العامة في اوقات الطوارئ	طريقة المناقشة والحوار	الواجبات اليومية
7	3	العلاقات العامة النوعية	سائل الاعلام وبناء الصورة القومية	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
8	3	العلاقات العامة النوعية	اثر وسائل الاتصال في تعميق الصورة السلبية للعرب والمسلمين	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
9	3	العلاقات العامة النوعية	تصميم برنامج للعلاقات العامة الحكومية في العراق	طريقة الاستقرائية	الاختبار الشهري
10	3	العلاقات العامة النوعية	اهمية العلاقات العامة الحكومية، اهداف العلاقات العامة الحكومية، وظائف العلاقات العامة الحكومية	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
11	3	العلاقات العامة النوعية	اثر العلاقات العامة الحكومية، سمات العلاقات العامة الحكومية في العهد الملكي والجمهوري	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
12	3	العلاقات العامة النوعية	خصائص برنامج العلاقات العامة الحكومية وبرنامج مقترح للعلاقات العامة الحكومية في العراق	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
13	3	العلاقات العامة النوعية	تسويق الثقافة السياسية للآخر مفهوم الخطاب التلفزيوني(مفهوم الخطاب التلفزيوني، خصائص الخطاب، اهم سمات الخطاب، الانواع الرئيسية للخطاب)	طريقة الاستقرائية	الامتحان اليومي
14	3	العلاقات العامة النوعية	مفهوم القنوات التلفزيونية الدولية الموجهة، انواع القنوات التلفزيونية، اشكال القنوات التلفزيونية الموجهة، التكنيكات الاتقاعية في الخطاب التلفزيوني الاميركي الموجه للمشاهد العربي	طريقة الاستقرائية	الماتحان اليومي
15	3	العلاقات العامة النوعية	امتحان الفصل الاول	_____	الامتحان الشهري
16	3	العلاقات العامة	حملة العلاقات العامة الامريكية لمكافحة	طريقة الاستبطاط	الامتحان اليومي

		الارهاب، ابرز ملامح الاستراتيجية الامريكية في حملتها ضد الارهاب	النوعية		
الامتحان اليومي	طريقة الاستبط	مفهوم الارهاب، مفهوم التعليق السياسي	العلاقات العامة النوعية	3	17
الامتحان اليومي	طريقة الاستبط	اهمية العلاقات العامة في المجال السياسي	العلاقات العامة النوعية	3	18
الاختبارات الشفوية	طريقة الاستبط	العلاقات العامة وقوانين الرأي العام	العلاقات العامة النوعية	3	19
الاختبارات الشفوية	طريقة الاستبط	مؤسسات العلاقات العامة النوعية في الحكومية الامريكية	العلاقات العامة النوعية	3	20
الاختبارات الشفوية	طريقة الاستبط	العلاقات العامة واثرها في نشر الوعي بحقوق الانسان في العراق	العلاقات العامة النوعية	3	21
الاختبارات الشفوية	طريقة الاستبط	دور العلاقات العامة في نشر حقوق الانسان	العلاقات العامة النوعية	3	22
الامتحان اليومي	طريقة الاستبط	برامج العلاقات العامة للمنظمات الدولية	العلاقات العامة النوعية	3	23
الامتحان اليومي	طريقة الاستبط	الحملات النوعية للعلاقات النوعية الكترونياً (تجارب عالمية)	العلاقات العامة النوعية	3	24
الامتحان اليومي	طريقة المناقشة والحوار	تطبيقات العلاقات العامة في التعليم العالي	العلاقات العامة النوعية	3	25
ورشة عمل	طريقة المناقشة والحوار	تطبيقات العلاقات العامة في حقل الشباب	العلاقات العامة النوعية	3	26
الامتحان الشفوي	طريقة المناقشة والحوار	تطبيقات العلاقات العامة والتعايش السلمي	العلاقات العامة النوعية	3	27
الامتحان الشفوي	طريقة المناقشة والحوار	تطبيقات العلاقات العامة ونظام الخصخصة	العلاقات العامة النوعية	3	28
ورشة عمل	طريقة المناقشة والحوار	تطبيقات العلاقات العامة اثناء الانتخابات	العلاقات العامة النوعية	3	29
الامتحان الشهري	_____	امتحان الفصل الثاني	العلاقات العامة النوعية	3	30

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	كتاب محاضرات نوعية في العلاقات العامة
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	1. علي الشمري/ محاضرات نوعية 2. علي عوجة/ العلاقات العامة
أ- الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	مجلة العلاقات العامة النوعية مصادر عربية واجنبية الموسوعات العالمية
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	المواقع الخاصة بالعلاقات العامة

13- خطة تطوير المقرر الدراسي:

يتم تطوير المقرر الدراسي على ضوء ما تطرحه الدراسات العالمية والعربية من نتائج سنوياً.

وصف المقرر الدراسي: العلاقات العامة الدولية

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	العلاقات العامة الدولية/ امد
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
أ- تعليم المادة النظرية العلاقات العامة الدولية وشرحها وتفسيرها ب- تاهيل الطلبة للقيام بالبحوث العلمية الرصينة الخاصة العلاقات العامة الدولية ت- توجيه الطلبة متابعة العلاقات العامة الدولية ث. تدريب الطلبة على دراسة العلاقات العامة الدولية النظرية والتطبيقية.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
ب. الأهداف المعرفية : 1. المام الطالب بالمادة النظرية لعلم العلاقات العامة الدولية 2. المام الطالب بكيفية القيام العلاقات العامة الدولية	
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر: 1. تهيئة الطالب على اعداد برامج العلاقات العامة الدولية 2..تنمية المهارات البحثية للطلاب المتعلقة بالعلاقات العامة الدولية	
طرائق التعليم والتعلم : 4- التعليم السمعى والبصري 5- التعليم عن طريق طرح الاسئلة 6- التعليم التفاعلي 7- التعليم المتنوع 8- التعليم بالعرض الالكتروني	
طرائق التقييم: 4- الاختبار النظري 5- الاختبار العملي 6- المشاركة اليومية	
ج - الاهداف الوجدانية والقيمية: - توجيه الطالب نحو خدمة المجتمع في ضوء العلاقات العامة الدولية - توجيه الطالب نحو اهمية العلم والمعرفة والالمام باهمية العلاقات العامة الدولية	
د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي): 1.تدريب الطلبة في كيفية صناعة الرموز والصور ذات تأثير.	

2. تدريب الطلبة في كيفية تصميم الصفحات الالكترونية.

10- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	العلاقات العامة الدولية	نبذة تاريخية عن العلاقات العامة الدولية	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
2	2	العلاقات العامة الدولية	التمييز بين العلاقات العامة الدولية والعلاقات العامة المحلية	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
3	2	العلاقات العامة الدولية	مفهوم العلاقات العامة الدولية	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
	2	العلاقات العامة الدولية	وظائف العلاقات العامة الدولية	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
5	2	العلاقات العامة الدولية	اهداف العلاقات العامة الدولية	طريقة المناقشة والحوار	الواجبات اليومية
6	2	العلاقات العامة الدولية	اهمية العلاقات العامة الدولية	طريقة المناقشة والحوار	الواجبات اليومية
7	2	العلاقات العامة الدولية	اساليب العلاقات العامة الدولية	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
8	2	العلاقات العامة الدولية	الاتصال السياسي الدولي	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
9	2	العلاقات العامة الدولية	العلاقات العامة في الصراعات الدولية	طريقة الاستقرائية	الاختبار الشهري
10	2	العلاقات العامة الدولية	المفاهيم الحديثة في ادارة البروتوكول الدولي	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
11	2	العلاقات العامة الدولية	قواعد المراسيم في العلاقات الدولية	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
12	2	العلاقات العامة الدولية	صناعة المؤتمرات والاجتماعات الدولية	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
13	2	العلاقات العامة الدولية	لغة ومصطلحات العلاقات العامة الدولية	طريقة الاستقرائية	الامتحان اليومي
14	2	العلاقات العامة الدولية	تحليل تجارب محلية وخارجية	طريقة الاستقرائية	الماتحان اليومي
15	2	العلاقات العامة الدولية	امتحان الفصل الاول	_____	الامتحان الشهري
16	2	العلاقات العامة الدولية	وسائل الاتصال في العلاقات العامة الدولية	طريقة الاستبط	الامتحان اليومي
17	2	العلاقات العامة الدولية	جمهور العلاقات العامة الدولية	طريقة الاستبط	الامتحان اليومي
18	2	العلاقات العامة الدولية	العلاقات العامة الدولية اداة من ادوات السياسة الخارجية	طريقة الاستبط	الامتحان اليومي

			الدولية		
الاختبارات الشفوية	طريقة الاستنباط	اسلوب الدبلوماسية العامة في العلاقات العامة الدولية	العلاقات العامة الدولية	2	19
الاختبارات الشفوية	طريقة الاستنباط	المؤسسات الدولية واثرها في تطوير العلاقات العامة الدولية	العلاقات العامة الدولية	2	20
الاختبارات الشفوية	طريقة الاستنباط	اهمية العلاقات العامة في البعثات الخارجية للدولة	العلاقات العامة الدولية	2	21
الاختبارات الشفوية	طريقة الاستنباط	اهمية فعاليات العلاقات العامة الدولية	العلاقات العامة الدولية	2	22
الامتحان اليومي	طريقة الاستنباط	دور العلاقات العامة في تشكيل الرأي العام العالمي	العلاقات العامة الدولية	2	23
الامتحان اليومي	طريقة الاستنباط	سمات الاتصال الدولي الفعال في العلاقات الدولية	العلاقات العامة الدولية	2	24
الامتحان اليومي	طريقة المناقشة والحوار	دور العلاقات العامة الدولية في رسم الصورة النمطية	العلاقات العامة الدولية	2	25
ورشة عمل	طريقة المناقشة والحوار	اهمية الملحقيات الثقافية والصحفية	العلاقات العامة الدولية	2	26
الامتحان الشفوي	طريقة المناقشة والحوار	اثر العولمة في العلاقات الدولية	العلاقات العامة الدولية	2	27
الامتحان الشفوي	طريقة المناقشة والحوار	دور المعاهد المتخصصة في اعداد الكوادر للعمل الخارجي	العلاقات العامة الدولية	2	28
ورشة عمل	طريقة المناقشة والحوار	استضافة رئيس معهد الخدمة الخارجية	العلاقات العامة الدولية	2	29
الامتحان الشهري	_____	امتحان الفصل الثاني	العلاقات العامة الدولية	2	30

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	لا يوجد
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	1. د. باقر موسى جاسم استراتيجيات العلاقات العامة الدولية في بناء الصورة الذهنية للسياسة الخارجية (وزارة الخارجية العراقية أنموذجا) منشور في مجلة آداب المستنصرية / كلية الآداب في العدد 7 لسنة 2015 2. راسم محمد الجمال (العلاقات العامة الدولية) 3. بشير العلاق ، العلاقات العامة الدولية ،(دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع ، 2010م) 4. منصور عثمان محمد زين ، العلاقات العامة الدولية ، ب ط، (الخرطوم ، مطبعة جامعة افريقيا العالمية، 2011). 5. محمود يوسف، مقدمة في العلاقات العامة، ب ط (الدار العربية للنشر والتوزيع، 2008م).

أ- الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	مجلة الباحث الاعلامي كلية الاعلام جامعة بغداد
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	لا يوجد

13- خطة تطوير المقرر الدراسي: اضافة مواد التطبيق الخارجي اضافة مادة الاطلاع المكتبي يتم تطوير المقرر الدراسي على ضوء ما تطرحه الدراسات العالمية والعربية من نتائج سنوياً.

وصف المقرر الدراسي: تصميم الاعلان

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
- اسم/ رمز المقرر	تصميم الاعلان/ صا
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5 - الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
يتعرف الطالب في هذا المقرر على مفهوم الاعلان ومعايير والتطور التاريخي فضلاً عن العوامل التي ادت الى تطوره والانتقادات الموجهة اليه وعوامل نجاحه ووظائفه وأهميته وانواعه والسميائية في الاعلان والخطة الاعلانية وتحرير الاعلان ومراحل تصميمه وقياس فاعليته ولمحة عن الاعلان في الصحف والراديو والتلفزيون والراديو والتلفزيون والانترنت، فضلاً عن الجانب العملي يقوم عن طريقه الطلبة باستخراج نماذج لانواع الاعلانات وتحليلها ونقدها واعداد وتصميم الاعلان.	
10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الاهداف المعرفية 5- تعريف الطلاب ببعض المفاهيم الاساسية والمبادئ اوالمصطلحات والنظريات في مجال الاعلام. 6- فهم بعض الممارسات والتطبيقات الموجودة في هذا المجال. 7- توضيح بعض القضايا الحالية والساندة في مجال الاعلان. 8- تحديد الانتقادات الموجهة للاعلان فضلاً عن ايجابياته.	

- ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج
- مهارة التمييز بين الرسالة الاعلانية ن وغيرها من الرسائل عن طرق معايير محددة يتعلمها الطلاب
 - كيفية تحليل الرسائل الاعلانية.
 - وضع فكرة اعلانية وتنفيذها مرئياً فضلاً عن تصميم ملصق اعلاني.

طرائق التعليم والتعلم

- طريقة المناقشة
- طريق المحاضرة.
- طريقة المشروع/ التعلم بالعمل.
- الطريقة الاستنباطية.
- طرائق التقييم:
- المناقشة عن طريق طرح سؤال بخصوص موضوع المحاضرة.
- واجبات/ حالات عملية
- اختبارات نظرية مشاريع تطبيقية.
- امتحان تحرير في نهاية كل فصل.
- مشاركة

ج - الاهداف الوجدانية والقيمية

- فهم الاعلان وسلوك المستهلك ووضعه الحالي ومراحل تطوره.
- توضيح الاختلافات الثقافية والفرعية والثقافات المتعددة في سلوك المستهلك عند تصميم المادة الاعلانية..
- العمل في مجموعة بشكل فعال وممارسة للقيادة .
- التصرف بشكل اخلاقي والالتزام بالقيم الاخلاقية العالية على النطاق الوظيفي عندما يعمل في مؤسسة اعلامية.

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

- 1.تحمل مسئولية تعلمهم الذاتي والاستمرار في التطوير الشخصي والمهني
- 2.التواصل الشفهي والكتابي بشكل فعال مع البيئة المحيطة.
- 3.استخدام تقنيات بسيطة لانشاء مضمون اتصالي اعلاني
- 4.تصميم حملة اعلانية.

10- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	تصميم الاعلان	مفهوم ومكونات الاعلان ومفهوم التصنيع/ اسس تصميم الاعلان ومتطلبات التصميم الفاعل	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
2	3	تصميم الاعلان	خطوات تصميم الاعلان/ الجوانب السايكلوجية في تصميم الاعلان	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
3	3	تصميم الاعلان	توظيف الدوافع في تصميم الاعلان/ توظيف العواطف في تصميم الاعلان	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
	3	تصميم الاعلان	اهم العوامل السايكلوجية في تصميم الاعلان/ انواع الاعلانات المطبوعة وكيفية تصميمها	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
5	3	تصميم الاعلان	تصميم اعلانات المساحة/ تصميم الاعلانات التحريرية	طريقة المناقشة والحوار	الواجبات اليومية
6	3	تصميم الاعلان	تصميم الاعلانات المالية/ تصميم الاعلانات المبوبة	طريقة المناقشة والحوار	الواجبات اليومية
7	3	تصميم الاعلان	انواع الاعلانات التلفزيونية وكيفية تصميمها/ تصميم الاعلان المباشر	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
8	3	تصميم الاعلان	تصميم الاعلانات الدرامية/ تصميم الاعلان عن طريق عرض السلعة	طريقة المناقشة	الامتحان الشفوي

	والحوار				
الاختبار الشهري	طريقة الاستقرائية	تصميم الاعلان التذكيري/ تصميم الاعلان الحواري	تصميم الاعلان	3	9
الامتحان الشفوي	طريقة الاستقرائية	انواع الاعلانات الاذاعية وكيفية تصميمها/ تصميم الاعلان الخاطف	تصميم الاعلان	3	10
الامتحان الشفوي	طريقة الاستقرائية	تصميم الاعلان المباشر/ تصميم اعلان المحادثة	تصميم الاعلان	3	11
الامتحان الشفوي	طريقة الاستقرائية	تصميم اعلان البرنامج/ انواع الاعلانات الالكترونية وكيفية تصميمها	تصميم الاعلان	3	12
الامتحان اليومي	طريقة الاستقرائية	كيفية تصميم مضامين الاعلانات وانواعها/ نظريات تصميم الاعلان واخرجه	تصميم الاعلان	3	13
الامتحان اليومي	طريقة الاستقرائية	النظرية التقليدية/ النظرية المعتدلة/ النظرية الحديثة	تصميم الاعلان	3	14
الامتحان الشهري	_____	امتحان الفصل الاول	تصميم الاعلان	3	15
الامتحان اليومي	طريقة الاستنباط	اهداف التصميم الاعلاني/ اساليب التصميم الاعلاني	تصميم الاعلان	3	16
الامتحان اليومي	طريقة الاستنباط	وظائف التصميم الاعلاني/ المؤثرات التي تؤثر في تصميم الاعلان	تصميم الاعلان	3	17
الامتحان اليومي	طريقة الاستنباط	الفكرة الاعلانية/ مواصفات الفكرة الاعلانية	تصميم الاعلان	3	18
الاختبارات الشفوية	طريقة الاستنباط	تحرير الاعلان/ الصيغ الاساسية لتحرير الاعلان وتوظيفها في تصميم الاعلان	تصميم الاعلان	3	19
الاختبارات الشفوية	طريقة الاستنباط	تصميم لوحة القصة الاعلانية/ تصوير الاعلان	تصميم الاعلان	3	20
الاختبارات الشفوية	طريقة الاستنباط	تصميم واخراج الاعلان التلفزيوني والصحفي/ عناصر الاعلان وكيفية تصميمها	تصميم الاعلان	3	21
الاختبارات الشفوية	طريقة الاستنباط	تصميم العنوان الرئيس والعناوين الفرعية، الالوان واهداف الالوان في تصميم الاعلان/ الكلمات والجمل	تصميم الاعلان	3	22
الامتحان اليومي	طريقة الاستنباط	الشعارات والاشارات والرموز/ الصورة الاعلانية وانواعها ومصادر ها	تصميم الاعلان	3	23
الامتحان اليومي	طريقة الاستنباط	الاعتبارات والقواعد التي يجب مراعاتها في تصميم الصورة الاعلانية/ تصميم الصورة الاعلانية واسس استخدامها	تصميم الاعلان	3	24
الامتحان اليومي	طريقة المناقشة والحوار	اهم ملامح الصورة الاعلانية في تصميم الاعلان/ توظيف المكونات الثقافية للاعلان في تصميم الاعلان	تصميم الاعلان	3	25
مشاريع تطبيقية	طريقة المناقشة والحوار	مراعاة القيم الثقافية في تصميم الاعلان/ الاساليب والانماط المستخدمة في تصميم الفكرة الاعلانية	تصميم الاعلان	3	26
مشاريع تطبيقية	طريقة المناقشة والحوار	استراتيجية تصميم الاعلان/ استراتيجية المحافظة على تصميم العلاقات التجارية	تصميم الاعلان	3	27
مشاريع تطبيقية	طريقة المناقشة والحوار	استراتيجية التغيير الموجه بالمعلومات/ استراتيجية التغيير الموجه بالتأثير في المشاعر	تصميم الاعلان	3	28
ورشة عمل	طريقة المناقشة	العوامل التي يتوقف عليها اعداد الاعلان وتصميمه واخراجها/ المشاكل التي تواجه تصميم الاعلان	تصميم الاعلان	3	29
الامتحان الشهري	_____	امتحان الفصل الثاني	تصميم الاعلان	3	30

1- الكتب المقررة المطلوبة	الاعلان أسسه.. وسائله... منى الحديدي ، سلوى امام ، الدار المصرية اللبنانية، القاهرة، 2008.
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	عصر الاعلان، مبادئ الاعلان والاتصالات التسويقية، الاشهار والمجتمع
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	بلاغة الاشهار سيمائية الاشهار
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	صفحة اعلانيش، موقع سعيد بنكراد، المجلات والدوريات والمواقع الالكترونية.

13. خطة تطوير المقرر الدراسي:
يتم تطوير المقرر الدراسي على ضوء ما تطرحه الدراسات العالمية والعربية من نتائج سنوياً.

وصف المقرر الدراسي: مبادئ الدعاية

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	مبادئ الدعاية/ مد
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
يتعرف الطالب في هذا المقرر على تعليم مبادئ واسس العمل الدعائي وفق التنظير المعرفي للأرث العلمي المتداول المستند الى النظريات والمبادئ العملية في العمل الاعلامي والاتصالي الحديث.	
10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الاهداف المعرفية - توظيف المهارات المكتسبة في العمل الدعائي. - الاطلاع على وسائل وادوات وطرق مواجهة العمل الدعائي المضاد. - استعراض افضل الطرق في التصدي للعمل الدعائي وفق تجارب الشعوب والمؤسسات الاعلامية. - توجيه الطالب نحو الاسلوب الامثل في العمل الدعائي الاعلامي - تحديد الفوارق مبين الاعلان والدعاية والاعلام - معرفة كيفية توظيف وسائل الاتصال في العمل الدعائي - معرفة كيفية مخاطبة الجمهور والتأثير عليه.	
ب- الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج - اعداد الطلبة بالشكل الامثل لتوظيف الادوات التي يمتلكها في اعداد الرسائل الاتصالية المؤثرة - معرفة كيفية التعامل مع الاعلام المضاد بأعاد البرامج واختيار الوسيلة والوقت المناسبين. - تطوير المهارات الفردية بشكل صحيح بما يخدم المؤسسة او المجال الذي يمارس فيه العمل الدعائي.	
طرائق التعليم والتعلم	
- متابعة الواجبات اليومية عن طريق اعداد الورقة البحثية. - عرض وتحليل بعض النصوص الاعلامية (الدعائية). - استعراض محاور محتوى المحاضرة المقررة. - طريقة المناقشة والحوار	
- طرائق التقييم: - متابعة اسلوب اعداد الورقة البحثية. - عرض موضوع المحاضرة. - اجراء الامتحانات اليومية. - التأكيد على الحضور في الدرس.	

- ج - الاهداف الوجدانية والقيمية
- تشكيل المجاميع المعرفية لتبادل المعلومات.
 - زيادة الترابط والتعاون بين الطلبة.

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1. الاطلاع على اساليب العمل عبر التاريخ للمادة.
2. امكانية تطويع المفردة للهدف المرسوم.

10- بنية المقرر

الاسبوع	السا عات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	مبادئ الدعاية	مفهوم الدعاية واهميتها	طريقة المناقشة والحوار	اجراء الامتحانات اليومية.
2	2	مبادئ الدعاية	نشأة الدعاية وتطورها	طريقة المناقشة والحوار	اجراء الامتحانات اليومية.
3	2	مبادئ الدعاية	تعريف الدعاية قانونياً، سياسياً، اجتماعياً، اقتصادياً	طريقة المناقشة والحوار	اجراء الامتحانات اليومية.
	2	مبادئ الدعاية	الاختلافات الجوهرية بين الدعاية والاعلان والاعلام	طريقة المناقشة والحوار	اجراء الامتحانات اليومية.
5	2	مبادئ الدعاية	العوامل الموضوعية والذاتية التي ادت الى ظهور الدعاية	طريقة المناقشة والحوار	اجراء الامتحانات اليومية.
6	2	مبادئ الدعاية	الصعوبات التي تواجه الدعاية من الناحية الفنية	طريقة المناقشة والحوار	الواجبات اليومية
7	2	مبادئ الدعاية	وسائل الدعاية وبعض الصعوبات في التطبيق	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
8	2	مبادئ الدعاية	الاشكال التي تنطوي تحتها الدعاية	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
9	2	مبادئ الدعاية	الاساليب في الدعاية	طريقة الاستقرائية	الاختبار الشهري
10	2	مبادئ الدعاية	السمات والخصائص التي تتصف بها الدعاية	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
11	2	مبادئ الدعاية	الانتقادات الموجهة لاخلاقيات الدعاية والاعلان	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
12	2	مبادئ الدعاية	اهداف الدعاية بغض النظر عن اخلاقياتها	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
13	2	مبادئ الدعاية	حدود الدعاية	طريقة الاستقرائية	الامتحان اليومي
14	2	مبادئ الدعاية	العوامل المؤثرة في برامج الدعاية	طريقة الاستقرائية	الامتحان اليومي
15	2	مبادئ الدعاية	امتحان الفصل الاول	_____	الامتحان الشهري

16	2	مبادئ الدعاية	اثر التكرار في الدعاية	طريقة الاستبطان	الامتحان اليومي
17	2	مبادئ الدعاية	وسائل الاتصال والدعاية	طريقة الاستبطان	الامتحان اليومي
18	2	مبادئ الدعاية	الاقتناع بالدعاية	طريقة الاستبطان	الامتحان اليومي
19	2	مبادئ الدعاية	اثر اللغة في الدعاية	طريقة الاستبطان	اجراء الامتحانات اليومية.
20	2	مبادئ الدعاية	الدعاية والرأي العام	طريقة الاستبطان	اجراء الامتحانات اليومية.
21	2	مبادئ الدعاية	مصادر الدعاية	طريقة الاستبطان	اجراء الامتحانات اليومية.
22	2	مبادئ الدعاية	الازمات والدعاية	طريقة الاستبطان	الاختبارات الشفوية
23	2	مبادئ الدعاية	الدعاية وتغير الاطار المرجعي	طريقة الاستبطان	الامتحان اليومي
24	2	مبادئ الدعاية	الدعاية والسياقات العاطفية	طريقة الاستبطان	الامتحان اليومي
25	2	مبادئ الدعاية	الدعاية وحاجات الانتماء	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان اليومي
26	2	مبادئ الدعاية	الدعاية واساليب الضغط النفسي	طريقة المناقشة والحوار	مشاريع تطبيقية
27	2	مبادئ الدعاية	الدعاية السياسية المضادة	طريقة المناقشة والحوار	مشاريع تطبيقية
28	2	مبادئ الدعاية	فاعلية الدعاية السياسية وحدودها	طريقة المناقشة والحوار	مشاريع تطبيقية
29	2	مبادئ الدعاية	الطابور الخامس والدعاية واساليب تنفيذ الدعاية والقضاء عليها.	طريقة المناقشة	ورشة عمل
30	2	مبادئ الدعاية	امتحان الفصل الثاني	_____	الامتحان الشهري

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	لا توجد
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	الدعاية الدعاية الياسية/ محي دورندان الدعاية والاعلان والعلاقات العامة/ محمد جودت ناصر
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	لا توجد
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	المواقع الالكترونية المتخصصة في مجال الدعاية.

13- خطة تطوير المقرر الدراسي:

يتم تطوير المقرر الدراسي على ضوء ما تطرحه الدراسات العالمية والعربية من نتائج سنوياً.

وصف المقرر الدراسي: حملات العلاقات العامة

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	حملات العلاقات العامة/ حع
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
- تزويد الطالب بالمعلومات والمعارف في حملات العلاقات العامة . - تزويد الطالب بالتجارب المحلية والاجنبية في حملات العلاقات العامة . - تعليم الطالب كيفية اختيار القضايا والازمات التي تتطلب اعداد حملة علاقات عامة عنها . - تعليم الطالب كيفية التخطيط و تنفيذ حملة علاقات عامة .	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الاهداف المعرفية ب- معرفة ماهية الحملات وانواعها . ت- معرفة انواع المؤسسات والجماهير المرتبطة بها ث- معرفة خطوات حملات العلاقات العامة . ج- معرفة كيفية تحديد و دراسة الجمهور و قياس مدى وعيه و فهمه . ح- معرفة كيفية تقييم و تقويم الحملات . خ- معرفة كيفية دراسة القضايا ، و تحليلها و معرفة اسبابها . د- معرفة كيفية اختيار القضايا التي تصلح لتنفيذ حملة علاقات عامة عنها .	
ب - الأهداف المهاراتية: - تعلم كيفية تصميم الرموز في حملات العلاقات العامة . - تعلم كيفية تصميم الاعلانات . - تعلم كيفية تصميم المطويات . - تعلم كيفية انتقاء الافكار لافناع الجمهور . - تعلم مناقشة و تحليل القضايا والازمات .	
طرائق التعليم والتعلم	
- عرض افلام علمية حول سلوك الجمهور من YouTube - عرض اعلانات و مطويات و صور عن طريق Power Piont - استخدام Jamboar في تعليم تصميم الاعلانات والمطويات - سفرات علمية الى المعارض الدولية للاطلاع مباشرة على تجارب الدول والشركات في حملات العلاقات العامة -	

- ممارسة التصوير في اروقة الكلية .
- ٦. ملاحظة والتقاط الصور لاعلانات الطرق .

- طرائق التقييم:
- توجيه اسئلة للطلبة للاجابة عنها بعد نشرها في الصف الالكتروني -
- كتابة تقارير بعد السفرات العلمية لتجارب الدول والشركات -
- كتابة امثلة من القضايا التي تصلح لحملات العلاقات العامة -
- اختيار قضية و دراستها كحملة علاقات عامة . -
- تصميم مطوية في احدى قضايا المجتمع العراقي -
- التقاط صور معبرة عن احدى القضايا و نشرها في الصف الالكتروني -
- الامتحانات الفصلية والنهائية . -
- انفاعل الطلبة في المناقشات في القاعة الدراسية .

- ج- الاهداف الوجدانية والقيمية
- يتعلم الطالب خلالها مهارة كتابة النصوص واختيار الرموز والشعارات وتصميم المطويات والاعلانات للمؤسسات الحكومية والقطاع الخاص.
- يتعلم كل ما له علاقة بالحملات، ادواتها واساليبها وكيفية تقييمها.

- د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي):
- كتابة النصوص في الاعلانات والمطويات -
- كتابة الشعارات الرئيسية والثانوية -
- تصميم الاعلانات والمطويات -
- التفكير النقدي للقضايا المجتمعية . -
- طرق مخاطبة واقناع الجمهور بالاراء والافكار ..

10- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	حملات العلاقات العامة	مفهوم الفن و مجالاته في حملات العلاقات العامة	Power Piont	طرح امثلة و نشرها في الصف الالكتروني .
2	3	حملات العلاقات العامة	مفهوم العلم و مجالاته في العلاقات العامة	افلام علمية من YouTube	طرح امثلة و نشرها في الصف الالكتروني .
3	3	حملات العلاقات العامة	الرموز اللفظية	PPT	طرح امثلة و نشرها في الصف الالكتروني
	3	حملات العلاقات العامة	الرموز غير اللفظية	PPT	طرح امثلة لرموز المؤسسات و نشرها
5	3	حملات العلاقات العامة	الصور كرموز غير لفظية	PPT	طرح امثلة من الصور نشرها .
6	3	حملات العلاقات العامة	انواع المؤسسات و جماهيرها	PPT	طرح امثلة .
7	3	حملات العلاقات العامة	مفهوم الحملة	PPT	مناقشة و توجيه الاسئلة في القاعة الدراسية .
8	3	حملات العلاقات العامة	وسائل الاتصال في الحملات	زيارة ميدانية الى معرض بغداد الدولي	كتابة تقرير عن تجارب الدول والشركات

9	3	حملات العلاقات العامة	كيفية التقاط الصور في الحملات	محاضرة ميدانية في اروقة الكلية .	التقاط صور معبرة عن قضايا و نشرها
10	3	حملات العلاقات العامة	مصادر اختيار القضايا	PPT	مناقشة في القاعة الدراسية .
11	3	حملات العلاقات العامة	القضايا التي تصلح و القضايا التي لا تصلح	PPT	العصف الذهني و مناقشة القضايا في القاعة .
12	3	حملات العلاقات العامة	شروط و اهداف حملات العلاقات العامة	PPT	مناقشة في القاعة الدراسية .
13	3	حملات العلاقات العامة	انواع الحملات	PPT	مناقشة في القاعة
14	3	حملات العلاقات العامة	خطوات حملات العلاقات العامة	PPT	مناقشة في القاعة .
15	3	حملات العلاقات العامة	مناقشة قضايا الحملات لكل طالب	مناقشة	كل طالب يختار قضية في المجتمع و بجمع المعلومات عنها .و نشرها .
16	3	حملات العلاقات العامة	اهمية تحديد و دراسة القضايا و الجمهور	مناقشة و عصف ذهني	
17	3	حملات العلاقات العامة	دراسة المشكلة في قضية الحد من الطلاق	مناقشة و PPT	يطبق الطالب نفس الخطوة على قضيته التي اختارها .
18	3	حملات العلاقات العامة	دراسة المشكلة في قضية الحد من التدخين	و PPT مناقشة	
19	3	حملات العلاقات العامة	دراسة المشكلة في فيروس كوفيد 19 .	مناقشة و PPT	
20	3	حملات العلاقات العامة	اهمية تحديد الاهداف و دراستها في قضايا الطلاق والتدخين	مناقشة و عصف ذهني	يطبق الطالب ما درسه على قضيته .
21	3	حملات العلاقات العامة	تحديد و دراسة الجمهور و دراستها في قضايا التدخين والطلاق	مناقشة و عصف ذهني	تطبيقها من قبل الطالب على قضيته الخاصة .
22	3	حملات العلاقات العامة	تحديد و دراسة وسائل الاتصال	مناقشة و عصف ذهني	تطبيقها من قبل الطالب .
23	3	حملات العلاقات العامة	وضع الافكار في قضايا الطلاق و التدخين	مناقشة و تحليل للافكار	تطبيقها من قبل الطالب .
24	3	حملات العلاقات العامة	تقويم وتقييم الحملات	مناقشة	
25	3	حملات العلاقات العامة	تحليل مضمون عينة من الاعلانات الامريكية	مناقشة	
26	3	حملات العلاقات العامة	انواع اعلانات الطرق	مناقشة	ملاحظة اعلانات الطرق في مدينة بغداد و التقاط صور عنها و نشرها

27	3	حملات العلاقات العامة	تصميم الرمز في الحملات	Jamboard	تصميم الطالب لرمز خاص لحملته .
28	3	حملات العلاقات العامة	اختيار شعارات خاصة للحملات	مناقشة	كتابة شعار خاص من قبل الطالب لحملته
29	3	حملات العلاقات العامة	تصميم المطويات	Jamboard	تصميم المطوية الخاصة من قبل الطالب
30	3	حملات العلاقات العامة	مناقشة مطويات الطلبة لتقويمها	مناقشة	التصميم النهائي لمطويات الطلبة و نشرها .

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	1. الحملات الاعلامية ، رافد حداد . 2. ادارة الحملات الاعلامية ، علي كنعان . 3. حملات و فاعلية العلاقات العامة في التوعية
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	حملات وتخطيط العلاقات العامة. - تصميم حملات العلاقات العامة.
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	كل الدراسات والبحوث المتعلقة بحملات العلاقات العامة.
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	YouTube هل يؤثر السلوك الخاطئ على الجمهور . YouTube تأثير رأي الجماعة على الفرد . 3. YouTube تجربة ملغرام في علم النفس الاجتماعي . 4. موقع مكتبة كلية الاعلام الالكتروني على تطبيق التليغرام . 5. محاضراتي للسنوات السابقة في المادة pdf.

13- خطة تطوير المقرر الدراسي:

1. إضافة التجارب الأجنبية الجديدة في حملات التوعية للوقاية من كوفيد 19 . و حملات اخذ جرعات اللقاح .
2. إضافة البرامج والتطبيقات الجديدة في مجال تصميم الاعلانات والمطويات .
3. متابعة قضايا جديدة ظهرت في المجتمع العراقي لدراستها ضمن المقرر .
4. متابعة الدراسات الجديدة في تأثير مواقع التواصل الاجتماعي على الجمهور .

وصف المقرر الدراسي: فن الصوت واللقاء

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	فن الصوت واللقاء/ فص
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
- إتقان الطلبة لمهارات الصوت واللقاء. - تنمية مهارات الطلبة بكيفية النطق واللقاء الصحيح. - تعريف الطلبة بالخبرات المطلوبة في مجال الصوت واللقاء وتقديم البرامج الاذاعية والتلفزيونية.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الاهداف المعرفية - ان يفهم الطالب معنى الصوت وتطور فن اللقاء. - ان يصنف العلاقة بين فن الصوت وفن اللقاء. - ان يتعرف الطالب على علم الصوت الاكوستيكي. - ان يتعرف الطالب على اعضاء اجهزة النطق.	
ب- الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج - شروحات نظرية لكل موضوع اسبوعي ومن ثم اجراء التطبيقات العملية على ما تم اخذه وشرحه نظرياً. - قدرة الطالب لدراسة وظيفة جهاز التنفس والمشاكل التي تواجه المتلقي. - تمييز الطالب لمراحل تكوين الكلمة (التحريك- التصويت -التقوية -التشكيل).	
طرائق التعليم والتعلم	
- طريقة اللقاء (المحاضرة) - طريقة المناقشة والحوار - الجانب التطبيقي العملي للمادة النظرية	
طرائق التقييم: - الاختبارات النظرية - الاختبارات الشهرية	
- الواجبات اليومية - الاختبارات التطبيقية العملية	
ج- الاهداف الوجدانية والقيمية - تعريف الطلبة باخلاقيات العمل الصحفي والاعلامي	

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1.مهارات التواصل الشفاهي والقدرة على التعبير اللفظي

2.مهارات القدرة على التعبير الكتابي وتحويل الأفكار الى مدونات.

10- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	فن الصوت والالقاء	قواعد الدرجات الصوتية، انواع الاصوات حسب تقويم علماء الصوت والموسيقى	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
2	3	فن الصوت والالقاء	مراحل تكوين الصوت اللغوي	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
3	3	فن الصوت والالقاء	تقسيم الصوت حسب صفاته	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
	3	فن الصوت والالقاء	انواع الاصوات البشرية	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
5	3	فن الصوت والالقاء	تقنية الالقاء	طريقة المناقشة والحوار	الواجبات اليومية
6	3	فن الصوت والالقاء	الخطبة، شروط الالقاء	طريقة المناقشة والحوار	الواجبات اليومية
7	3	فن الصوت والالقاء	جودة الالقاء، مقدمة الالقاء وتاريخه	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
8	3	فن الصوت والالقاء	مفهوم الالقاء الحديث، اجهزة النطق	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
9	3	فن الصوت والالقاء	الوسائل التقنية للالقاء، ضبط النفس في الالقاء	طريقة الاستقرائية	الاختبار الشهري
10	3	فن الصوت والالقاء	طرق الالقاء الحديثة	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
11	3	فن الصوت والالقاء	العيوب الاساسية وسبل تجاوزها	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
12	3	فن الصوت والالقاء	الالقاء في الاذاعة	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
13	3	فن الصوت والالقاء	تمارين الالقاء امام المايكروفون	طريقة الاستقرائية	الامتحان اليومي
14	3	فن الصوت والالقاء	تمارين الاستعداد الذاتي	طريقة الاستقرائية	الامتحان اليومي
15	3	فن الصوت والالقاء	امتحان الفصل الاول	_____	الامتحان الشهري
16	3	فن الصوت والالقاء	التفريق بين الكلام والالقاء	طريقة الاستبطان	الامتحان اليومي
17	3	فن الصوت والالقاء	تمارين الاسترخاء	طريقة الاستبطان	الامتحان اليومي

18	3	فن الصوت والالقاء	تمارين مستويات الصوت	طريقة الاستبطان	الامتحان اليومي
19	3	فن الصوت والالقاء	تمارين الادغام والاقلاب والاظهار	طريقة الاستبطان	الاختبارات الشفوية
20	3	فن الصوت والالقاء	تمارين الحركة والسكون	طريقة الاستبطان	الاختبارات الشفوية
21	3	فن الصوت والالقاء	تمارين في نبرة الكلام	طريقة الاستبطان	الاختبارات الشفوية
22	3	فن الصوت والالقاء	تمارين في التدقيق والتضخيم	طريقة الاستبطان	الاختبارات الشفوية
23	3	فن الصوت والالقاء	تمارين في المعاني وايصال المشاعر	طريقة الاستبطان	الامتحان اليومي
24	3	فن الصوت والالقاء	تمارين في الاسلوب الخطابي	طريقة الاستبطان	الامتحان اليومي
25	3	فن الصوت والالقاء	تمارين في القصة والشعر والتمثيل	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان اليومي
26	3	فن الصوت والالقاء	تمارين الالقاء في الاذاعة	طريقة المناقشة والحوار	مشاريع تطبيقية
27	3	فن الصوت والالقاء	تمارين البرامج الثقافية والبرامج الترفيهية	طريقة المناقشة والحوار	مشاريع تطبيقية
28	3	فن الصوت والالقاء	تمارين تجنب الانحياز وتأكيد الحيادية	طريقة المناقشة والحوار	مشاريع تطبيقية
29	3	فن الصوت والالقاء	طابع تمييز الصوت وتمارين تحريف الصوت	طريقة المناقشة	ورشة عمل
30	3	فن الصوت والالقاء	امتحان الفصل الثاني	_____	الامتحان الشهري

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	لا توجد
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	- فن الالقاء - د. سامي عبد الحميد/ بدري حسون فريد - الاصوات اللغوية/ د. ابراهيم انيس - اصول الالقاء - فرحان بلبل فيزياء الصوت اللغوي ووضوحه السمعي - خلدون ابو الهيجاء
أ- الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	مجلة الاكاديمي، مجلة الباحث، المجلات العالمية والفنية المتخصصة، الموسوعات العالمية
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	المواقع الالكترونية المتخصصة

13- خطة تطوير المقرر الدراسي:

يتم تطوير المقرر الدراسي على ضوء ما طرحه الدراسات العالمية والعربية من نتائج سنوياً.

وصف المقرر الدراسي: تطبيقات لغوية

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	تطبيقات لغوية/ تل
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
1- تعريف الطلبة بمفهوم التطبيقات اللغوية وكيفية تطبيقها. 2- تقويم اللسان من حيث التعرف على مخارج الحروف. 3- تعليم الطالب الاهتمام باللغة العربية وتجاوز اللهجة العامية. 4- تنمية وقدرة ومهارة الطالب الإملائية، والخطية بحيث يستطيع الكتابة الصحيحة من جميع النواحي. 5- مساعدة الطالب على فهم التراكيب المعقدة، والأساليب الغامضة. 6- تنمية القدرات الأدبية والإبداعية عند الطلبة، بحيث يتمكنون من التعبير الصحيح. 7- تعويد الطالب على أسلوب التفكير المنطقي في العرض، والتحليل، ولاسيما في التدريبات على القراءة الصحيحة، والابتعاد عن الأغلاط اللغوية الشائعة.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر 1-وسائل التوضيح 2-كثرة الأمثلة 3-حل التطبيقات الخاصة بكل مفردة	
طرائق التعليم والتعلم	
1-استخدام الوسائل التعليمية 2-التدريب والتمرين على لفظ الحروف والقراءة الصحيحة 3-طريقة الحوار والمناقشة 4-طريقة استخدام العرض الالكتروني 5-طريقة طرح الأسئلة والعصف الذهني 6-شرح وتسجيل المحاضرات بمقاطع صوتية وفيديوية	
طرائق التقييم	
1-الاختبارات اليومية 2-الواجب اليومي / التكليف 3-الامتحانات الشهرية 4-ملاحظة سلوك الطالب	

ج - الاهداف الوجدانية والقيمية
1- طرح الأسئلة حول الموضوعات القابلة للنقاش

2- طرح أسئلة يقوم الطالب بحلها

3- عمل امتحانات يومية بأسئلة فكرية ولوقت قصير

4- عمل حلقة تقارير مختصرة يشترك فيها مجموعة من الطلبة لدراسة مفردة تخص المنهج الدراسي

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1. متابعة المصادر الخارجية

2- تهيئة الأسئلة الخارجية من تلك المصادر وطرحها داخل قاعة المحاضرات

3- متابعة أسلوب المناقشة الصفية

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	تطبيقات لغوية	اللغة والإعلام	نظري	اختبار نظري
2	2	تطبيقات لغوية	لغة الصحافة وصفاتها	نظري	اختبار نظري
3	2	تطبيقات لغوية	الأساليب المستعملة في لغة الصحافة	نظري	اختبار نظري
4	2	تطبيقات لغوية	تطبيق عملي	نظري	اختبار نظري
5	2	تطبيقات لغوية	ملامحة العربية للأسلوب الإذاعي والتلفزيوني	نظري	اختبار نظري
6	2	تطبيقات لغوية	مميزات لغة الإذاعة	نظري	اختبار نظري
7	2	تطبيقات لغوية	كتابة الهزمة في أول الكلمة	نظري	اختبار نظري
8	2	تطبيقات لغوية	أخطاء إملائية	نظري	اختبار نظري
9	2	تطبيقات لغوية	أخطاء نحوية	نظري	اختبار نظري
10	2	تطبيقات لغوية	الصحة الأسلوبية ومكونات الأسلوب الصحفي	نظري	اختبار نظري
11	2	تطبيقات لغوية	لغة المواقع الالكترونية	نظري	اختبار نظري
12	2	تطبيقات لغوية	الأخطاء الشائعة في لغة المواقع الالكترونية	نظري	اختبار نظري
13	2	تطبيقات لغوية	أخطاء التذكير والتأنيث	نظري	اختبار نظري
14	2	تطبيقات لغوية	ألفاظ مشتركة بين المذكر والمؤنث	نظري	اختبار نظري
15	2	تطبيقات لغوية	امتحان الفصل الأول	نظري	اختبار
16	2	تطبيقات لغوية	إيجابيات لغة الإعلام	نظري	اختبار نظري
17	2	تطبيقات لغوية	همزتا الوصل والقطع	نظري	اختبار نظري
18	2	تطبيقات لغوية	اغلاط إملائية في كتابة الهزمة	نظري	اختبار نظري
19	2	تطبيقات لغوية	التركيب والنحت	نظري	اختبار نظري

20	2	تطبيقات لغوية	دخول ألفاظ لها دلالات جديدة	نظري	اختبار نظري
21	2	تطبيقات لغوية	سلبيات لغة الإعلام	نظري	اختبار نظري
22	2	تطبيقات لغوية	الاستهانة بالقواعد النحوية	نظري	اختبار نظري
23	2	تطبيقات لغوية	التوسع في دائرة دلالات الألفاظ	نظري	اختبار نظري
24	2	تطبيقات لغوية	الانحياز ولغة الإعلام	نظري	اختبار نظري
25	2	تطبيقات لغوية	تحقيق الحياد في الصياغة الخبرية	نظري	اختبار نظري
26	2	تطبيقات لغوية	العدد	نظري	اختبار نظري
27	2	تطبيقات لغوية	أخطاء في كتابة العدد والمعدود	نظري	اختبار نظري
28	2	تطبيقات لغوية	حروف المعاني (من، على، إلى، عن)	نظري	اختبار نظري
29	2	تطبيقات لغوية	اغلاط لغوية وإملائية شائعة في لغة الإعلام	نظري	اختبار نظري
30	2	تطبيقات لغوية	امتحان الفصل الثاني	نظري	اختبار

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	لا يوجد كتاب مقرر
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	1- أبحاث في لغة الإعلام، د. هيام فهمي 2- اللغة والإعلام، د. محمد عبد المطلب البكاء 3- قل ولا تقل، د. مصطفى جواد 4- اللغة الإعلامية، المفاهيم – الأسس – التطبيقات، د. سامي الشريف، د. أيمن منصور ندا 5- أزمة اللغة العربية في الإعلام المعاصر، مصطفى محمد الحسن
أ- الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	البحوث العلمية المنشورة والرصينة الخاضعة للتقييم العلمي التي تصب في تخصص مفردات المنهج
ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	المواقع الالكترونية المتخصصة، مواقع الانترنت

13- خطة تطوير المقرر الدراسي:

1. يتم تطوير المقرر الدراسي وإضافة مفردات للمناهج في ضمن التطور الحاصل في المقرر
2. كذلك يتم في كل عام دراسي تطوير المقرر على وفق حاجة الطالب من أجل تحقيق الهدف من المقرر الدراسي على ضوء ما تطرحه الدراسات العالمية والعربية من نتائج سنوياً.

وصف المقرر الدراسي: مادة اللغة الانكليزية

baghdad university College	1- المؤسسة التعليمية
Department of Media	2- القسم العلمي/ المركز
English/ 4 لن	3- اسم/ رمز المقرر
Weekly	4- اشكال الحضور المتاحة
Annual	5- الفصل/ السنة
60 hrs	6- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
2023-2024	7- تاريخ إعداد هذا الوصف
8- أهداف المقرر 1. New head way plus is useful for we students for its: Good syllabus. 2.motivatiy topics and .3. practical usage of English language . its agood course for the students of media and communication.	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
ث- الأهداف المعرفية	
5. To understand the media concepts in English	
6. To know the importance of using English in the field of media	
ب- الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	
To be able to write reports concerning media in English	
طرائق التعليم والتعلم	
7. Functional Approach	
8. Notional Approach	
9. Communicative Approach	
طرائق التقييم	
7. Testing	
8. Writing research papers	
9. Participation of the students in the lecture hall	
ج- الاهداف الوجدانية والقيمية	
To develop the students' group work	
طرائق التعليم والتعلم	
5. Asking students' to prepare projects in the field of media in English	
6. Field visits	
طرائق التقييم	

7. Monitoring the students' conduct in the lecture hall

8. Quizzes

9. Checking the students' attendance reports

د. المهارات التأهيلية العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي)

- التعرف على مختلف الحروف والكلمات والجمل، ومن ثم قراءتها بشكل صحيح وفهم معناها والرسالة التي تحملها.

- تدريب الطلبة للاستماع إلى البرامج الصوتية والفيديوهات التي يتم التطرق إليها كوسيلة مساندة لعملية الشرح.

- يكتسب مهارات التحدث دون أن يمتلك معرفة حول كيفية كتابة الكلمات أو قراءتها. بعدها يبدأ بتعلم القراءة لينتقل إلى مرحلة الكتابة.

- تنمية مهارة التعلم اللغوي والتحدث باللغة الانكليزية للطلبة بعكس الطريقة التقليدية التي تقدم المعلومة للطلاب بطريقة تلقينية فقط.

- طرح مناقشة جماعية مع الطالب في موضوع معين باللغة الإنجليزية. وتجرى هذه المناقشة بمشاركة جميع الطلاب ثم يقوم المعلم في هذه الحالة بالإشراف على الطلبة وتوجيههم.

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
2	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
3	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject +listening passage+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
4	2	اللغة الانكليزية	Translation passage+ media subject + media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
5	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ listening media terms+passage	المحاضرة النظرية والعملية	الواجبات اليومية
6	2	اللغة الانكليزية	Translation passage+ grammatical subject + media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الواجبات اليومية
7	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject +listening passage+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
8	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ listening media terms+passage	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
9	2	اللغة الانكليزية	Grammatical subject+ media terms	المحاضرة النظرية والعملية	الاختبار الشهري
10	2	اللغة الانكليزية	Translation passage media + terms	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
11	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ listening media terms+passage	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
12	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ listening media terms+passage	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان الشفوي
13	2	اللغة الانكليزية	Translation passage media + terms+media subject	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان اليومي
14	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ listening media terms+passage	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان اليومي
15	2	اللغة الانكليزية	Reading passage+ listening media terms+passage	_____	الامتحان الشهري
16	2	اللغة الانكليزية	First term exam	المحاضرة النظرية والعملية	الامتحان اليومي

الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage media + terms+media subject	اللغة الانكليزية	2	17
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	Reading passage+ listening media terms+passage	اللغة الانكليزية	2	18
الاختبارات الشفوية	المحاضرة النظرية والعملية	Grammatical subject+media subject+ media terms	اللغة الانكليزية	2	19
الاختبارات الشفوية	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage media terms+	اللغة الانكليزية	2	20
الاختبارات الشفوية	المحاضرة النظرية والعملية	Reading passage+ listening media terms+passage	اللغة الانكليزية	2	21
الاختبارات الشفوية	المحاضرة النظرية والعملية	Grammatical subject + media terms	اللغة الانكليزية	2	22
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage+ media terms+grammatical subject	اللغة الانكليزية	2	23
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	Reading passage+ listening media terms+passage	اللغة الانكليزية	2	24
الامتحان اليومي	المحاضرة النظرية والعملية	+grammatical subject+ + media subject+ media terms	اللغة الانكليزية	2	25
ورشة عمل	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage+ media terms+grammatical subject	اللغة الانكليزية	2	26
الامتحان الشفوي	المحاضرة النظرية والعملية	Reading passage+ listening media terms+passage	اللغة الانكليزية	2	27
الامتحان الشفوي	المحاضرة النظرية والعملية	grammatical subject+ +media terms	اللغة الانكليزية	2	28
ورشة عمل	المحاضرة النظرية والعملية	Translation passage+ media terms	اللغة الانكليزية	2	29
الامتحان الشهري	_____	Reading passage+ listening media terms+passage	اللغة الانكليزية	2	30

12- البنية التحتية

Head way	1- الكتب المقررة المطلوبة
من الوزارة	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
لا يوجد	أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)
المواقع الالكترونية المتخصصة في اللغة الانكليزية	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

13- خطة تطوير المقرر الدراسي

1- كتابة مشاريع تخرج بالإضافة الى التطبيق العملي
يتم اضافة مفردات اعلامية انكليزية وفقاً لمستويات الطلبة وتعريفهم والامام بها اضافة الى المنهج المقرر الدراسي من الوزارة (head way).

وصف المقرر الدراسي: التطبيقات الميدانية

1- المؤسسة التعليمية	كلية الاعلام
2- القسم العلمي/ المركز	قسم العلاقات العامة
3- اسم/ رمز المقرر	التطبيقات الميدانية/ طم
4- اشكال الحضور المتاحة	أسبوعي
5- الفصل/ السنة	سنوي
6- عدد الساعات الدراسية (الكلية)	60 ساعة
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2024-2023
8- أهداف المقرر	
يهدف المقرر الى اعطاء طلبة المرحلة الرابعة في قسم العلاقات العامة نبذة عن العلاقات العامة وبرامجها وفلسفتها ووظائفها فضلا عن تناول الجوانب الاجتماعية للعلاقات العامة عن طريق تناول التسويق الاجتماعي ومكوناته واهميته وكذلك شرح عملية الرصد الاعلامي واهميتها للمؤسسة والتطرق ايضا الى كيفية بناء علاقات جيدة مع وسائل الاعلام ، ومن ثم ترجمة كل هذه المفاهيم الى تطبيقات تتمثل بواجبات عملية في الفصل الدراسي الاول والتنسيق مع المؤسسات الحكومية ومنظمات المجتمع المدني لتوفير فرص لتدريب الطلبة فيها في الفصل الدراسي الثاني ومتابعة عملية التدريب من قبل مدرس المادة وإدارة القسم لتحقيق اعلى فائدة ممكنة	
9- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية 1. التعرف على ماهية العلاقات العامة واهدافها ووظائفها 2. التعرف على ماهية التسويق الاجتماعي ومكوناته . 3. معرفة كيفية القيام بعمليات الرصد الاعلامي .	
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر 7. 1. اكساب الطلبة مهارات العلاقات العامة وكيفية اعداد برامجها . 8. تدريب الطلبة على كيفية قياس صورة المؤسسة وادارتها . 9. تعليم الطلبة مهارات التسويق الاجتماعي . 10. تعليم الطلبة كيفية اجراء عمليات الرصد الاعلامي . 11. توضيح اهمية بناء علاقات جيدة مع وسائل الاعلام عبر اجراءات عملية يتم تدريب الطلبة عليها .	
طرائق التعليم والتعلم	
1. محاضرات نظرية 2. اجراء مجموعات نقاش من الطلبة لتفعيل مهارات الحوار وتبادل المعلومات والمهارات .	

3. تدريبات عملية صفية ولا صفية .
4. استخدام تقنيات الحاسوب واجهزة العرض " الداتا شو "

طرائق التقييم

- 1- اجراء اختبارات يومية وفصلية عبر نظام الامتحانات .
- 2- تقييم الواجبات العملية للطلبة .
- 3- تقييم عملية التدريبات التي ينخرط بها الطلبة في المؤسسات الحكومية ومنظمات المجتمع المدني .

ج - الاهداف الوجدانية والقيمية

- ج1- تهيئة متخصصين علاقات عامة بمهارات وجدانية وقيمية عالية .
2. التأكيد على اهمية التزام ممارسي العلاقات العامة باخلاقيات الاختصاص .

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

- د1- تدريب الطلاب على عدد من مهارات العلاقات العامة الميدانية.
- د2. تعريف وتدريب الطلاب على الاساليب العلمية المهمة في ممارسة نشاط العلاقات العامة.

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ أوالموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	4	التطبيقات الميدانية	مدخل ميداني في مهام العلاقات العامة	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
2	4	التطبيقات الميدانية	اعداد برامج العلاقات العامة	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
3	4	التطبيقات الميدانية	تنفيذ برامج العلاقات العامة	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
4	4	التطبيقات الميدانية	صورة جهة المنشأ في المؤسسات	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
5	4	التطبيقات الميدانية	نماذج في صورة جهة المنشأ في المؤسسات	طريقة المناقشة والحوار	الواجبات اليومية
6	4	التطبيقات الميدانية	مهارات التسويق الاجتماعي	طريقة المناقشة والحوار	الواجبات اليومية
7	4	التطبيقات الميدانية	تطبيق في مهارات التسويق الاجتماعي	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
8	4	التطبيقات الميدانية	العلاقات العامة والتسويق الاجتماعي	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان الشفوي
9	4	التطبيقات الميدانية	تصميم مواقع التسويق الاجتماعي	طريقة الاستقرائية	الاختبار الشهري
10	4	التطبيقات الميدانية	تنفيذ مواقع التسويق الاجتماعي	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
11	4	التطبيقات الميدانية	الرصد الاعلامي للتغطيات الاعلامية الخارجية للمؤسسة	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
12	4	التطبيقات الميدانية	نماذج في الرصد الاعلامي	طريقة الاستقرائية	الامتحان الشفوي
13	4	التطبيقات الميدانية	التعقيبات الصحفية	طريقة الاستقرائية	الامتحان اليومي
14	4	التطبيقات الميدانية	معالجة الموضوعات الموصودة في الاعلام	طريقة الاستقرائية	الامتحان اليومي

15	4	التطبيقات الميدانية	امتحان الفصل الاول	_____	الامتحان الشهري
16	4	التطبيقات الميدانية	تنظيم المؤتمرات الصحفية	طريقة الاستنباط	الامتحان اليومي
17	4	التطبيقات الميدانية	اعداد المؤتمرات الدورية للمؤسسة	طريقة الاستنباط	الامتحان اليومي
18	4	التطبيقات الميدانية	بروتوكول تنظيم المؤتمرات	طريقة الاستنباط	الامتحان اليومي
19	4	التطبيقات الميدانية	تنظيم الحوارات مع مسؤولي المؤسسة المخولين	طريقة الاستنباط	الاختبارات الشفوية
20	4	التطبيقات الميدانية	اعداد يافطات المناسبات	طريقة الاستنباط	الاختبارات الشفوية
21	4	التطبيقات الميدانية	صورة المؤسسة في المجتمع	طريقة الاستنباط	الاختبارات الشفوية
22	4	التطبيقات الميدانية	قياس صورة المؤسسة في المجتمع	طريقة الاستنباط	الاختبارات الشفوية
23	4	التطبيقات الميدانية	ادارة الازمة في المؤسسات	طريقة الاستنباط	الامتحان اليومي
24	4	التطبيقات الميدانية	نماذج في ادارة الازمة	طريقة الاستنباط	الامتحان اليومي
25	4	التطبيقات الميدانية	مشاركة الجمهور الداخلي في المناسبات الشخصية	طريقة المناقشة والحوار	الامتحان اليومي
26	4	التطبيقات الميدانية	مشاركة الجمهور في المناسبات العامة	طريقة المناقشة والحوار	مشاريع تطبيقية
27	4	التطبيقات الميدانية	اعداد السبوتات الفديوية	طريقة المناقشة	مشاريع تطبيقية
28	4	التطبيقات الميدانية	تنفيذ السبوتات الفديوية	طريقة المناقشة والحوار	مشاريع تطبيقية
29	4	التطبيقات الميدانية	اعداد وتنفيذ مشاريع التخرج	طريقة المناقشة	ورشة عمل
30	4	التطبيقات الميدانية	امتحان الفصل الثاني	_____	الامتحان الشهري

12- البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	لا توجد
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	- العلاقات العامة بين المبادئ والتطبيق / فيليب كتنش. - العلاقات العامة الفعالة / ترجمة د.مهدي دخل الله.
أ-الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العملية، التقارير،...)	- مجلة الباحث الاعلامي - المجلات العلمية المتخصصة - مجلة دراسات في الاعلام الجامعي
ب- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	المواقع الالكترونية المتخصصة والتطبيقات الرقيمة ذات العلاقة

13- خطة تطوير المقرر الدراسي:

في كل عام دراسي يتم تطوير المقرر على وفق ما توصل اليه العلماء من جديد.

المقرر الدراسي: بحث التخرج (بلا مفردات) ولكن عدد الساعات (2).